المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

الإدارة العامة للتعليم بمنطقة حائل

مكتب التعليم بمحافظة موقق

خطة قائد المدرسة

للعام الدراسي

**1437/ 1438هـ**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( الأول )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **توزيع الكتب**  |  |  | **استقبال الطلاب الجدد** |  |  |  |  |  |
| **الاحد** | **الاجتماع بالمعلمين**  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **توزيع الجدول** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **زيارة المقصف** |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( الثاني )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **اجتماع لجنة التوجيه والإرشاد 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **اجتماع لجنة المقصف المدرسي 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **اجتماع لجنة التوعية الاسلامية 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **اجتماع لجنة الجودة والتميز 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( الثالث )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **اجتماع مع الاداري** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **اجتماع مع الوكيل المكلف** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( الرابع )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **جولة إشرافية على الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( الخامس )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** | **:** | **:** | **:** | **:** |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الثلاثاء** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاربعاء** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **زيارة أ /** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **زيارة أ /** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **جولة إشرافية على الفصول** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**...............................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( السادس )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  | **رفع تقرير المعلمين غياب وتاخر**  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **زيارة أ /** |  |  | **زيارة المكتبة** |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **زيارة أ /** |  |  | **زيارة المقصف** |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **=========** |  |  | **============** |  |  | **=============** |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( السابع )** |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **========** | **=** | **=** | **=========** | **=** | **=** | **=========** | **=** | **=** |
| **الاثنين** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  | **جولة إشرافية على الفصول** |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **زيارة المقصف المدرسي** |  |  | **زيارة أ /** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |
| **الأربعاء** | **متابعة الأنشطة** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **زيارة أ /** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع (الثامن)** |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **جولة إشرافية على الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( التاسع )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **زيارة الاداري** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **زيارة الوكيل المكلف** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **زيارة غرفة التربية الفنية** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **زيارة غرفة التربية البدنية** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

|  |
| --- |
|  **الأسبوع ( العاشر )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **زيارة المقصف المدرسي** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **متابعة الأنشطة** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **جولة إشرافية على الفصول** |  |  | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( الحادي عشر )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **جولة إشرافية على الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **زيارة أ /** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **متابعة الأنشطة** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **زيارة المقصف** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( الثالث عشر )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **زيارة المقصف المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **جولة إشرافية على الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **زيارة المكتبة** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **ـــــــــــــــــــــــــــ** |  |  | **ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( الرابع عشر )** |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** | **جولة إشرافية على الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** | **الاجتماع بالوكيل** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** | **ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** | **ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( الخامس عشر )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** | **متابعة دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| **الأسبوع ( السادس عشر )**  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الإشراف على الطابور الصباحي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول الطلاب إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على دخول المعلمين إلى الفصول** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تامين حصص الانتظار** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على دفاتر التحضير** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على سجل المتابعة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاطلاع على التعاميم الواردة ومتابعتها** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على المناوبين والطلاب أثناء الفسح** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على إقامة الصلاة في المدرسة** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الإشراف على خروج الطلاب في نهاية الدوام المدرسي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| الأسبوع السابع عشر  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الاشراف على نظام نور** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

|  |
| --- |
| الأسبوع الثامن عشر  |
| الأعمال المطلوب إنجازها | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس |
| **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** | **نفذ** | **لم ينفذ** |
| **الانتهاء من تقويم الطلاب**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **تأخر وغياب الطلاب والمعلمين** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** | **بعذر** | **بدون عذر** |
| **عدد المعلمين المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد المعلمين الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب المتأخرين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عدد الطلاب الغائبين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

أعمال أخرى يخطط لها مدير المدرسة خلال الأسبوع الحالي

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأيام** | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ | **أعمال مقترحة** | نفذ | لم ينفذ |
| **الأحد** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الاثنين** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الثلاثاء** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الأربعاء** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **الخميس** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*صعوبات واجهها مدير المدرسة خلال الأسبوع حالت دون تنفيذ الخطة أو بعضها:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**3-................................................................................................................**

**4-................................................................................................................**

**5-................................................................................................................**

\*مقترحات تساعد على تطوير الخطة:

**1-................................................................................................................**

**2-................................................................................................................**

**المصدر : ملتقى المعلمين والمعلمات**