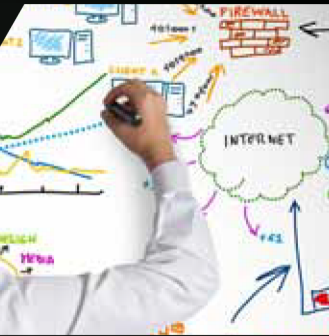


منظومة

قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي

- مؤشرات قيادة الأداء الإشرافي
- مؤشرات قيادة الأداء المدرسي
- مؤشرات قيادة أداء المعلمين
- مؤشرات بناء وتنفيذ الخطط الإشرافية والمدرسية







الفهرس

م	الموضوع	رقم الصفحة
١	أهداف بناء مؤشرات أداء المدارس	٧
٢	أولويات مؤشرات أداء المدارس	٨
٣	التعريفات الإجرائية	٩
٤	تعليمات تطبيق مؤشرات قيادة الأداء المدرسي	١٠
٥	الأداة الأولى: مؤشرات قيادة الأداء المدرسي (كمي)	١٢
٦	مجالات مؤشرات قيادة الأداء المدرسي الكمية	١٣
٧	الأداة الثانية: مؤشرات قيادة الأداء المدرسي (نوعي)	١٠٦
٨	ضوابط عامة في تقويم الأداء المدرسي النوعي	١٠٧
٩	أداة مؤشرات قيادة الأداء المدرسي (نوعي)	١٠٨
١٠	الملحقات	١٢٨



المؤشر

يشير ولا يفسر



تحذير

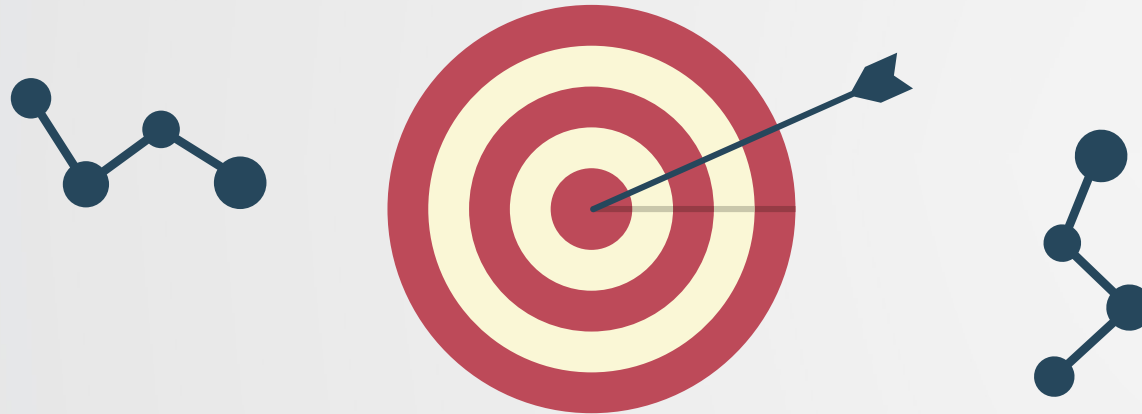
فلسفة مؤشر قيادة الأداء المدرسي
تقوم فلسفة مؤشر أداء المدارس على الافتراضين التاليين:

- القائد المدرسي = التأثير في جميع عناصر المدرسة
- أداء المدرسة $\neq$ الأداء الوظيفي لقائد المدرسة



أهداف بناء مؤشرات أداء المدارس

١. جعل القيادات المدرسية على معرفة تامة بما تحتويه مدارسهم منذ بداية العام الدراسي وترتيب وقتهم حسب الأولويات والمهام الموكلة إليهم.
٢. إشعار المعلمين بالتطوير الدقيق للمهام الموكلة لهم ليتم تقويمهم بصدق وثبات.
٣. رفع المعلم لأدائه العام بمحاولة الابتكار والتجديد والتميز في أدائه التدريسي.
٤. بيان الصورة الحقيقية لمخرجات التعليم والتعلم للقيادات المدرسية والقيادات الوسطى والعليا وما يترتب عليها من اتخاذ للقرارات.
٥. قياس وتشخيص تفعيل الوسائل التعليمية والتقنية الحديثة — استخداماً وإنتاجاً — بما يضمن تحقيقها للهدف الذي وضعت من أجله.
٦. تشخيص سلوك الطلاب بالمتابعة الجادة لهم من قبل المدرسة، ووضع البرامج الخاصة بما يضمن سلامة السلوك.
٧. تشخيص ومتابعة الخدمات المساندة في المدرسة للاستفادة منها بما يحقق الهدف الذي أُوْجدت من أجله.





أولويات مؤشرات أداء المدارس



- ١- التحصيل الدراسي.
- ٢- سلوكيات الطلاب وقيمهم.
- ٣- التعلم النشط.
- ٤- تقويم (الأداء التدريسي — الأداء الوظيفي للمعلمين — الأداء النوعي للمدرسة).
- ٥- الانضباط المدرسي.
- ٦- التنمية المهنية.
- ٧- تقويم بناء وتنفيذ الخطط المدرسية.
- ٨- البيئة المدرسية.
- ٩- الخدمات المساندة.
- ١٠- الزيارات الفنية لمشرفي المواد.
- ١١- الزيارات الفنية لمشرفي القيادة المدرسية.
- ١٢- المبادرات.
- ١٣- الإرشاد الطلابي.
- ١٤- النشاط الطلابي.
- ١٥- الميزانية التشغيلية للمدرسة.

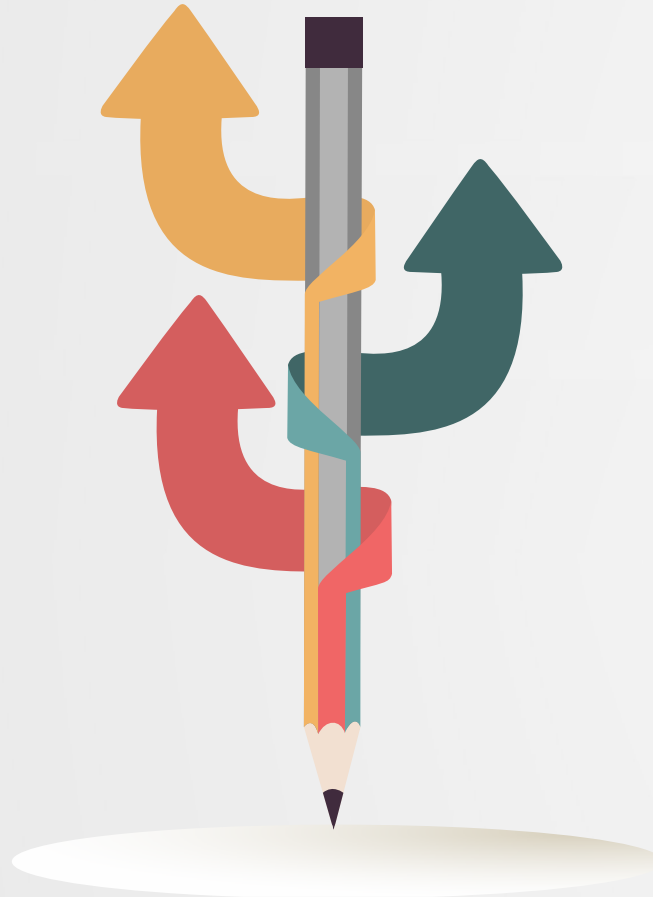


التعريفات الإجرائية

القيادة المدرسية: هي العمليات المؤثرة في جميع عناصر الأداء المدرسي.

القائد المدرسي: هو المؤثر في جميع عناصر المدرسة.

المدرسة: هي كل مؤسسة تعليمية لها قائد واحد وإن تعددت المراحل فيها أو المسميات.





تعليمات تطبيق مؤشرات قيادة الأداء المدرسي

أولاً: يُسند تطبيق مؤشرات قيادة الأداء المدرسي إلى قسم القيادة المدرسية في إدارة التعليم، ويسند الإشراف على التطبيق في مكاتب التعليم إلى أحد مشرفي القيادة المدرسية، وتبقى مهام أخصائي التقويم بإدارة الإشراف التربوي أو مكتب التعليم في التأهيل والدعم.

ثانياً: يتم تطبيق التقويم النوعي المدرسي (الأداة الثانية) على جميع المدارس بنسبة ١٠٠ %.

ثالثاً: يتم تشكيل فرق التقويم النوعي لأداء المدرسة كما يلي:

- مُشرف تربوي (رئيساً للفريق).
- عُضوان من قادة المدارس ووكلائها (بالشرطين التاليين):

١. حصول جميع أعضاء الفريق (قادة المدارس ووكلائها) على وثيقة تأهيل التقويم النوعي من إدارة الإشراف التربوي، أو مكتب التعليم بعد اجتيازهم للبرنامج التأهيلي.
٢. تتم عملية التقويم بطريقة دائرية وليست تبادلية، ليصبح عدد الفرق مساوياً لعدد المشرفين التربويين.

رابعاً: يُقدّم أخصائي التقويم بإدارة الإشراف التربوي أو مكتب التعليم ثلاثة برامج تأهيلية — لا يقل كل برنامج عن يومين — للمشرفين التربويين وقائدي المدارس ووكلائها، يعقب ذلك عملية تقويم للمشاركين عن طريق اختبارات تحريرية وتطبيقية، تُمنح بعدها إدارة الإشراف التربوي وثيقة تأهيل لمن يجتاز التقويم بنسبة ٨٠ %، ومن لم يجتز يدخل اختبارات أخرى.

خامساً: يتم توزيع مؤشرات التحصيل الدراسي بين المشرفين التربويين، وتتمثل مهام المشرف التربوي في تطبيق المؤشر على المدارس ومتابعة التطبيق حتى يتم تسليم البيان النهائي بترتيب المدارس إلى مشرف القيادة المدرسية المسؤول عن التطبيق.



سادساً: يُكوّن مدير الإشراف التربوي أو مدير مكتب التعليم فريقاً من (مشرف تربوي واحد وأعضاء من قادة المدارس ووكلائها) ثلاثة إلى خمسة أعضاء، ليتولى كل فريق تطبيق المؤشرات وفق ما ورد في إجراءات التطبيق.

سابعاً: في الحالات الاستثنائية من الممكن تكوين الفرق برئاسة وعضوية قادة المدارس ووكلائها فقط دون مشاركة الإشراف التربوي شريطة أن يتم التنسيق مع الإدارة العامة للإشراف التربوي قبل التنفيذ، ولو كان ذلك إلكترونياً.

ثامناً: يُشترط في التعميم المرسل للمدارس — الرتبي والفئوي — المتضمن نتائج التقويم النوعي للمدرسة (الأداة الثانية) ما يأتي:

١. أن يحمل التعميم رقماً وتاريخاً.
٢. أن يكون الترتيب الفئوي مصنفاً تصنيفاً خماسياً بالمسميات التالية (أداء متميز، أداء جيد، أداء متوسط، أداء قليل، أداء غير مناسب) ولا يصح غير ذلك.
٣. أن يصل التعميم إلى جميع المدارس، وفي حال عدم وصوله لأكثر من مدرسة لا يعد تعميماً.
٤. أن يتضمن التعميم تحديداً لأبرز الحوافز التي ستقدم للمدارس الأقل أداءً وفق نتائج التقويم النوعي.
٥. أن يتضمن التعميم تحديداً لأبرز محاور البرامج التصحيحية لمدارس الفئتين (أداء قليل) و (أداء غير مناسب).

تاسعاً: تتواصل إدارة الإشراف التربوي مع الإدارات والأقسام بإدارة التعليم لتُعد كل إدارة أو قسم بطاقة التقويم الخاصة بهم وفق المواصفات والنقاط المحددة في هذا الدليل.

الأداة الأولى

مؤشرات قيادة الأداء المدرسي الكمية



مجالات مؤشرات قيادة الأداء المدرسي الكمية

المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
التحصيل الدراسي (١٢) مؤشرا	١- مؤشر اختبارات المراحل الدراسية (المرحلتان الابتدائية والمتوسطة)	مؤشر رقمي يدل على درجة كفاءة مخرجات طلاب المرحلتين الدراسيتين (الابتدائية والمتوسطة) في المعارف والمهارات الأساسية اللازمة لإنهاء المرحلة	تقويم مرة واحدة في العام الدراسي	الفئة الأولى = ١٠٠٠ الفئة الثانية = ٥٠٠ الفئة الثالثة التي اجتازت المعيار المحكي للإشراف = ٥٠٠ الفئة الرابعة التي لم تجتز المعيار المحكي للإشراف = ١٠٠	١٠٠٠	يُرصد مرة واحدة من قبل الفريق المكون من: ١- مشرف تربوي (رئيساً) ٢- عدد من قادة المدارس ووكلائها
	٢- مؤشر الاختبار الإلكتروني للوحدات الدراسية في المواد الأساسية	مؤشر رقمي يدل على درجة إتقان الطالب للوحدات الدراسية في أربع مواد أساسية (رياضيات - علوم - لغتي - فقه) وينفذ إلكترونياً بعد تقسيم المقرر إلى وحدتين.		(٥٠٠٠) نقطة وفق المعادلة التالية: $٥٠٠٠ - [٩٠ - \text{المتوسط}] \times ١٢٥$		تصنيف إلكتروني فصلي وسنوي
	٣- مؤشر التميز في التحصيل الدراسي (تجويد الاختبارات)	مؤشر إحصائي يقيس مدى جودة مخرجات التعليم من خلال قياس نسبة التميز في الاختبارات الخارجية تجويد الاختبارات للمرحلتين المتوسطة والثانوية نسبة الطلاب الحاصلين على (٢٨, ٢٩ , ٣٠) في الاختبار الخارجي	تعميم مرة واحدة في العام الدراسي	إجمالي عدد الطلاب المتميزين في جميع مقررات الاختبار الخارجي في المدرسة ÷ إجمالي طلاب المدرسة = نسبة التميز في المدرسة في جميع المقررات	١٠٠٠	يُرصد مرة واحدة من قبل الفريق المكون من: ١- مشرف تربوي (رئيساً) ٢- عدد من قادة المدارس ووكلائها
	٤- مؤشر متوسط تحصيل طلاب المدرسة في الاختبارات الخارجية (تجويد الاختبارات)	مؤشر رقمي يقيس مدى جودة مخرجات التعليم في المدارس المتوسطة والثانوية من خلال المتوسط العام لأداء الطلاب في المادة التي تشرف إدارة التعليم على وضع الاختبار فيها.	رصد	ترتيب المدرسة وفق المتوسط في الاختبارات الخارجية	١٠٠٠	يرصد مرة واحدة من قبل الفريق المكون: ١- مشرف تربوي (رئيساً) ٢- عدد من قادة المدارس ووكلائها

منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
التحصيل الدراسي (١٢) مؤشرا	٥- مؤشر درجة صدق الاختبارات الداخلية (تجويد الاختبارات) (حجم الضجوة بين نتيجة الاختبار الخارجي ومواد موازية لها في الاختبار الداخلي)	مؤشر رقمي يقيس حجم الفجوة بين متوسط الاختبار الخارجي ومتوسط المادة الموازية في الاختبارات الفصلية الداخلية للمدرسة. (يحدده معياره)	رصد	ترتيب المدرسة وفق حجم الضجوة الأقل	١٠٠٠	يُرصد مرة واحدة من قبل الفريق المكون من: ١- مشرف تربوي (رئيساً) ٢- عدد من قادة المدراس ووكلائها
	٦- مؤشر الاختبار الموحد للمرحلة الابتدائية	مؤشر رقمي يدل على درجة كفاية مخرجات الصفوف الدراسية للمرحلة الابتدائية استناداً إلى المتوسط العام في المواد التي يطبق عليها الاختبار بتقويم خارجي وفي وقت محدد بهدف قياس التحصيل الدراسي عند نهاية المقرر؛ شريطة أن يتم تشخيص درجة الأداء - كل على حدة - في المقررات والصفوف الدراسية والمدارس ومكاتب التعليم وإدارات التعليم والوزارة وتعد قيمة السنة الأولى قيمة معيارية لكل تصنيف.	رصد	إجمالي درجات الطلاب في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات المحددة في جميع صفوف المدرسة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات المحددة في جميع صفوف المدرسة = متوسط أداء المدرسة في تحصيل الطلاب	١٠٠٠	يرصد مرة واحدة من قبل الفريق المكون: ١- مشرف تربوي (رئيساً) ٢- عدد من قادة المدراس ووكلائها
	٧- مؤشر متوسط الاختبارات التحريرية القصيرة للمشرفين	مؤشر رقمي مستمر تسلسلي لاختبارات تحريرية قصيرة يقيس درجة كفاءة تحصيل الطلاب المرحلة الدراسية (ابتدائي ومتوسط وثانوي) في المعارف والمهارات ويستخدم المتوسط العام وفق الضوابط التالية: ١- لا تقل مدة الاختبار عن سبع دقائق. ٢- يجب أن تشمل الأسئلة جميع مفردات المقرر الأساسية التي سبق دراستها. ٣- تنوع أسئلة الاختبار بين معرفية ومهارية تطبيقية. ٤- يدون المشرف التربوي نتيجة التقويم للمدرسة في بطاقته الإلكترونية. ٥- الدرجة الموزونة للاختبار (٢٠) درجة.	رصد فصلي	ترتيب المدرسة في تصنيف الاختبارات التحريرية القصيرة	١٠٠٠	يرصد مرتين من قبل مكتب التعليم في البطاقة الإلكترونية لزيارات المشرفين.



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
التحصيل الدراسي (١٢) مؤشرا	٨- مؤشر متوسط الاختبارات الشفهية القصيرة للمشرفين	مؤشر رقمي مستمر تسلسلي لاختبارات شفوية قصيرة يقيس درجة كفاءة تحصيل الطلاب المرحلة الدراسية (ابتدائي ومتوسط وثانوي) في المعارف والمهارات ويستخدم المتوسط العام.	رصد في بطاقة المشرف التربوي الالكترونية	بطاقة المشرف التربوي الالكترونية	١٠٠٠	يرصد إلكترونياً من مكتب التعليم بطاقة إلكترونية لزيارات المشرفين
	٩- مؤشر درجة التحسن في اختبار القدرات والتحصيلي قياس (المرحلة الثانوية)	مؤشر إحصائي يقيس مدى جودة مخرجات التعليم للمدارس الثانوية بإدارات التعليم من خلال قياس ترتيب المدرسة في الاختبار التحصيلي	رصد مرة واحدة في العام الدراسي	تحسن ترتيب المدرسة وفق تصنيف قياس (على مستوى إدارة الإشراف أو مكتب التعليم)	١٠٠٠	يرصد مرة واحدة من قبل الفريق المكون: ١- مشرف تربوي رئيساً ٢- عدد من قادة المدارس ووكلائها
	٩- مؤشر درجة التحسن في اختبار القدرات والتحصيلي قياس (المرحلة الثانوية)	مؤشر إحصائي يقيس مدى جودة مخرجات التعليم للمدارس الثانوية بإدارات التعليم من خلال قياس ترتيب المدرسة في اختبار القدرات	رصد مرة واحدة في العام الدراسي	تحسن ترتيب المدرسة وفق تصنيف قياس (على مستوى إدارة الإشراف أو مكتب التعليم)	١٠٠٠	يرصد مرة واحدة من قبل الفريق المكون: ١- مشرف تربوي (رئيساً) ٢- عدد من قادة المدارس ووكلائها
	١٠- مؤشر ترتيب المدرسة في درجة رضا أولياء أمور الطلاب عن تعليم أبنائهم	مؤشر رقمي يدل على درجة رضا أولياء أمور الطلاب عن تعليم أبنائهم وهو مؤشر استقصاء إحصائي تسلسلي يبدأ بالمدرسة فالمكتب فإدارة التعليم ثم الوزارة ويمثل دراسة استقصائية يستند إلى تصميم أداة استقصائية إلكترونية.	يصنف مرة واحدة إلكترونياً في العام الدراسي (فصلي وسنوي)	ترتيب المدرسة في التصنيف الإلكتروني في برنامج نور	١٠٠٠	تصنيف إلكتروني



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
التحصيل الدراسي (١٢) مؤشرا	١١- مؤشر تكريم الطلاب المتميزين في كل فصل دراسي	تُقيم المدرسة -إلزاماً- قبل نهاية كل فصل دراسي حفلاً تكريمياً للطلاب المتميزين بحضور ممثل الإشراف التربوي أو مكتب التعليم ويقوم الحفل وفق الوزن المحدد، ولا يعتد به عند تنفيذه بعد نهاية الفصل الدراسي بأي حال من الأحوال. ويرتب المكتب المدارس وفق النقاط	تقييم فصلي	ترتيب المدرسة وفق قائمة الكترونية	٣٠٠	يرصد مرة واحدة كل فصل من قبل الفريق المكون: ١- مشرف تربوي (رئيساً) ٢- عدد من قادة المدارس ووكلائها
	١٢- مؤشر إبراز مستوى أداء المدرسة في التحصيل الدراسي	تبرز كل مدرسة جميع نتائج مؤشرات التحصيل الدراسي وفق الشروط التالية: ١- أن تكون في مكان بارز مجاور لمكتب قائد المدرسة وجميع المواقع الإلكترونية التابعة للمدرسة. ٢- أن تكون شاملة لجميع مؤشرات التحصيل الواردة في الدليل ٣- أن ترصد بصفة مستمرة كل فصل ٤- ترسم منحنى التغير من بداية عمل المؤشرات	تحدث اللوحة كل فصل دراسي	ترصد في بطاقة مشرف القيادة المدرسية الزائر وتمنح المدرسة النقاط وفق ترتيب المدرسة على مستوى المكتب	٢٠٠	يرصد مرة واحدة كل فصل من قبل مشرف القيادة المدرسية أثناء الاعتيادية ويدونها في بطاقته



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
سلوك الطلاب وقيمهم (٧) مؤشرات	١- مؤشر قياس (رصد) سلوك الطلاب السلبي	يرصد المرشد الطلابي في المدرسة السلوك السلبي في الحالات السبع التالية (العنف - الإيذاء - التدخين - المخدرات - التعصب - اصطحاب أدوات ممنوعة - اعتناق أفكار ضالة) في البرنامج الإلكتروني لمؤشرات مخرجات التعليم.	رصد مرة واحدة إلكترونياً في كل فصل دراسي	قائمة مصدقة لكل فصل دراسي الرصد فقط = ١٥٠	٣٠٠	رصد من قبل المرشد الطلابي بالمدرسة. في حال الرصد إلكترونياً يمنح مشرف القيادة المدرسية النقاط المستحقة للمدرسة، ويدون ذلك في بطاقة زيارته
	٢- مؤشر تطبيق قواعد السلوك	تعد المدرسة - إلزاماً - قائمة بعدد ونسب تطبيق كل عنصر من عناصر قواعد السلوك كل فصل دراسي، ويطبقها مشرف القيادة المدرسية مع المرصود في برنامج نور وتحفظ لدى المدرسة • شرط مصادقة المشرف التربوي: أن يضمن من خلال الأرقام الواردة في القائمة أن هناك تفعيلًا لقواعد السلوك.	قائمتان مصدقتان	قائمة مصدقة لكل فصل دراسي = ٥٠	١٠٠٠	قائمة تعدها المدرسة ويصادق عليها مشرف القيادة المدرسية. عدم وجود القائمة = صفر
	٣- مؤشر تطبيق قواعد المواظبة	تعد المدرسة - إلزاماً - قائمة بعدد ونسب تطبيق كل عنصر من عناصر قواعد المواظبة كل فصل دراسي، ويطبقها مشرف القيادة مع المرصود في برنامج نور، وتحفظ لدى المدرسة • شرط مصادقة المشرف التربوي: أن يضمن المشرف من خلال الأرقام الواردة في القائمة أن هناك تفعيلًا لقواعد الغياب.	قائمتان مصدقتان	قائمة مصدقة لكل فصل دراسي = ١٠٠٠	١٠٠٠	قائمة تعدها المدرسة ويصادق عليها مشرف القيادة المدرسية الزائر
	٤- مؤشر تأدية صلاة الظهر بالمدرسة	خروج الطلاب من المدرسة بعد دخول وقت صلاة الظهر دون تأدية الصلاة ولو كان ذلك بعد الحصة السابعة يعرض المدرسة لحسم (١٠٠) نقطة في كل حالة يتم رصدها (مؤشر بالسالب لأن الأصل الأداء)	ليس لها حد وفق عدد الحالات المرصودة	- ١٠٠٠ لكل حالة يرصدها مشرف تربوي من أي قسم من الأقسام التعليمية في بطاقة الزيارة الالكترونية	- ١٠٠٠ لكل حالة	يرصد كل مشرف زائر في كل زيارة للمدرسة بالسالب فقط.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
سلوك الطلاب وقيمهم (٧ مؤشرات)	٥- مؤشر أداء النشيد الوطني من قبل طلاب المدرسة	يؤدي جميع طلاب المدرسة أثناء الاصطفاف الصباحي النشيد الوطني جماعة وعند رصد حالة واحدة من عدم الأداء يعرض المدرسة لحسم (٥٠٠) نقطة. (مؤشر بالسالب لأن الأصل الأداء) الحالة = مدرسة وليس طالبا	ليس لها حد بل وفق عدد الحالات المرصودة	٥٠٠- لكل حالة يرصدها مشرف تربوي من أي قسم من الأقسام التعليمية في إدارة التعليم أو المكتب في بطاقة الزيارة الالكترونية الحالة = مدرسة	٥٠٠- لكل حالة	تُرصَد من قبل كل مشرف تربوي زائر للمدرسة
	٦- مؤشر ملاحظة السلوك الإيجابي	يمنح مشرف التوجيه والإرشاد درجة للمدرسة بناءً على تفعيل إحدى القيم (احترام النظام - الانتماء...) وفق أداة محددة المؤشرات قابلة للقياس		تدون في بطاقة الزيارة الالكترونية لمشرفي التوجيه والإرشاد (بطاقة) التقويم الخاصة بالتوجيه والإرشاد	٣٠٠	قائمة تسلم لمشرف القيادة المدرسية المختص بالمكتب
	٧- مؤشر ملاحظة السلوك السلبي	عند مشاهدة المشرف التربوي الزائر أثناء زيارته الاعتيادية لأية مظاهر سلوك سلبية للطلاب داخل المدرسة أو في محيطها الخارجي يعرض المدرسة لحسم يصل في حده الأعلى لكل المشرفين (١٠٠٠) نقطة، بما لا يتجاوز (٢٠٠) نقطة في كل زيارة وفق تقديره للحالة، وهذا المؤشر محصور فقط في مظاهر السلوك السلبية. (مؤشر بالسالب لأن الأصل عدم الوجود)	ليس لها حد وفق عدد الحالات المرصودة	تدون في بطاقة المشرف التربوي الالكترونية يحسم في كل زيارة حداً أعلى (٢٠٠) نقطة واليزيد إجمالي الحسم في جميع الزيارات في العام الواحد عن (١٠٠٠) نقطة	١٠٠٠ للحالات	يرصدها المشرف التربوي الزائر في بطاقة الزيارة وتسلم لمشرف القيادة المدرسية المختص بمكتب التعليم لرصدها في بطاقة إلكترونية



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
التعليم النشط	مؤشر تطبيق التعلم النشط	طرائق تطبيق التعلم النشط التي نفذها المعلم في المدرسة وحضر تطبيقها القائد المدرسي، أو المشرف التربوي المختص، أو أحد القيادات التعليمية في إدارة التعليم أو مكتب التعليم (وفق استمارة مكتوبة) بالضوابط التالية: • أن تكون الاستمارة صدرت في العام نفسه. • يحق للمعلم الواحد الحصول على استمارتين في العام الدراسي - كحد أعلى -. • أن تتوفر في التطبيق الشروط السبعة التالية: ١- أن تشير الدلائل إلى معرفة الطلبة بأهداف الدرس. ٢- يوضح المعلم للطلبة دورهم في تحقيق الأهداف. ٣- يذكر (الزائر) مواقف تدل على أن دور المعلم موجه وميسر. ٤- يقدر (الزائر) عدد الأسئلة التي سألها الطلاب لزملائهم أو للمعلم (حوار متبادل بين الطلاب أنفسهم والمعلم). ٥- يراعي المعلم التمايز بين الطلاب. ٦- يحدد (الزائر) المفاهيم التي أوجد لها الطلاب معنى مرادفا. ٧- يحدد (الزائر) كيف وصل الطلاب إلى مستويات (التحليل — التركيب — التقويم). ويقاس على النحو التالي: الدرجة التي تستحقها المدرسة في تطبيق التعلم النشط، فكل معلم ممن تمت زيارتهم لا يطبق التعلم النشط بشروطه السبعة ولو كان معلما واحدا فيرصد (صفر) في نقاط المدرسة، ويلزم تعبئة الاستمارة لكل تطبيق + التأشير على الإعداد المطابق لها. عدم تطبيق معلم واحد أثناء الزيارة = عدم استحقاق أي نقطة				
	١- حضور أحد القيادات (مدير التعليم أو مساعديه)	إفادة من قائد المدرسة بحضور أحد القيادات (مدير التعليم أو مساعديه) لدى المعلم أثناء التطبيق على أن يتم تحديد الإستراتيجية المطبقة	-	عدد القيادات التي حضرت ١٠٠٠ X	١٠٠٠	تنسق المدارس مع مشرف التعلم النشط ويختار منها الأجود وترصدها المدرسة التوثيق: (إفادة)
	٢- حضور أحد القيادات (مدير الإشراف أو من يُنيبه مدير مكتب التعليم أو من يُنيبه)	إفادة من قائد المدرسة بحضور أحد القيادات (مدير الإشراف أو من يُنيبه — مدير مكتب التعليم أو من يُنيبه) لدى المعلم أثناء التطبيق على أن يتم تحديد الإستراتيجية المطبقة	-	عدد القيادات التي حضرت ٥٠٠ X	٥٠٠	تنسق المدارس مع مشرف التعلم النشط ويختار منها الأجود وترصدها المدرسة التوثيق: (إفادة)



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
مؤشرات التعلم	٣- حضور قائد مدرسة أخرى أو وكيل	حضور قائد مدرسة أخرى أو وكيل مع معلم واحد على الأقل من خارج المدرسة لدى المعلم أثناء التطبيق ويتم إرفاق بطاقة التعلم النشط بشروطها السبعة (مرة واحدة خلال الفصل الدراسي الواحد للمدرسة وللزائر)	حد أعلى ٣ حالات	حضور قائد مدرسة أو وكيل $2 \times 200 = 200$	٢٠٠	ترصدها المدرسة التوثيق: (استمارة)
	٤- حضور مشرف تربوي	حضور مشرف تربوي يتم إعداد نموذج من صفحة واحدة يعتمد المشرف التربوي محددا فيه الإستراتيجية ومراحل تطبيقها على الدرس المنفذ ويحفظ بملف إنجاز المعلم • إذا لم تتوافر في التطبيق الشروط السبعة فلا يمنح المعلم إفادة.		$(3000 \div \text{عدد المعلمين} \times 2) \times \text{عدد حالات التطبيق}$	٣٠٠٠	يرصدها المشرف التربوي في بطاقة التعلم النشط ويتم تزويد قائد المدرسة بنسخة
	٥- المعلم المتميز في تطبيق إستراتيجية واحدة ومحددة	عند حصول معلم على أربع افادات في عامين دراسيين أو أكثر متتالية أو منفصلة في إستراتيجية محددة يتم منحه شهادة (إفادة تميز) في التعلم النشط في الإستراتيجية المحددة. موقعة من مدير التعليم وعليه فتمنح مدرسته (٥٠٠) نقطة في كل عام، وفي حال نقل المعلم من المدرسة تكون النقاط للمدرسة المنقول إليها.	ليس لها حد	عدد شهادات (إفادات) التميز في المدرسة $500 \times$	٥٠٠	شهادة (إفادة) التميز في ملف انجاز المعلم
	٦- مؤشر التعلم النشط (مؤشر بالسالب)	يرصد المشرف التربوي بالملاحظة المباشرة من الفصول تطبيق معلميه للتعلم النشط وفق الشروط المحددة، وعند عدم التطبيق يحسم المشرف التربوي من إجمالي نقاط المدرسية في كل زيارة صفية (٢٠٠) نقطة.	ليس لها حد وفق عدد الحالات المرصودة	عدد المعلمين $2 \times (200 -)$ يحسم في كل حالة (٢٠٠) نقطة.	٦٠٠٠	يرصدها ويوثقها المشرف التربوي في بطاقته الإلكترونية



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
مؤشرات الأداء التدريسي والوظيفي للمعلمين (٧ مؤشرات)	الهدف العام لمؤشرات الأداء التدريسي الوصول إلى منحنى طبيعي في تقويم الأداء الوظيفي للمعلمين بحيث ينحصر الأداء المتميز للمعلمين في الفئة ذات الأداء الأجود، وتدخل الفئة ذات الأداء الأقل في درجة تعبر عن ذلك الأداء وتعطي رسالة واضحة للمعلم أنه في مرحلة (الحذر) فيعطي ذلك المنحنى مستنداً (توصية) ودعماً لقرار قائد المدرسة.					
	١- وثيقة تميز وزارية في الأداء التدريسي	تحصل المدرسة على (١٠٠٠) نقطة عند حصول معلم على وثيقة تميز تدريسي وزارية (٩٩ , ١٠٠) فقط		عدد المعلمين الحاصلين على وثيقة تميز وزارية $1000 \times$	١٠٠٠	وثيقة تميز وزارية تحفظ في ملف إنجاز المعلم
	٢- وثيقة تميز في الأداء التدريسي من الفريق الخارجي	مؤشر تميز معلم في الأداء التدريسي (كل معلم حصل في العام الدراسي الحالي على وثيقة تميز من الفريق الخارجي تحصل المدرسة بذلك على ٥٠٠ نقطة عن كل معلم. (٩٩ , ١٠٠) فقط		عدد المعلمين الحاصلين على وثيقة تميز خارجي $500 \times$	٥٠٠	وثيقة تميز من الفريق الخارجي تحفظ في ملف إنجاز المعلم
	٣- وثيقة امتياز من الفريق الخارجي في الأداء التدريسي	تحصل المدرسة على ٣٠٠ نقطة لكل معلم حصل على وثيقة امتياز من الفريق الخارجي في الأداء التدريسي وحصل ٩٥ — ٩٨		عدد المعلمين الحاصلين على وثيقة امتياز $300 \times$	٣٠٠	وثيقة امتياز من الفريق الخارجي تحفظ في ملف إنجاز المعلم
	٤- وثيقة مساءلة عن الأداء التدريسي من الفريق الخارجي	تحصل المدرسة على ٢٠٠ نقطة عن كل معلم حصل في العام الحالي على وثيقة مساءلة عن الأداء التدريسي من الفريق الخارجي		عدد المعلمين الحاصلين على وثيقة مساءلة خارجية $200 \times$	٢٠٠	المساءلة من الفريق الخارجي تحفظ لدى قائد المدرسة



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
مؤشرات الأداء التدريسي والوظيفي للمعلمين (٧)	٥- وثيقة تأهيل تقويم أداء وظيفي لقائد المدرسة أو الوكيل	تحصل المدرسة على ٤٠ نقطة لكل وثيقة تأهيل تقويم أداء وظيفي بعد حضور دورة تدريبية واجتياز الاختبار بـ ٨٠ %		قائد المدرسة + عدد الوكلاء القائم الحاصلين على وثيقة تأهيل تقويم أداء وظيفي $40 \times X$	٤٠٠	الوثيقة
	٦- متوسط تقويم الأداء الوظيفي للمدرسة العام السابق عن ٨٦	تمنح المدرسة درجة تنازلية لدرجة قرب متوسط الأداء الوظيفي للمعلمين العام السابق من نور من ٨٦ درجة وفق المعادلة		<u>المعادلة:</u> $2000 - (86 - \text{المتوسط}) \times 320$	٥٠٠	مصادقة مشرف تربوي زائر على قائمة الأداء الوظيفي والمتوسط بعد مطابقتها مع برنامج نور
	٧- مشاركة قائد أو وكيل المدرسة في تقويم أداء أربعة معلمين	كل مشاركة لقائد أو وكيل ممن يحمل شهادة (إفادة تأهيل ممارس) تقويم الأداء التدريسي لمعلمين تحسب بـ (٥٠) نقطة لكل معلم بحد أعلى ثمانية معلمين في أربعة أيام لكل منهم	٨ معلمين حداً أعلى	عدد المعلمين خارج المدرسة الذين شاركوا قائد المدرسة أو وكيله في تقويمهم $50 \times X$	٢٠٠	إفادة من المشرف رئيس الفريق الذي شارك معهم



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
الانضباط المدرسي (٥) مؤشرات	1- مؤشر غياب الطلاب في المدرسة	تُمنح المدرسة نقاط تتوافق مع ترتيبها الصادر من مكتب التعليم أو إدارة الإشراف في تعميم قياس السلسلة الزمنية في غياب الطلاب بوزن يساوي (٥٠٠٠) نقطة في كل فصل دراسي وفق معادلة محددة لذلك	٢ تعميمان من مكتب التعليم	ترتيب المدرسة في تصنيف المدارس وفق غياب الطلاب $\div ٥٠٠٠$	٥٠٠٠	رصد إلكتروني من مكتب التعليم وفق التعميم الصادر من المكتب مشرف القيادة المدرسية
	2- مؤشر انتظام الدراسة في أول أو آخر يومين قبل أو بعد إجازة رسمية أو طارئة أو تعليق دراسة	يحسم المشرف التربوي الزائر (أو من يعتمده مدير الإشراف أو مدير المكتب من منسوبي الإدارة التعليمية) من إجمالي نقاط المدرسة وفق أداة معلنه ما لا يزيد عن (١٠٠٠) نقطة على ما يلي: ١- حسم (١٠٠) نقطة لكل ٥% غياب الطلاب وأقل من ٧٥% تحسم ال ٥٠٠ نقطة ويوجه للمدرسة مساءلة خطية. ٢- تقديم المعلمين للدروس من أول يوم من خلال جولة على الفصول كل فصل لا يوجد فيه تعليم فعال يحسم (١٠٠) نقطة. ٣- استكمال الإعداد الكتابي. (كل معلم ليس لديه توزيعاً للمقرر وإعداداً كتابياً لدروسه) يحسم (١٠٠) نقطة لكل معلم. ٤- إحصاء الطلاب أدواتهم الدراسية، تحسم (١٠٠) نقطة عن كل ١٠ طلاب ليس معهم ادواتهم الدراسية ٥- عدم وجود جدول حصص معلن مع الطلاب يحسم عليه (٥٠٠) نقطة. ٦- عدم استلام الكتب من أول يوم، يحسم عليه (٥٠٠) نقطة (إذا كان السبب من المدرسة). ٧- عدم استكمال اليوم الدراسي إلى نهاية الحصة الأخيرة يحسم عليه (٣٠٠) نقطة. ٨- عدم نظافة المدرسة أول يومين يحسم (٤٠٠) نقطة. (مؤشر بالسالب لأن الأصل الأداء)	-	يحسم من إجمالي أداء المدرسة ١٠٠٠ نقطة كحد أعلى في كل مرة يتم فيها الرصد (كل إجازة)	١٠٠٠ -	تُعَد استمارة للتقويم يعدها المكتب وتوحد على جميع أقسام الشؤون التعليمية بشرط أن تشمل محاور نسبة غياب الطلاب والإعداد الكتابي وتنفيذ الدروس داخل الفصول وإحضار الطلاب أدواتهم والإيحاء من المعلمين بالغياب ويستكملها المشرف الزائر (إذا وصلت نسبة الغياب إلى ٧٥% من الطلاب تحصل المدرسة على: (-) ١٠٠٠) يرصدها المشرف التربوي الزائر في قائمة تسلم لمشرف القيادة المدرسية المختص بمكتب التعليم



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
الانضباط المدرسي (٥) مؤشرات	3- مؤشر دور المدرسة في ضبط غياب وتأخر المعلمين	يطابق مشرف القيادة المدرسية تحديداً صوراً من قرارات الحسم مطابق لقائمة الغياب والتأخر في المدرسة وفقاً لنماذج الحضور، يقوم بعدها أداء المدرسة من (٣٠٠) نقطة	-	الدرجة المقدرة من مشرف القيادة المدرسية	٣٠٠	ترصد الكتروني من مكتب التعليم ضمن بطاقة زيارة مشرف القيادة المدرسية الزائر
	4- مؤشر الرصد الإلكتروني لغياب المعلمين	ترصد كل مدرسة بيانات غياب المعلمين وفق: (غياب بدون عذر - غياب تم حسمه - غياب بدون عذر لم يتم حسمه - غياب اضطراري - غياب مرضي) بالضوابط التالية: ١- أن تكون دقيقة ٢- محدثة ٣- باستمرار ٤- إلكترونية ضمن بطاقة زيارة مشرف القيادة المدرسية الزائر		يمنح مشرف القيادة المدرسية بناء على ضوابط الرصد الأربعة (١٢٠٠) نقطة في الفصل الثاني. كل ضابط (٣٠٠) نقطة.	١٢٠٠	
	5- مؤشر استكمال تدريس المقررات الدراسية	يحسم المشرف التربوي من إجمالي أداء المدرسة (٢٠٠٠-) كحد أعلى لكل حالة يتم رصدها في الحالات التالية: ١- التأخر الواضح الجلي في تدريس المقرر. ٢- استبعاد دروس من المقرر أو عدم تدريسها. ٣- انتهاء أو قرب انتهاء الفصل الدراسي دون استكمال المقرر.		ترصد في بطاقة زيارة مشرفي المواد الإلكترونية	عدد الحالات X ٢٠٠٠—	تدرج في بطاقة استمارة زيارة مشرف للمدرسة



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
النتائج المهنية (٣) مؤشرات	١- مؤشر توظيف التاهيل المهني داخليا لمعلمي المدرسة ومفرغيها	يلتحق كل معلم في المدرسة ببرامج مهنية أو يقمها بشرط ألا تقل عن ثلاثة أيام في العام الدراسي شريطة أن تكون داخل المدرسة، يصادق بعدها أحد المشرفين على صحة القائمة الإجمالية التي أعدتها المدرسة ولا تصح بدون مصادقة	٣ أيام لكل معلم	عدد المعلمين + عدد المفرغين X ٣ أيام = ٥٠٠	٥٠٠	- قائمة مصادقة من أحد مشرفي مكتب التعليم - مصادقة المشرف التربوي الزائر
	٢- مؤشر النمو المهني لمعلمي ومفرغي المدرسة (خارجيا)	يقدم أو يلتحق كل من (معلم، قائد المدرسة، وكيل، مرشد، رائد نشاط، محضر مختبر، أمين مصادر) ببرامج مدته يومان في العام الدراسي تأهيلاً مهنيًا خارج المدرسة وفق افادة من منظم اللقاء وقائمة مصادقة من أحد مشرفي مكتب التعليم	٢ أيام	عدد الملتحقين بالبرنامج بالمدرسة X ٢ أيام = ٤٠٠	٤٠٠	- قائمة مصادقة من أحد مشرفي مكتب التعليم - مصادقة المشرف التربوي الزائر
	٣- مؤشر الملف المهني الإلكتروني لجميع شاغلي الوظائف التعليمية بالمدرسة	تعد المدرسة ملفاً مهنيًا إلكترونيًا لكل شاغلي الوظائف التعليمية بالمدرسة بالتعاون مع إدارة الإشراف أو مكتب التعليم (هو مؤشر لديهم) وفق الشروط التالية: ١- أن يكون ملفاً إلكترونيًا. ٢- يرسم المنحنى للنمو المهني للمعني بالأيام. ٣- تحدد أيام النمو المهني للمعني بالأيام طوال خدمته موثقة بصور الوثائق في ملف إنجاز. ٤- المصادقة الإلكترونية على ملف المعني من قبل المشرف التربوي الذي يشرف عليه أو من قبل قائد المدرسة.	-	البرنامج الإلكتروني وفق الشروط الأربعة = ١٠٠٠	١٠٠٠	إفادة من مشرف الحاسب في مكتب التعليم بتطبيق الشروط الأربعة إفادة مشرف الحاسب بتطبيق الشروط الأربعة



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
تقويم الخطط (٢) مؤشرات	١- مؤشر تقويم بناء الخطة المدرسية	تُمنح المدرسة درجة تتوافق مع درجتها في التعميم الذي أصدره مكتب التعليم أو إدارة الإشراف في تقويم بناء خطط المدارس.	تعميم واحد من مكتب التعليم	ترتيب المدرسة بناء على التعميم الصادر وفق الأداة الرابعة	١٠٠٠	رصد إلكتروني من المكتب
	٢- مؤشر تنفيذ الخطة المدرسية	تُمنح المدرسة درجة تتوافق مع درجتها في التعميم الذي أصدره مكتب التعليم أو إدارة الإشراف في تقويم تنفيذ (منجزات) خطط المدارس	تعميم واحد من مكتب التعليم	ترتيب المدرسة بناء على التعميم الصادر وفق الأداة الخامسة	٣٠٠٠	رصد إلكتروني من المكتب مشرف القيادة المدرسية
الميزانية التشغيلية	مؤشر الميزانية التشغيلية للمدرسة	يمنح مشرف القيادة المدرسية أثناء زيارته الاعتيادية في الفصل الدراسي الواحد نقاطاً بناءً على المقارنة بين مبالغ الصرف التي أنفقتها المدرسة وبين أثرها في كل بند من البنود الأربعة التالية: (بند النشاط — بند التجهيزات المدرسية — النظافة — أدوات النظافة) وفق أداة معلنة يعتمدها قسم القيادة المدرسية.		بطاقة زيارة مشرف القيادة المدرسية	٥٠٠	رصد الكتروني من المكتب مشرف القيادة المدرسية الزائر



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
البيئة المدرسية	مؤشر البيئة المدرسية ونظافتها	يمنح المشرف التربوي الزائر نقاطا محددة بعد ملاحظته مستوى نظافة المدرسة وتنظيمها الداخلي والكتابة على الجدران الداخلية والخارجية في أثناء زيارته الاعتيادية. (١٠٠) نقطة لمرة واحدة فقط بحيث لا يصح تعددها للمشرف التربوي الواحد في كل زيارة.		ترصد في بطاقة المشرف الزائر	١٠٠٠	رصد إلكتروني في بطاقة المشرف التربوي الزائر
الخدمات المساندة (٣) مؤشرات	١- مؤشر معامل الحاسب	(٥٠٠) وفق استمارة يعدها قسم الحاسب وتكون قائمة معلنة على المؤشرات ويعتمدها فريق المؤشرات بالوزارة		ترصد في بطاقة مشرف الحاسب	٥٠٠	قائمة بترتيب المدارس تسلم من القسم المختص (المشرف الزائر) لمشرف مؤشرات القيادة المدرسية الأسبوع (١٤) من كل فصل دراسي
	٢- مؤشر مصادر التعلم	(٥٠٠) وفق استمارة يعدها قسم المصادر وتكون قائمة معلنة على المؤشرات ويعتمدها فريق المؤشرات بالوزارة		ترصد في بطاقة المشرف المختص	٥٠٠	
	٣- مؤشر المختبرات والمعامل	(٥٠٠) وفق استمارة يعدها قسم المختبرات وتكون قائمة معلنة على المؤشرات ويعتمدها فريق المؤشرات بالوزارة		ترصد في بطاقة مشرف العلوم	٥٠٠	



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
مؤشرات أخرى (4) مؤشرات	١- مؤشر الأمن والسلامة	يمنح مشرف الأمن والسلامة — حصراً — نقاطاً محددة لعناصر الأمن والسلامة بالمدرسة بناء على أداة محددة وتكون قائمة معلنة على المؤشرات ويعتمدها فريق المؤشرات بالوزارة = ٥٠٠ لكل زيارة		يسلم القسم المختص قائمة بترتيب المدارس نهاية كل فصل دراسي	٥٠٠	
	٢- مؤشر الإرشاد الطلابي	استمارة يعدها قسم الإرشاد وتكون معلنة للمدارس مبنية على المؤشرات ويعتمدها فريق المؤشرات بالوزارة		يسلم القسم قائمة بترتيب المدارس	١٠٠٠	
	٣- مؤشر النشاط الطلابي	استمارة يعدها قسم النشاط وتكون معلنة للمدارس مبنية على المؤشرات ويعتمدها فريق المؤشرات بالوزارة		يسلم القسم المختص قائمة بترتيب المدارس	١٠٠٠	
	٤- مؤشر التوعية الإسلامية	استمارة يعدها قسم التوعية الإسلامية وتكون معلنة للمدارس مبنية على المؤشرات ويعتمدها فريق المؤشرات بالوزارة		يسلم القسم المختص قائمة بترتيب المدارس	١٠٠٠	
المبادرات	مؤشر المبادرات والأعمال المتميزة للمدرسة	تمنح المدرسة نقاطاً محددة وفق الوزن المحدد لحصولها على أحد الأمور التالية: ١- خطاب شكر من مكتب التعليم أو إدارة الإشراف التربوي العام الحالي ٢- حصول المدرسة أو أحد منسوبيها على جائزة من جوائز التميز المعتمدة على أن يتم احتسابها مرة واحدة فقط		المبادرة المميزة ١٠٠٠ =	١٠٠٠	رصد إلكتروني من المكتب مشرف تربوي ٨ وتحسب المبادرة لمدة عاميين



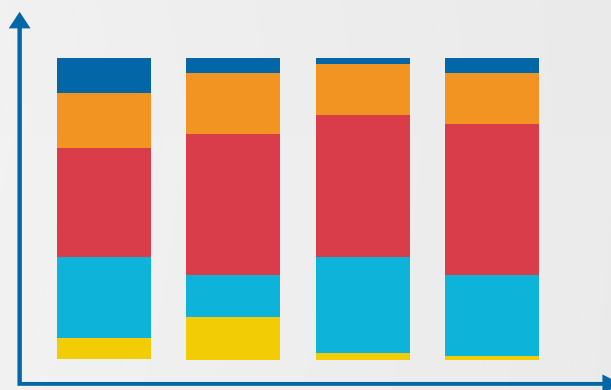
المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
الزيارات الفنية للمشرفين التربويين (٤) مؤشرات	١- مؤشر زيارة مشرفي المواد الدراسية	يمنح كل مشرف تربوي مختص بمادة (٢٠٠) نقطة - مرة واحدة كل فصل دراسي - (إذا تكررت الزيارة يتم أخذ المتوسط) وذلك وفق أداة محددة المؤشرات وقابلة للقياس بشرط أن تكون موحدة ومعلنة لجميع المدارس إلكترونياً قبل الزيارة، ويتم توزيعها على العنصرين التاليين: ١- درجة عناية معلمي التخصص بنشاط المادة (١٠٠) ٢- درجة الجودة في ملاحظات قائد المدرسة لمعلمي التخصص (١٠٠)		ترصد في البطاقة الإلكترونية للمشرف الزائر		يرصدها المشرف التربوي في بطاقته الإلكترونية
	٢- مؤشر مشرف القيادة المدرسية	يمنح كل مشرف قيادة مدرسية (١٠٠٠) نقطة مرة واحدة كل فصل دراسي، وإذا تكررت الزيارة يتم أخذ متوسط النقاط وفق أداة محددة المؤشرات قابلة للقياس بشرط أن تكون إلكترونياً موحدة ومعلنة للمدارس قبل الزيارة.		ترصد وفق بطاقة زيارة مشرف القيادة المدرسية	١٠٠٠	رصد الكتروني من قبل المكتب استمارة إلكترونية فصلية يرصدها مشرف القيادة المدرسية نهاية كل فصل دراسي
	٣- مؤشر الزيارات الفنية (لمشرفي إدارة الإشراف التربوي بإدارات التعليم التي بها مكاتب تعليم فقط، أو مشرف وزاري)	يحسم كل مشرف من إدارة الإشراف التربوي بإدارات التعليم التي بها مكاتب تعليم فقط أو مشرف وزاري بحد أعلى من إجمالي نقاط المدرسة (٥٠٠) نقطة لما يتم رصده من ملاحظات سلبية لكل مشرف لأي ملاحظات سلبية تعليمية وتربوية. (مؤشر بالسالب لأن الزيارات تتم لمدارس محددة فقط)		تقويم المدرسة	- ٥٠٠	استمارة تسلم للمكتب فصلية يرصدها مشرف إدارة الإشراف نهاية كل فصل دراسي
	٤- مؤشر الزيارات الفنية لمشرفي الوزارة	يحسم مشرف الوزارة من إجمالي نقاط المدرسة ما يعادل (-١٠٠٠) كحد أعلى لما يتم رصده من ملاحظات سلبية (مؤشر بالسالب لأن الزيارات تتم لمدارس محددة)		تقويم المدرسة	- ١٠٠٠	توجيه لمكتب التعليم إفادة مشرف تربوي



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المجال	المؤشر	تعريفه	المعيار	طريقة حساب المؤشر	الوزن بالنقاط	طريقة التوثيق والمسؤول عن رصد المؤشر
المدارس النوعي	١- مؤشر تقويم أداء المدرسة الداخلي النوعي	النقاط التي حصلت عليها المدرسة من قياس أدائها النوعي الأداة الثالثة من المنظومة من قبل الفريق الداخلي في مكتب التعليم		ترتيب المدارس وفق زيارات الفرق للتقويم النوعي	٥٠٠	رصد إلكتروني من المكتب قائمة سنوية يرصدها مشرف القيادة المدرسية
	٢- مشاركة قائد أو وكيل المدرسة في تقويم نوعي لأربع مدارس حداً أعلى	كل مشاركة لقائد أو وكيل يحمل شهادة (إفادة تأهيل ممارس) تقويم نوعي تحسب ب (٥٠) نقطة لكل مدرسة بحد أعلى ستة مدارس في ثلاثة أيام حداً أدنى	الحد الأدنى ٤ مدارس والأعلى ٦ مدارس	عدد المدارس التي شارك قائد المدرسة او وكيله في تقويمهم ٥٠ X	٢٠٠	إفادة من المشرف رئيس الفريق الذي شارك معهم





مجالات مؤشرات قيادة الأداء المدرسي

المجال الأول: التحصيل الدراسي (١٢) مؤشراً

أولاً: مؤشر اختبارات المراحل الدراسية

(ابتدائي ومتوسط)

تعريف المؤشر:

مؤشر رقمي يدل على درجة كفاية مخرجات طلاب المرحلة الدراسية (الابتدائية والمتوسطة) في المعارف والمهارات الأساسية اللازمة لإنهاء المرحلة.

فلسفة المؤشر:

إن تعدد مصادر التقويم، وتنوع أساليبه، وشمول قياسه، والموثوقية في البيانات، عوامل أربعة استند إليها المؤشر في تصميمه، وجاء مؤشر نتائج اختبارات المراحل الدراسية ليُوجدَ مصدراً جديداً في قياس مخرجات التحصيل الدراسي للمرحلتين الابتدائية والمتوسطة، وبأسلوب التقويم الخارجي وليس الداخلي.

التقويم المعياري والمحكي في المؤشر:

المستوى الأول: قياس معياري تؤديه المرحلة المستقبلية للطلاب (أول متوسط، أول ثانوي) بفريق من المدارس المغذية للمرحلة ويشترط تصنيف نتائج المدارس معيارياً إلى ثلاث فئات.

المستوى الثاني: قياس محكي للفئة الثالثة فقط (الأقل أداء) يجريها الإشراف التربوي ويحددها وفق محكات المدارس (الأقل كفاءة) في مخرجات المراحل.

مراحل بناء المؤشر:



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



- تحديد إجرائي دقيق للمخرجات الأساسية المعرفية والمهارية اللازمة للمرحلتين الابتدائية والمتوسطة.
- بناء نماذج اختبارات تعكس نتائجها بصورة عالية درجة كفاءة الطالب في امتلاك معارف ومهارات المرحلة.
- تطبيق الاختبارات في مدة موحدة للمرحلتين وعبر فريق خارجي لا فردي ولا داخلي.
- الحصول على مؤشر نسبة عدد طلاب المدارس في كل مرحلة (الأقل كفاءة) في مخرجات المراحل في كل مستوى من المستويات التالية:

مستوى المدرسة، مستوى المكتب، مستوى إدارة التعليم، مستوى المملكة.

- تعد النسبة المستخرجة للسنة الأولى قيمة معيارية في كل مستوى من المستويات الأربعة.

المراحل الدراسية:

يغطي المؤشر المرحلتين الابتدائية والمتوسطة وتحال المرحلة الثانوية إلى اختباري القدرات والتحصيلي.

التطبيق (سهولة واستثمار للإمكانات البشرية المتاحة):

المرحلة الأولى:

- استطلاع الخبرات السابقة في هذا المجال.
- توزيع التحديد الإجرائي الدقيق للمخرجات الأساسية المعرفية والمهارية اللازمة للمرحلتين الابتدائية والمتوسطة على عدة إدارات إشراف تربوي بمشاركة المناهج.
- دمج التصورات المتعددة في صورة واحدة تجمع المتفق عليه وتنقح المختلف فيه.
- تحكيم الصورة النهائية على عدة مستويات.



المرحلة الثانية:

- بناء نماذج لعدة اختبارات بمشاركة مقننة وهادفة من جميع إدارات الإشراف.
- قياس درجة الصدق والثبات في نماذج الاختبارات المتعددة باستخدام خبرات تربوية متنوعة.

آلية تطبيق المؤشر:

- تحديد برنامج زمني دقيق وموحد للتطبيق
- إبراز الأدوار المطلوبة من كل جهة
- استشراف المحاذير وتوقع الحالات الخاصة
- إيجاد وسيلة تواصل حديثة لمتابعة التنفيذ الدقيق وتقديم الدعم وتذليل الصعوبات
- وضع آلية إلكترونية لتجميع البيانات واستخلاص المؤشرات للمستويات الأربعة (المدرسة ومكتب التعليم، إدارات التعليم، الوزارة) عن طريق مؤشر المدارس.

معادلة قياس المؤشر:

نسبة الطلاب في المستوى الثاني قياس محكي الذي يجريه الإشراف التربوي للفئة الثالثة فقط (الأقل أداء) على مستوى المدرسة، ومستوى المكتب، ومستوى إدارات التعليم، وعلى مستوى الوزارة عموماً (وهو الرقم الذي نعتمد عليه كمؤشر هنا).

- $\text{عدد الطلاب غير المجتازين للمعيار المحدد في المدرسة الواحدة} \div \text{إجمالي عدد الطلاب المختبرين في المدرسة} = \text{متوسط الطلاب غير المجتازين لكفايات المرحلة في المدرسة.}$



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي

- إجمالي عدد الطلاب غير المجتازين للمعيار المحدد في جميع مدارس المكتب ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في جميع مدارس المكتب = متوسط الطلاب غير المجتازين لكفايات المرحلة في المكتب.
- إجمالي عدد الطلاب غير المجتازين للمعيار المحدد في جميع مدارس الإدارة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في جميع مدارس الإدارة = متوسط الطلاب غير المجتازين لكفايات المرحلة في الإدارة.
- إجمالي عدد الطلاب غير المجتازين للمعيار المحدد في جميع مدارس الوزارة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في جميع مدارس الوزارة = متوسط الطلاب غير المجتازين لكفايات المرحلة في الوزارة.

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:-

- ١- تصنف المدارس الابتدائية والمتوسطة وفق المعيار التالي:
 - المدارس الواقعة في الفئة الأولى في آخر تصنيف للمرحلة المستقبلية (فئة أداء تحصيلي جيد) تحصل على ١٠٠٠ نقطة.
 - المدارس الواقعة في الفئة الثانية في آخر تصنيف للمرحلة المستقبلية (فئة أداء تحصيلي متوسط) تحصل على ٥٠٠ نقطة.
 - مدارس الفئة الثالثة التي اجتازت اختبارات الإشراف التربوي في آخر تصنيف تبقى كما هي على ٥٠٠ نقطة.
 - مدارس الفئة الثالثة التي لم تجتز اختبارات الإشراف التربوي في آخر تصنيف تحصل على ١٠٠ نقطة فقط.
- ٢- تصنف المدارس الثانوية وفق مؤشر قياس بنفس الوزن (٢٠٠٠) نقطة.



ثانياً: مؤشر الاختبار الإلكتروني للوحدات الدراسية في المواد الأساسية

تعريف المؤشر:-

مؤشر رقمي يدل على درجة إتقان الطالب للوحدات الدراسية في أربع مواد أساسية مرحلة أولى (الرياضيات، العلوم، لغتي، الفقه) وينفذ إلكترونياً بعد تقسيم المقرر إلى وحدتين أو ثلاث وحدات خلال الفصل الدراسي الواحد.

فلسفة المؤشر:-

إن تعدد مصادر التقويم، وتنوع أساليبه، وشمول قياسه، و(الموثوقية في البيانات — تقويم خارجي — تقويم إلكتروني — المصادقية عندما يتم تصحيح الامتحانات إلكترونياً دون تدخل البشر) عوامل أربعة استند إليها المؤشر في تصميمه، وجاء الاختبار الإلكتروني للوحدات الدراسية في المواد الأساسية لإيجاد أداة قياس مقننة وخارجية وسهلة التطبيق ومستمرة وشاملة لدرجة إتقان الطلاب للوحدات الدراسية تحاكي اختبارات كامبردج.

مراحل بناء المؤشر:-

- تصميم قاعدة إلكترونية للبرنامج تدخل عليها الإدارات التعليمية الاختبارات.
- تصميم نماذج اختبار إلكتروني لكل مقرر من المقررات الدراسية الخمسة.
- تصميم معايير ومواصفات الاختبار الإلكتروني للوحدات الدراسية.
- تصميم نموذج للمحاكاة للاختبار الإلكتروني للوحدات الدراسية.
- توزيع الصفوف الدراسية الـ (١٢) على إدارات الإشراف التربوي.
- تحكيم مخرجات الاختبارات الإلكترونية.
- التطوير المستمر للبرنامج والاختبارات.
- أرشفة نتائج المعلمين والمدارس والمكاتب وإدارات التعليم لاستخدامها قيمة مرجعية.
- إدراج نتائج اختبارات الوحدات الدراسية في مؤشرات أداء المعلمين والمدارس ومكاتب التعليم وإدارات التعليم بوزن مرتفع من النقاط.



الشروط الواجب توافرها في أداة قياس درجة إتقان الطالب للوحدات الدراسية:

- أن تكون إلكترونية.
- أن تكون نماذج متعددة.
- المصدقية: بحيث يتم تصحيح الامتحانات إلكترونياً دون تدخل البشر.
- السرعة: تظهر النتائج فوراً عقب الانتهاء من الامتحان وذلك على شاشة الطالب.
- أن تكون جذابة في تصميمها ومظهرها.
- أن تكون مصممة وفق المعايير والمواصفات المحددة للاختبار الإلكتروني للوحدات الدراسية.
- أن يلقي تحكيم مخرجات الاختبارات الالكترونية عناية.
- اختبار الصدق الظاهري بعرض الأداة على خبراء للتأكد من وجود صلة بالمراد قياسه.
- اختبار صدق المحتوى.
- اختبار الثبات: للتأكد من أن الأداة لو أعيد استخدامها مرة أخرى، تعطي النتائج ذاتها.
- أن تمر بمرحلة تجريبية وتطبيق تجريبي.

التطبيق (سهولة واستثمار للإمكانات البشرية المتاحة):

- سهولة التطبيق والتصميم.
- العمل في إطار استقطاب واستثمار القدرات البشرية المتاحة في الميدان التربوي.
- البحث عن شراكات اجتماعية داعمة.



معادلة قياس المؤشر:ـ

- إجمالي درجات الطلاب في الاختبار الإلكتروني في جميع مواد المرحلة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في كل مرة في جميع المواد = متوسط تحصيل الطلاب في مرحلة واحدة في مدرسة واحدة.
- إجمالي درجات الطلاب في الاختبار الإلكتروني في جميع المواد في جميع الصفوف ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في كل مرة في جميع الصفوف في جميع المواد = متوسط تحصيل الطلاب في مدرسة واحدة.
- إجمالي درجات الطلاب في الاختبار الإلكتروني في جميع المواد في جميع الصفوف في جميع مدارس المكتب ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في كل مرة في جميع الصفوف في جميع المواد في جميع مدارس المكتب = متوسط تحصيل الطلاب في مكتب واحد.
- إجمالي درجات الطلاب في الاختبار الإلكتروني في جميع المواد في جميع الصفوف في جميع مدارس المكتب ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في كل مرة في جميع الصفوف في جميع المواد في جميع المكاتب = متوسط تحصيل الطلاب في إدارة تعليم واحدة.
- إجمالي درجات الطلاب في الاختبار الإلكتروني في جميع المواد في جميع الصفوف في جميع مدارس المكتب في جميع إدارات التعليم ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في كل مرة في جميع الصفوف في جميع المواد في جميع مدارس المكتب في جميع مكاتب إدارات التعليم = متوسط تحصيل الطلاب في الوزارة.

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:ـ

- إجمالي درجات الطلاب في الاختبار الإلكتروني في جميع المواد في جميع الصفوف ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في كل مرة في جميع الصفوف في جميع المواد = متوسط تحصيل الطلاب في مدرسة واحدة.
- $5000 \times$ متوسط أداء المدرسة التحصيلي للطلاب ÷ 100 = المعيار
- هنا يجب حساب المدى من 50 إلى 90

$$- \text{المعادلة: } 5000 - [90 - \text{المتوسط}] \times 125$$



ثالثاً: مؤشر التميز في التحصيل الدراسي الخارجي للمدرسة (تجويد الاختبارات)

تعريف المؤشر:

مؤشر إحصائي يقيس مدى جودة مخرجات التعليم لإدارات التعليم من خلال قياس نسبة التميز في الاختبارات الفصلية الخارجية فقط للطلاب دون أعمال السنة والمحددة بنسبة (١٠%) تقريباً والمحصورة بالدرجات (٢٨ — ٢٩ — ٣٠) في مواد الاختبارات الخارجية.

فلسفة المؤشر:

إن تعدد مصادر التقويم، وتنوع أساليبه، وشمول قياسه، والموثوقية في البيانات، عوامل أربعة استند إليها المؤشر في تصميمه، وجاء مؤشر التميز في التحصيل الدراسي استناداً إلى:

- ١- فرضية أن ارتفاع نسبة التميز في التحصيل يوازي تماماً ارتفاع نسبة الجودة في المخرجات التحصيلية والعلاقة بينهما طردية.
- ٢- الاعتماد في مؤشرات القيادة المدرسية على مجال واحد وهو التميز في الاختبار الخارجي فقط دون الاختبارات الداخلية حتى لا يؤدي المؤشر دوراً سلبياً في توجيه المدارس أو دفعها إلى رفع نسبة التميز بطرق غير صادقة مع بقاء المجالين في مؤشرات كفاية المخرجات التعليمية مع إمكانية المقارنة بينهما.
- ٣- تلمس أصدق ما في الاختيارات المدرسية الداخلية وهي درجة التميز بسبب تكرير المدارس والطلاب على أهمية الانتقال فقط من صف لآخر فاستبعدت أعمال السنة للذاتية كما استبعدت درجة الاجتياز في الاختبار وعليه لم يتم الاعتماد في الدلالة على درجة المتوسط العام للاختبار.
- ٤- يصحح هذا المؤشر ويدعمه مؤشر الفجوة بين الاختبار الخارجي والاختبارات الداخلية.
- ٥- يستند المؤشر في قياس التغير واتجاهه إلى اعتماد السنة الأولى للمؤشر قيمة مرجعية.



مراحل البناء والتطبيق:

- تم تعريف التميز في الاختبار بحصول الطالب على (٢٨ — ٢٩ — ٣٠) وهو ما نسبته (١٠٪) من (٣٠) درجة أو ما يعادلها.
- إضافة تقارير في نظام نور مقسمة بناء على الدرجة الشرطية (٩٠٪) في الاختبار الفصلي وإضافة حقل خاص بالتميز للطلاب الحاصلين على نسبة التميز في نتيجة الاختبار للمواد الدراسية.
- تم اعتماد مواد منتقاة تمثل نموذجاً لجودة التعلم.
- يتم بعد ذلك حصر البيانات وتحليلها وإضافة رسوم بيانية لها.
- تصنيف النتائج بحسب إدارة التعليم والمدارس ومكاتب التعليم والوزارة.

المراحل الدراسية:

يغطي المؤشر المرحلتين المتوسطة والثانوية.

معادلة قياس المؤشر:

- إجمالي عدد الطلاب المتميزين في جميع مقررات العينة في مدرسة ÷ إجمالي طلاب المدرسة = نسبة التميز في المدرسة في جميع المقررات.
- إجمالي عدد الطلاب المتميزين في جميع مقررات العينة في مكتب التعليم ÷ إجمالي طلاب المكتب = نسبة التميز في المكتب في جميع المقررات.

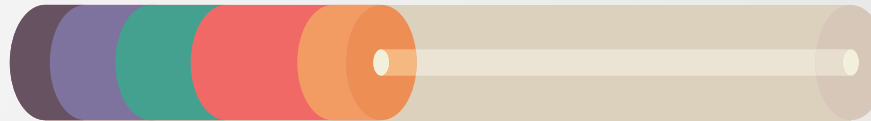


منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي

- إجمالي عدد الطلاب المتميزين في جميع مقررات العينة في إدارة التعليم ÷ إجمالي طلاب الإدارة = نسبة التميز في إدارة التعليم في جميع المقررات.
- إجمالي عدد الطلاب المتميزين في جميع مقررات العينة على مستوى الوزارة ÷ إجمالي طلاب الوزارة = نسبة التميز على مستوى الوزارة في جميع المقررات.
- هل تدمج المرحلة الابتدائية أم تبقى منفصلة؟

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:

- إجمالي عدد الطلاب المتميزين في جميع الاختبارات الخارجية في المدرسة ÷ إجمالي طلاب المدرسة = نسبة التميز في المدرسة الواحدة.
- $1000 \times \text{نسبة التميز في المدرسة} \div 100 = \text{المعيار}$





رابعاً: مؤشر متوسط تحصيل الطلاب في الاختبارات الخارجية (تجويد الاختبارات)

تعريف المؤشر: مؤشر رقمي يقيس مدى جودة مخرجات التعليم في المدارس المتوسطة والثانوية من خلال المتوسط العام لأداء الطلاب في المادة المقاسة التي تُشرف إدارة التعليم على وضع الاختبار فيها.

فلسفة المؤشر:

إن تعدد مصادر التقويم، وتنوع أساليبه، وشمول قياسه، والموثوقية في البيانات، عوامل أربعة استند إليها المؤشر في تصميمه، وجاء مؤشر الاختبارات الخارجية ليعطي دلالة متوسط أداء الطلاب التحصيلي في عينة من المواد باستخدام تقويم خارجي ودرجة اهتمام المعلم والمدرسة ومكتب التعليم وإدارة التعليم والوزارة بالتحصيل الدراسي وقدرتها على تسخير الإمكانيات لتحقيق الأهداف.

مراحل البناء والتطبيق:

- الحصول على جميع بيانات المدارس والمكاتب والإدارات والوزارة إلكترونياً.
- حساب المتوسط العام للنتائج لكل مستوى من المستويات الخمسة التالية: (أداء متميز، أداء جيد، أداء متوسط، أداء قليل، أداء غير مناسب).
- ترتيب المدارس ترتيباً فئوياً ورتبياً في كل مكتب تعليم على حدة، ولا يتم ترتيب المكاتب أو إدارات التعليم بناءً على المتوسط العام لأثر ذلك في توجيه مكاتب التعليم إلى إجراءات تؤثر على المصداقية.

المراحل الدراسية:

يغطي المؤشر المرحلتين المتوسطة والثانوية.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي

معادلة قياس المؤشر:

- إجمالي درجات الطلاب في المادة المقاسة في مدرسة واحدة ÷ إجمالي الطلاب المختبرين في المادة المقاسة في مدرسة واحدة = متوسط أداء معلم المادة المقاسة التحصيلي للطلاب.
- إجمالي درجات الطلاب في المادة المقاسة في مدرسة واحدة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في المادة المقاسة في مدرسة واحدة = متوسط أداء المدرسة التحصيلي للطلاب.
- إجمالي درجات الطلاب في المادة المقاسة في مدرسة واحدة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في المادة المقاسة في مدرسة واحدة = متوسط أداء تخصص المادة المقاسة التحصيلي للطلاب.
- إجمالي درجات الطلاب في المادة المقاسة في جميع مدارس المكتب ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في المادة المقاسة في جميع مدارس المكتب = متوسط أداء المكتب التحصيلي للطلاب.
- إجمالي درجات الطلاب في المادة المقاسة في جميع مدارس إدارة التعليم ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في المادة المقاسة في جميع مدارس إدارة التعليم = متوسط أداء إدارة التعليم التحصيلي للطلاب.
- إجمالي درجات الطلاب في المادة المقاسة في جميع مدارس الوزارة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في المادة المقاسة في جميع مدارس الوزارة = متوسط أداء مدارس الوزارة التحصيلي للطلاب.



قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:ـ

- إجمالي درجات الطلاب في المادة المقاسة في مدرسة واحدة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في المادة المقاسة في مدرسة واحدة
= متوسط أداء المدرسة التحصيلي للطلاب.

- $X 1000$ متوسط تحصيل الطلاب في المدرسة ÷ 100 = المعيار

- هنا يجب حساب المدى من 50 إلى 90





خامسا: مؤشر درجة صدق الاختبارات الداخلية

(حجم الفجوة بين نتيجة الاختبار الخارجي ومواد موازية لها في الاختبار الداخلي)

تعريف المؤشر:

مؤشر رقمي يقيس حجم الفجوة واتجاهها في المدارس المتوسطة والثانوية من خلال المتوسط العام لأداء الطلاب في المادة المقاسة خارجيا مقارنة مع مادة موازية لها مقاسة داخليا.

فلسفة المؤشر:

إن تعدد مصادر التقويم، وتنوع أساليبه، وشمول قياسه، والموثوقية في البيانات، عوامل أربعة استند إليها المؤشر في تصميمه، وجاء مؤشر درجة صدق الاختبارات الداخلية بمقارنتها بحجم الفجوة عن الاختبار الخارجي ليعطي دلالة ارتباطية للحكم على درجة صدق الاختبارات المدرسية الداخلية بناءً على اعتبار أن الاختبار الخارجي من الإدارة التعليمية يتوفر فيه صدق وثبات بدرجة مقبولة (الصدق التلازمي) وعلى فرضية تساوي الفترة الزمنية للاختبارات وتساوي درجة الصعوبة واعتبار المتغير الوحيد هو مصدر الأسئلة وضعف العوامل الدخيلة المؤثرة، وهو إجراء متبع للحصول على مؤشر للصدق التلازمي، وبالتالي القدرة على استخدام تلك البيانات مؤشرات ذات دلالة معتبرة والحصول على مؤشرات دالة على جودة المخرجات التحصيلية .



- المادة الموازية: هي المادة المقاسة داخلياً المساوية لها في درجة الصعوبة والوقت.



مراحل البناء والتطبيق:

- الحصول على جميع بيانات المدراس، والمكاتب، وإدارات التعليم، والوزارة إلكترونياً.
- الحصول على الدرجة الارتباطية للحكم على درجة صدق الاختبارات المدرسية الداخلية بناءً على اعتبار الاختبار الخارجي لكل مستوى من المستويات الخمسة التالية: (المعلم المدرسة، مكتب التعليم، إدارة التعليم، الوزارة).
- ترتيب المدراس ترتيباً فئوياً ورتبياً في كل مكتب على حدة ولا يتم ترتيب المكاتب، أو إدارات التعليم بناءً على المتوسط العام، لأن ذلك في توجيه المكاتب إلى إجراءات تؤثر على المصداقية.

معادلة قياس المؤشر:

- إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع الصفوف في المدرسة ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع صفوف المدرسة — إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع الصفوف في المدرسة ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع صفوف المدرسة = مؤشر درجة صدق الاختبار الداخلي وفق حجم الفجوة في مدرسة واحدة.
- إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع الصفوف في المدرسة ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع مدارس المكتب — إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع الصفوف في المدرسة ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع صفوف المدرسة = مؤشر درجة صدق الاختبار الداخلي وفق حجم الفجوة في مكتب تعليم واحد.
- إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع الصفوف في المدرسة ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع صفوف المدرسة في جميع مدارس التعليم — إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع الصفوف في جميع مدارس التعليم ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع صفوف المدارس في جميع مدارس التعليم = مؤشر درجة صدق الاختبار الداخلي وفق حجم الفجوة في إدارة تعليم واحدة.



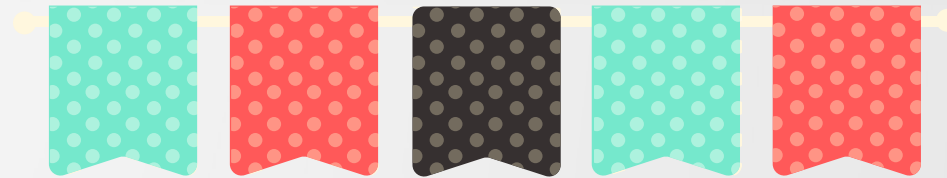
منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



■ إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع الصفوف في جميع المدارس على مستوى الوزارة ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع المدارس على مستوى الوزارة — إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع الصفوف في جميع المدارس على مستوى الوزارة ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع مدارس الوزارة = مؤشر درجة صدق الاختبار الداخلي وفق حجم الفجوة في جميع المدارس على مستوى الوزارة.

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:

- إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع الصفوف في المدرسة ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد المقاسة خارجياً في جميع صفوف المدرسة — إجمالي درجات الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع الصفوف في المدرسة ÷ إجمالي عدد جميع الطلاب في جميع المواد الموازية لها داخلياً في جميع صفوف المدرسة = مؤشر درجة صدق الاختبار الداخلي وفق حجم الفجوة في مدرسة واحدة.
- أقل فجوة في مدرسة تحصل على (١٠٠٠) نقطة = س
- أكبر فجوة = ١٠٠ نقطة = ص





سادسا: مؤشر الاختبار الموحد للمرحلة الابتدائية (توحيد - لغتي - رياضيات - علوم)

تعريف المؤشر:

مؤشر رقمي يدل على درجة كفاية مخرجات الصفوف الدراسية للمرحلة الابتدائية استناداً إلى المتوسط العام في المواد التي يُطبَّقُ عليها الاختبار — بتقويم خارجي — في وقت محدد بهدف قياس التحصيل الدراسي عند نهاية المقرر.

فلسفة المؤشر:

إن تعدد مصادر التقويم، وتنوع أساليبه، وشمول قياسه، الموثوقية في البيانات، عوامل أربعة استند إليها المؤشر في تصميمه، وتستند فلسفة المؤشر إلى فرضيتين:

أولاً: رفع مستويات التحصيل = ضمان الحصول على رقم صادق.

من أولى شروط التحسين ضمان الحصول على رقم صادق — لا يستخدم بهدف انتقال الطالب — يعكس الواقع التحصيلي للطالب وولي الأمر والمعلم والمدرسة والمشرف التربوي ومكتب التعليم وإدارات التعليم والقيادات في الوزارة بصورة تماثل الواقع إلى حد كبير دون أن يتخلله انطباعات شخصية أو عوامل تخرجه في صورة مضللة.

ثانياً: استثمار العام الدراسي.

العام الدراسي في المرحلة الابتدائية قد يصل إلى (١٤٠) يوماً دراسياً فقط من (١٨٠) يوماً دراسياً بفارق (٤٠) محلياً و (٥٠) في أغلب الدول.



مراحل بناء المؤشر:

المرحلة الأولى:

- مراجعة نماذج الاختبار الحالية لتكون في نماذج متعددة تغطي بمجملها جميع عناصر المقرر في الفصلين.
- تحكيم النماذج على مستويين؛ مستوى الميدان التربوي ومستوى الخبراء والتجريب التحكيمي بحيث يتحقق شرطاً الصدق والثبات.
- التساوي في الوزن بين النماذج المتعددة.
- تشخيص درجة الأداء — كُلُّ على حدة — في المقررات والصفوف الدراسية والمدارس ومكاتب التعليم وإدارات التعليم والوزارة.
- تعد قيمة السنة الأولى قيمة معيارية لكل تصنيف.
- التطبيق على جميع المواد الأساسية شريطة أن تشمل جميع فروع التعليم.
- تعتمد السنة الأولى قيمة مرجعية لجميع الفئات (مدرسة ومكتب وإدارة تعليم.
- يدرج المؤشر في مؤشرات أداء الإشراف التربوي بوزن عال.
- يدرج المؤشر في مؤشرات أداء المدارس بوزن عال.

المرحلة الثانية:

إدراج جميع المواد الأساسية الأخرى بالمعايير السابقة ذاتها.



التصنيف:

يصنف المعلمون والمقررات والصفوف والمدارس ومكاتب التعليم وإدارات التعليم إلكترونياً بترتيب رتبي وفتوي وفق المتوسط العام للنتائج.

التطبيق (سهولة واستثمار للإمكانات البشرية المتاحة):

- تنظيم الاختبار إلكترونياً بحيث تُشكل فرق التقويم الخارجي من المدارس الابتدائية المتجاورة وينفذ التصحيح من قبل الفرق وترفع النتائج إلكترونياً بشرط ألا تكون الفرق تبادلية.
- ينفذ الاختبار في موعد محدد للجميع ويستثمر الأسبوع الأخير لتدريب الطلاب على الاختبار — إلزاماً — وينفذ في الأسبوع الأول من الاختبارات.
- تحسب درجة الطالب الغائب عن الاختبار — بدون عذر — (صفر) ويلزم إرفاق العذر الرسمي (مثل صورة تقرير طبي) بدلاً عن ورقة الطالب بحيث تعكس أداء المدرسة، فالمؤشر يقيس في المجمل الأداء الإجمالي للمدرسة.
- يشمل الاختبار جميع طلاب المدرسة وجميع طلاب الفصل الواحد والمادة الواحدة، ومدة الاختبار ثلاثون (٣٠) دقيقة.

آلية تطبيق المؤشر:

- يشرف على التطبيق أحد المشرفين التربويين في كل إدارة تعليم، للحصول على مؤشرات صادقة.
- تشكل لجنة من قادة المدارس الابتدائية تسمى لجنة التنظيم والإشراف على الاختبارات الموحدة للمرحلة الابتدائية.
- تُوزَّعُ إدارات الإشراف التربوي ومكاتب التعليم الفرق إلكترونياً في المدارس المتقاربة لتنفيذ الاختبار وبرنامج التصحيح برئاسة



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



- مشرف تربوي ما أمكن — شرط ألا تكون الفرق تبادلية —.
- تعالج المدارس النائية والمتباعدة بما يحقق التقويم الخارجي.
- يرصد كل فريق نتائجه في البرنامج الإلكتروني تحت مسؤولية المشرف التربوي المختص مع اللجنة المشكلة من قادة المدارس.
- يحدد إلكترونيا رقم نموذج الاختبار المستخدم في كل مدرسة ولا يصح اختياره من قبل الفريق أو المدرسة.
- تعتمد الشفافية في إعلان النتائج رتبياً وفئوياً لجميع المستويات.
- إيجاد وسيلة تواصل حديثه لمتابعة التنفيذ الدقيق وتقديم الدعم وتذليل الصعوبات.
- يحق لأولياء أمور الطلاب الاطلاع على نتائج الترتيب.

معادلة قياس المؤشر:

- إجمالي عدد درجات الطلاب في جميع الاختبارات الموحدة للمرحلة الابتدائية في مقرر في صف ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في المقرر = متوسط أداء المعلم في تحصيل الطلاب في المقرر في صف واحد في مدرسة واحدة.
- إجمالي عدد درجات الطلاب في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات لجميع صفوف المدرسة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات في جميع صفوف المدرسة = متوسط أداء المدرسة في تحصيل الطلاب.
- إجمالي عدد درجات الطلاب في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات في جميع صفوف المدرسة في جميع المدارس ÷



إجمالي عدد الطلاب المختبرين في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات في جميع صفوف المدرسة في جميع المدارس
= متوسط أداء مكتب التعليم في تحصيل الطلاب.

- إجمالي عدد درجات الطلاب في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات في جميع صفوف المدرسة في جميع المدارس في جميع المكاتب ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات في جميع صفوف المدرسة في جميع المدارس في جميع المكاتب = متوسط أداء إدارة التعليم في تحصيل الطلاب.

- إجمالي عدد درجات الطلاب في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات في جميع صفوف المدرسة في جميع المدارس في جميع المكاتب في جميع إدارات التعليم ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات في جميع صفوف المدرسة في جميع إدارات التعليم = متوسط الأداء على مستوى الوزارة في تحصيل الطلاب في المرحلة الابتدائية.

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:

- إجمالي درجات الطلاب في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات في جميع صفوف المدرسة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين في جميع الاختبارات الموحدة في جميع المقررات في جميع صفوف المدرسة = متوسط أداء المدرسة في تحصيل الطلاب.

- $1000 \times$ متوسط أداء المدرسة في تحصيل الطلاب ÷ 100 = المعيار

- يقاس على فصلين دراسيين كل فصل دراسي 500 نقطة.

- تقوم الاختبارات الموحدة مقام الاختبار الإلكتروني في المرحلة الابتدائية.



سابعاً: مؤشر متوسط الاختبارات التحريرية القصيرة للمشرفين

تعريف المؤشر:

مؤشر رقمي يدل على درجة كفاية مخرجات الطلاب التحصيلية باستخدام متوسط درجة اختبارات تحريره قصيرة خارجية يجريها المشرف التربوي في مقررات معينة وفي فترات زمنية متنوعة خلال العام الدراسي في جميع المدارس والصفوف.

فلسفة المؤشر:

إن تعدد مصادر التقويم، وتنوع أساليبه، وشمول قياسه، والموثوقية في البيانات، عوامل أربعة استند إليها المؤشر في تصميمه، وجاء مؤشر متوسط الاختبارات التحريرية القصيرة ليعطي تقويماً تحريراً مستمراً لمستوى أداء الطلاب وحجم الجهود التي بذلها المعلم والمدرسة.

مراحل بناء المؤشر:

- تُحدّد ضوابط الاختبار القصير.
- يتعاون مشرفو التخصص في إنشاء بنك إلكتروني تعاوني لأسئلة محددة في كل درس (٣) أسئلة أساسية لكل مقرر.
- تطبق الاختبارات على جميع الصفوف والمدارس بوزن مناسب وتوزيع للجهود.
- يختار المشرف التربوي من الأسئلة ما يناسب زمن المقرر، ووقت الاختبار.
- يجري كل مشرف تربوي اختباراً في كل مدرسة وليس كل زيارة صفية.
- يُرفع المعيار إلى (٣٠) اختباراً، بدلاً عن (٢٠)، في العام الدراسي، يجريه كل مشرف تربوي.
- يستخرج المشرف التربوي المتوسط العام لكل مدرسة على حدة.
- يعدّ برنامج على الأكسل للحصول على النتائج.



مواصفات الاختبار القصير:-

- يتعاون مشرفو التخصص في بناء نماذج لأسئلة محددة في كل درس وكل مقرر.
- الأسئلة محددة في كل درس (٣) أسئلة أساسية.
- أن تكون الأسئلة معرفية ومهارية تطبيقه.
- تشمل الأسئلة جميع المقررات.
- مدة الاختبار (٧) دقائق.
- يشمل الاختبار جميع طلاب الفصل، ويُسجّل للطالب الغائب درجة صفر، ويُحسب الطالب الغائب مع مجموع طلاب الفصل.

التطبيق (سهولة واستثمار للإمكانات البشرية المتاحة):-

المرحلة الأولى:

- يُجري المشرف التربوي الاختبار خلال الزيارة الصفية الاعتيادية.
- يُجري كل مشرف تربوي اختباراً في كل مدرسة وليس كل زيارة صفية.
- يُرفع المعيار إلى (٣٠) اختباراً، بدلاً من (٢٠)، في العام الدراسي، يجريه كل مشرف تربوي.
- يستخرج المشرف التربوي المتوسط العام لكل مدرسة على حدة.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي

المرحلة الثانية:

- يُسْتَخْرَجُ المشرف التربوي المتوسط العام لكل مدرسة على حدة.
- يُحَدِّدُ المشرف التربوي النقاط المستحقة للمدرسة وفق الوزن المحدد (٢٠٠ نقطة) بناءً على نتيجة الاختبار.
- يُسْتَخْرَجُ المتوسط لكل معلم.
- يُسْتَخْرَجُ المتوسط لكل مدرسة من إجمالي اختبارات المدرسة القصيرة في مختلف التخصصات، (غالباً يقوم به البرنامج الإلكتروني).
- يُسْتَخْرَجُ المتوسط لكل مكتب تعليم من إجمالي اختبارات المدارس.
- يُسْتَخْرَجُ المتوسط لكل إدارة تعليم.
- يُسْتَخْرَجُ المتوسط العام للوزارة.
- تُعَدُّ السنة الأولى مرجعية معيارية لكل مستوى من المستويات الخمسة التالية: (أداء متميز، أداء جيد، أداء متوسط، أداء قليل، أداء غير مناسب).

معادلة قياس المؤشر:

- إجمالي درجات الطلاب في اختبار واحد للمشرف التربوي الواحد في مدرسة واحدة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين = متوسط أداء المعلم التحصيلي في المقرر.
- إجمالي درجات الطلاب في جميع اختبارات المدرسة لجميع المشرفين التربويين في مقررات مختلفة في مدرسة واحدة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين لدى جميع المشرفين التربويين في مقررات مختلفة في مدرسة واحدة = متوسط أداء المدرسة التحصيلي الإجمالي للطلاب.



- إجمالي درجات الطلاب في اختبار جميع اختبارات المدارس لجميع المشرفين التربويين في مقررات مختلفة في مكتب واحد ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين لدى جميع المشرفين في مقررات مختلفة في مكتب واحد = متوسط أداء المكتب التحصيلي للطلاب.
- إجمالي درجات الطلاب في جميع اختبارات المدارس لجميع المشرفين التربويين في إدارة تعليم واحدة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين لدى جميع المشرفين في مقررات مختلفة في إدارة تعليم واحدة = متوسط أداء إدارة التعليم التحصيلي للطلاب.
- إجمالي درجات الطلاب في الاختبار لجميع اختبارات المدارس لجميع المشرفين التربويين في مقررات مختلفة لجميع إدارات التعليم ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين لدى جميع المشرفين في مقررات مختلفة لجميع إدارات التعليم = متوسط الأداء التحصيلي للطلاب على مستوى الوزارة.

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:ـ

- إجمالي درجات الطلاب في جميع اختبارات المدرسة لجميع المشرفين التربويين في مقررات مختلفة في مدرسة واحدة ÷ إجمالي عدد الطلاب المختبرين لدى جميع المشرفين في مقررات مختلفة في مدرسة واحدة = متوسط أداء المدرسة التحصيلي للطلاب.
- $1000 \times$ متوسط أداء المدرسة التحصيلي للطلاب ÷ 100 = المعيار
- يقاس على فصلين دراسيين كل فصل دراسي 500 نقطة.



ثامنا: مؤشر متوسط الاختبارات الشفهية القصيرة للمشرفين

تعريف المؤشر:

مؤشر رقمي يدل على درجة كفاية مخرجات الطلاب التحصيلية باستخدام متوسط درجة اختبارات شفهية قصيرة خارجية — يجريها المشرف التربوي — خلال العام الدراسي في جميع المدارس والصفوف.

فلسفة المؤشر:

إن تعدد مصادر التقويم، وتنوع أساليبه، وشمول قياسه، والموثوقية في البيانات، عوامل أربعة استند إليها المؤشر في تصميمه، وجاء مؤشر متوسط الاختبارات الشفهية القصيرة ليعطي تقويماً مستمراً لمستوى أداء الطلاب وحجم الجهود التي بذلها المعلم والمدرسة.

مراحل بناء المؤشر:

- تحديد ضوابط الاختبار الشفهي القصير.
- يتعاون مشرفو التخصص في إنشاء بنك إلكتروني تعاوني لأسئلة محددة في كل درس (٣) أسئلة أساسية، ولكل مقرر.
- تطبيق الاختبارات على جميع الصفوف والمدارس بوزن مناسب وتوزيع للجهود.
- يختار المشرف من الأسئلة ما يناسب زمن المقرر ووقت الاختبار.
- يجري كل مشرف تربوي -إلزاماً- اختباراً شفهياً في كل زيارة صفية ليس فيها اختبار، تحريري.
- يستخرج المشرف المتوسط العام لكل مدرسة على حدة.
- يعد برنامج على الأكسل للحصول على نتائج موحدة لجميع زيارات المشرف.

مواصفات الاختبار القصير:

- يتعاون مشرفو التخصص في بناء نماذج لأسئلة محددة في كل درس وكل مقرر.



- الأسئلة محددة في كل درس (٣) أسئلة أساسية.
- أن تكون الأسئلة معرفية ومهارية تطبيقية.
- تشمل الأسئلة جميع المقررات.
- مدة الاختبار الشفهي من وقت الحصة. (تحدد بالاتفاق بين المشرفين التربويين).
- يشمل الاختبار معظم طلاب الفصل.

التطبيق (سهولة واستثمار للإمكانيات البشرية المتاحة):

المرحلة الأولى:

- يُجري المشرف التربوي الاختبار الشفهي أثناء الزيارة الصفية الاعتيادية، ويُجري كل مشرف تربوي اختباراً شفهياً في كل زيارة صفية، في حال لم يوجد اختبار، تحريري.
- يُستخرج المشرف المتوسط العام لكل مدرسة على حدة.

المرحلة الثانية:

- يُستخرج البرنامج المتوسط العام لكل مدرسة على حدة.
- تُمنح المدرسة النقاط المستحقة وفق الوزن المحدد (٢٠٠) نقطة، بناءً على نتيجة الاختبار.
- يُستخرج المتوسط لكل معلم.
- يُستخرج المتوسط لكل مدرسة من إجمالي اختبارات المدرسة القصيرة في مختلف التخصصات.
- يُستخرج المتوسط لكل مكتب من إجمالي اختبارات المدارس.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي

- يُستَخَرَج المتوسط لكل إدارة تعليمية.
- يُستَخَرَج المتوسط العام للوزارة.
- تُعَدُّ السنة الأولى قيمة معيارية لجميع مستويات الأداء الخمسة التالية: (أداء متميز، أداء جيد، أداء متوسط، أداء قليل، أداء غير مناسب).

معادلة قياس المؤشر:

- إجمالي درجات التحصيل التي حصلت عليها المدرسة الواحدة من جميع زيارات مشرفي المواد (كل مادة من ٢٠ درجة) ÷ إجمالي عدد الاختبارات الشفهية التي أجراها المشرفون التربويون الزائرون للمدرسة = متوسط أداء المدرسة التحصيلي للطلاب في الاختبارات الشفهية.

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:

- إجمالي درجات التحصيل الطلابي التي حصلت عليها جميع مدارس مكتب التعليم من جميع زيارات مشرفي المواد (كل مادة من ٢٠ درجة) ÷ إجمالي عدد الاختبارات الشفهية التي أجراها المشرفون التربويون الزائرون للمدارس = متوسط أداء مكتب التعليم التحصيلي للطلاب في الاختبارات الشفهية.
- إجمالي درجات التحصيل التي حصلت عليها جميع مدارس جميع المكاتب بإدارة التعليم من جميع زيارات مشرفي المواد (كل مادة من ٢٠ درجة) ÷ إجمالي عدد الاختبارات الشفهية التي أجراها المشرفون التربويون الزائرون لتلك المدارس = متوسط أداء إدارة التعليم التحصيلي للطلاب في الاختبارات الشفهية.
- إجمالي درجات التحصيل الطلابي التي حصلت عليها جميع مدارس جميع إدارات التعليم من جميع زيارات مشرفي المواد (كل مادة من ٢٠ درجة) ÷ إجمالي عدد الاختبارات الشفهية التي أجراها المشرفون التربويون الزائرون لتلك المدارس = متوسط الأداء التحصيلي للطلاب على مستوى الوزارة في الاختبارات الشفهية.



تاسعا: مؤشر درجة التحسن في اختبار القدرات والتحصيلي (قياس)

تعريف المؤشر:

مؤشر إحصائي يقيس مدى جودة مخرجات التعليم للمدارس الثانوية بإدارات التعليم من خلال قياس نسبة التحسن في المتوسط العام لاختباري التحصيلي والقدرات وليس على حجم الفجوة مع اختبارات الثانوية العامة باختيار متوسط عام سنة محددة واعتبارها مرجعية معيارية لكل مستوى من المستويات الأربعة (المدرسة — مكتب التعليم — إدارة التعليم — الوزارة) ورسم منحنى التغير واتجاهه.

فلسفة المؤشر:

يعد قياس مستوى تحصيل الطلاب من أكثر المؤشرات صدقاً للتنبؤ بجودة مخرجات التعليم وفي هذا المؤشر تم اعتماد أداء طلاب المدارس الثانوية في اختبارات « قياس » ومقارنتها مع القيمة المعيارية المحددة قبل عدة أعوام في (المدارس — مكاتب التعليم — إدارات التعليم — الوزارة). ولم يستند المؤشر إلى الفجوة بين قياس واختبارات الثانوية العامة لاختلاف المحتوى والأداة والهدف فلا يمكن أن يحل أحدهما محل الآخر.

يغطي هذا المؤشر الصف الثالث الثانوي ويتم للمؤشر في كل دورة التَّعَرُّف على أداء كل مدرسة وكل إدارة تعليم، بالمقارنة مع نتيجتها في الدورات السابقة ورسم منحنى التغير واتجاهه.

مراحل البناء والتطبيق:

- الحصول على نتائج قياس من موقع قياس (قدرات وتحصيلي) بعد صدور النتائج لآخر نتيجتين معلنة.
- تعتبر النتيجة الأولى أساس للسنوات القادمة بحيث لا يتم استبعاد أي سنة بعدها.
- اعتماد السنة الأولى مرجعية.
- تحديد درجة التحسن عن القيمة المعيارية في كل عام.
- رسم منحنى للتغيير في مستوى الأداء في القدرات والتحصيلي.



المراحل الدراسية:

يغطي المؤشر المرحلة الثانوية.

معادلة قياس المؤشر

- الدرجة الأخيرة التي حصلت عليها المدرسة في اختبار القدرات أو التحصيلي - الدرجة المعيارية للسنة الأولى في المؤشر = درجة التحسن التي حققتها المدرسة.
- متوسط جميع مدارس مكتب التعليم (للعام الحالي) في كل اختبار - المتوسط المعياري للاختبار المحدد = مؤشر مستوى أداء مكتب التعليم التحصيلي للطلاب.
- متوسط جميع مدارس جميع مكاتب التعليم (للعام الحالي) في كل اختبار - المتوسط المعياري للاختبار المحدد = مؤشر مستوى أداء إدارة التعليم التحصيلي للطلاب.
- متوسط جميع مدارس جميع مكاتب التعليم لجميع إدارات التعليم (للعام الحالي) في كل اختبار - المتوسط المعياري للاختبار المحدد = مؤشر مستوى أداء الوزارة التحصيلي للطلاب واتجاهه.

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:

يقاس بمؤشرين هما: (القدرات، والتحصيلي) وفق ما يلي:

١. درجة التحسن الذي تحققه المدرسة عن العام السابق وصولاً لأعلى مستوى أداء، تحققه أول مدرسة.
٢. ترتيب المدرسة بين المدارس الثانوية التابعة لمكتب التعليم: المدرسة الأولى تحصل على ١٠٠٠ نقطة، والمدرسة الأخيرة تحصل على ١٠٠ نقطة.
٣. المؤشر يقوم مقام اختبارات المراحل للمرحلتين الابتدائية والمتوسطة.



عاشرا: مؤشر ترتيب المدرسة في درجة رضا أولياء أمور الطلاب عن تعليم أبنائهم

تعريف المؤشر:

مؤشر رقمي يدل على درجة رضا أولياء أمور الطلاب عن تعليم أبنائهم وهو مؤشر استقصاء إحصائي تسلسلي يبدأ بالمدرسة فالمكتب فإدارة التعليم ثم الوزارة، ويمثل دراسة استقصائية تستند إلى تصميم أداة استقصائية إلكترونية.

فلسفة المؤشر:

إن تعدد مصادر التقويم، وتنوع أساليبه، وشمول قياسه، والموثوقية في البيانات، عوامل أربعة استند إليها المؤشر في تصميمه، وجاء مؤشر درجة رضا أولياء أمور الطلاب عن تعليم أبنائهم استناداً إلى فرضية أن درجة رضا أولياء الأمور هو خط مواز تماماً لدرجة الجودة في التعليم يسير معه طردياً في الزيادة والنقص.

مراحل بناء المؤشر:

- ربط الدراسة الاستقصائية بنظام نور لضمان الوصول إلى جميع أولياء الأمور.
- تصميم نظام الدراسة الاستقصائية كتابياً في استمارة، والموافقة عليها.
- تصميم نظام الدراسة الاستقصائية إلكترونيا والتأكد من تحقيقها لمواصفات وشروط التصميم الكتابي.
- تحديد الجهة المسؤولة عن المؤشر وتطويره، واعتماد خطة إجرائية لدراسة نتائجه، والتعرف على سلبياته، ونقاط القوة فيه، وتحديد أدوار الجهات ذات العلاقة، بدءاً من المدرسة وانتهاءً بأقسام الوزارة.
- الاستناد إلى النتائج في قياس مؤشر أداء المدرسة والمكتب وإدارة التعليم والوزارة.
- اعتماد السنة الأولى قيمة مرجعية.
- البحث عن مصادر أخرى للحصول على النتائج، كتوجيه الدراسات الداخلية في الوزارة والجامعات إلى قياس ذلك الجانب، ومقارنة النتائج للاطمئنان على مصداقية الأداة.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي

الشروط الواجب توافرها في أداة الاستقصاء:

- سهولة الإجابة عليها.
- أن تشير بطريقة مختصرة ومباشرة إلى أبرز العوامل الرئيسة المؤثرة في الاختيار.
- أن تكون جذابة في عباراتها وتصميمها ومظهرها.
- أن تحوي عبارات تحفيزية مختصرة للإجابة.
- اختبار الصدق الظاهري بعرض الأداة على خبراء للتأكد من أن عباراتها واضحة وذات صلة بالرضا لدى أولياء الأمور عن تعليم أبنائهم المراد قياسه.
- اختبار صدق المحتوى: لمعرفة مدى تزويد الأداة ببيانات تعكس العوامل المؤثرة في درجة رضا أولياء الأمور.
- اختبار الثبات: للتأكد من أن المقياس لو أعيد استخدامه مرة أخرى، يعطي النتائج ذاتها.
- أن تخضع لاختبارات الصدق والثبات.
- أن تمر بمرحلة تجريبية وتطبيق تجريبي.
- استخدام التصنيف الخماسي لمستويات الأداء الخمسة التالية: (أداء متميز، أداء جيد، أداء متوسط، أداء قليل، أداء غير مناسب).

التطبيق (سهولة واستثمار للإمكانات البشرية والمادية المتاحة):

- استثمار برنامج نور.
- تصميمها والحصول على نتائجها بسهولة وبدون أي تكلفة.
- حصول المدارس والمكاتب وإدارة التعليم والوزارة على مؤشر لجودة المخرجات.

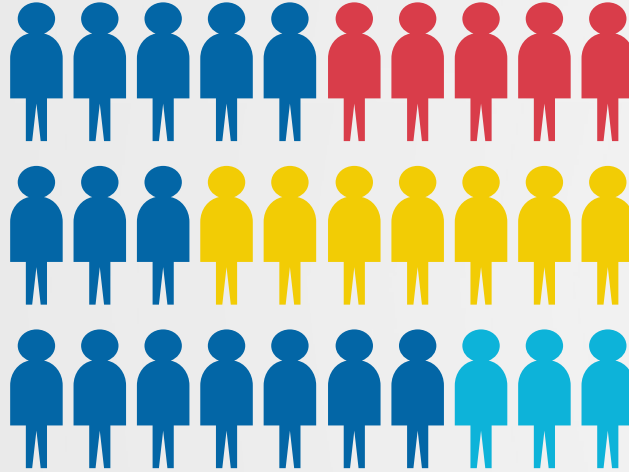


معادلة قياس المؤشر:

- متوسط درجة رضا أولياء الأمور للعام الحالي — متوسط درجة رضا أولياء الأمور المعياري السابق المحدد = مؤشر درجة الجودة في المخرجات التعليمية واتجاهه.

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:

- ترتب جميع مدارس المكتب ترتيباً رتبياً وفق آخر تصنيف.
- تحصل المدرسة الحاصلة على المركز الأول على ١٠٠٠ نقطة.
- المدرسة الأخيرة تحصل على ١٠٠ نقطة.





الحادي عشر: مؤشر تكريم الطلاب المتميزين في كل فصل دراسي

تعريف المؤشر:

تُقيم المدرسة — إلزاماً — قبل نهاية كل فصل دراسي حفلاً تكريمياً للطلاب المتميزين ويقيس الإشراف التربوي، أو من يعتمده الإشراف ممثلاً عنه من منسوبي إدارة التعليم أو مكاتب التعليم درجة الجودة في تحقيق أهداف التحفيز للطلاب من خلال أداة معلنة، ولا يعتد بالتكريم عند تنفيذه بعد نهاية الفصل الدراسي بأي حال من الأحوال ويُقوّم الممثل الحفل وَيَدَوّن نقاطاً وفق الأداة.

فلسفة المؤشر:

من أبرز العوامل المؤثرة في تحسين مستويات التحصيل الدراسي التحفيز بأنواعه وعناية المدرسة بهذا الجانب والتركيز على درجة الجودة في تنفيذه وآثاره على الطلاب التي يلاحظها مُقوّم خارجي، هي هدف لهذا المؤشر.

مراحل بناء المؤشر:

- بناء أداة للتقويم من قبل إدارة الإشراف التربوي بما يحقق الأهداف التربوية من التكريم ودرجة الجودة في تحقيق أهداف التحفيز أثناء حفل التكريم.
- مطابقة مواصفات حفل التكريم مع بطاقة التقويم المعلنة.
- في حال وجود أي مؤشرات لدى إدارة الإشراف تدل على وجود تكلفة مادية أو معنوية على الطلاب أو أولياء الأمور تمنح المدرسة (صفر) نقطة ويكفي التوجيه الشفهي لمدير الإشراف أو مدير المكتب دون أي توثيق.

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة.

- تمنح المدرسة وفق بطاقة التقويم التي أعدتها إدارة الإشراف حداً أعلى للمدرسة (٣٠٠) نقطة.



الثاني عشر: إبراز مستوى أداء المدرسة في التحصيل الدراسي

تعريف المؤشر:

مؤشر وصفي يدل على توجه المدرسة نحو ترتيب أولوياتها ليحتل التحصيل الدراسي درجة متقدمة في اهتمامات القيادة المدرسية والمعلمين والطلاب.

فلسفة المؤشر:

المؤشر توجيهي وليس تشخيصي يهدف إلى إعادة ترتيب أولويات المدرسة نحو التحصيل الدراسي وقياسه، والمتابعة المستمرة لمقدار التغير فيه واتجاهه وحجمه، ومقارنته مع ما يُراد تحقيقه.

مراحل بناء المؤشر:

يُقَيَّمُ مشرف القيادة المدرسية حصراً كل مدرسة في إبرازها لمؤشرات التحصيل الدراسي بالشروط التالية:

- ١- أن تكون في مكان بارز مجاور لمكتب قائد المدرسة وجميع المواقع الإلكترونية التابعة للمدرسة. (٥٠ نقطة)
- ٢- أن تكون شاملة لجميع مؤشرات التحصيل الواردة في الدليل. (٥٠ نقطة)
- ٣- أن ترصد بصفة مستمرة كل المؤشرات المعلنة نهاية كل فصل (أي محدثة وفق آخر إعلان). (٥٠ نقطة)
- ٤- المؤشرات السابقة موجودة وأضاف عليها الجديدة. (٥٠ نقطة)
- ٥- حدد مقدار التغير في كل مؤشر. (٥٠ نقطة)
- ٦- ترسم منحنى التغير من بداية عمل المؤشرات. (٥٠ نقطة)

(المجموع: ٣٠٠ نقطة)

قياس المؤشر ومعياره في المدرسة:

ما يَمُنَحُّه مشرف القيادة المدرسية حصراً من (١٠٠٠) نقطة للمدرسة وفق الشروط الستة المحددة.



المجال الثاني: سلوك الطلاب وقيمهم (٧) مؤشرات

١- مؤشر قياس (رصد) سلوك الطلاب السلبي

تعريف المؤشر:

تُبنى للمدرسة أدوات لقياس السلوكيات السلبية مثل (العنف – الإيذاء – التدخين – المخدرات – التعصب – التحرش – المخالفات الأخلاقية) ويتلخص دور المدرسة في رصد السلوكيات السلبية ثم تَسْتَخْرِجُ نتائج رصد وتطبيق تلك الأدوات، وتُحدِّدُ النسب، وتُجْري مُقَارَنَاتٍ فِتْرِيَّةٍ لتحديد نسب الزيادة والنقص من (٣٠٠) نقطة – معدل التغير – وتُبنى المدرسة برامج تصحيحية للحد منها.

٢- مؤشر تطبيق قواعد السلوك

تعريف المؤشر:

تُعَدُّ المدرسة – إلزاماً – قائمةً بَعْدَدٍ ونِسَبٍ تطبيق كل عنصر من عناصر قواعد السلوك في كل فصل دراسي، ويُطابَقُ مُشْرِفُ القِيَادَةِ المَدْرَسِيَّةِ عَيِّنَةً من الفصل الدراسي السَّابِقِ مع برنامج نور وتُحَفَظُ لدى القائد المدرسي، وَيَمْنَحُ مُشْرِفُ القِيَادَةِ المَدْرَسِيَّةِ النِّقَاطَ المِطَابِقَةَ للتقويم للمدرسة من (١٠٠٠) نقطة.

٣- مؤشر تطبيق قواعد المواظبة

تعريف المؤشر:

تُعَدُّ المدرسة – إلزاماً – قائمةً بَعْدَدٍ ونِسَبٍ تطبيق كل عنصر من عناصر قواعد المواظبة كل فصل دراسي، ويُطابَقُ مُشْرِفُ القِيَادَةِ المَدْرَسِيَّةِ عَيِّنَةً من الفصل الدراسي السابق مع برنامج نور، وتُحَفَظُ لدى القائد المدرسي، وَيَمْنَحُ مُشْرِفُ القِيَادَةِ المَدْرَسِيَّةِ النِّقَاطَ المِطَابِقَةَ للتقويم للمدرسة من (١٠٠٠) نقطة.



٤- مؤشر تأدية صلاة الظهر بالمدرسة

تعريف المؤشر:

خروج الطلاب من المدرسة بعد دخول وقت صلاة الظهر دون تأدية الصلاة، ولو كان الخروج بعد الحصة السابعة يعرض المدرسة لحسم (١٠٠٠) نقطة في كل حالة يتم رصدها.

٥- مؤشر أداء النشيد الوطني من قبل طلاب المدرسة

تعريف المؤشر:

يؤدي جميع طلاب المدرسة أثناء الاصطفاف الصباحي النشيد الوطني جماعة، وعند رصد حالة واحدة من عدم الأداء يعرض المدرسة لحسم (٥٠٠) نقطة.

٦- مؤشر ملاحظة السلوك الايجابي

يمنح مشرف التوجيه والإرشاد درجة للمدرسة بناءً على تفعيل إحدى القيم (احترام النظام — الإتيان والجودة — الانتماء) وفق أداة محددة المؤشرات قابلة للقياس (٣٠٠) نقطة.

٧- مؤشر ملاحظة السلوك السلبي

تعريف المؤشر:

عند مشاهدة المشرف التربوي الزائر أثناء زيارته الاعتيادية لأية مظاهر سلوكية سلبية للطلاب داخل المدرسة، أو في محيطها الخارجي يعرض المدرسة لحسم (٥٠٠) نقطة عن كل حالة، وهذا المؤشر محصور فقط في المظاهر السلبية.



المجال الثالث: التعلم النشط (٦) مؤشرات

تعريف المؤشر:

طرائق تطبيق التعلم النشط التي نفذها المعلم في المدرسة وحضر تطبيقها القائد المدرسي، أو المشرف التربوي المختص، أو أحد القيادات التعليمية في إدارة التعليم أو مكتب التعليم (وفق استمارة مكتوبة) بالضوابط التالية:

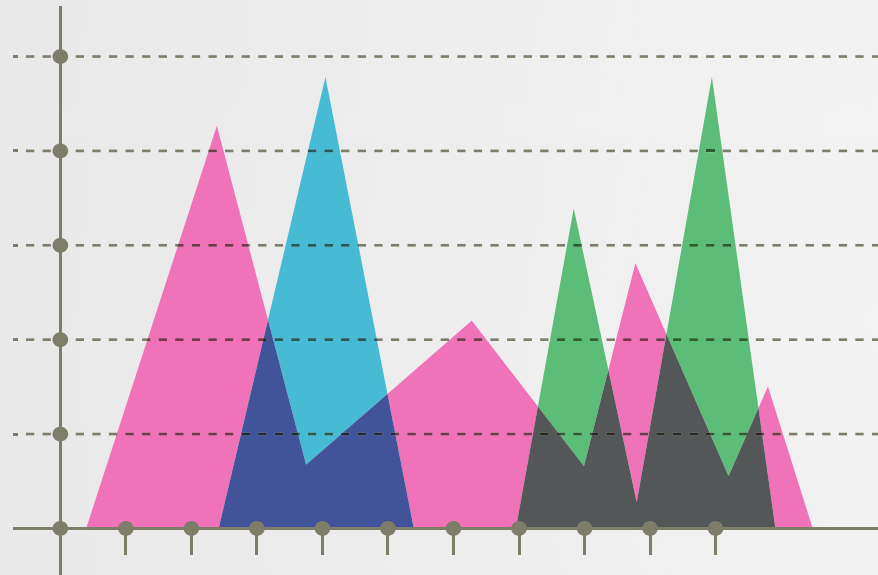
- أن تكون الاستمارة صدرت في العام نفسه.
 - يحق للمعلم الواحد الحصول على استمارتين في العام الدراسي - كحد أعلى -.
 - أن تتوافر في التطبيق الشروط السبعة التالية:
 - ١- أن تشير الدلائل إلى معرفة الطلبة بأهداف الدرس.
 - ٢- يوضح المعلم للطلبة دورهم في تحقيق الأهداف.
 - ٣- يذكر (الزائر) مواقف تدل على أن دور المعلم موجه وميسر.
 - ٤- يقدر (الزائر) عدد الأسئلة التي سألها الطلاب لزملائهم أو للمعلم (حوار متبادل بين الطلاب أنفسهم والمعلم).
 - ٥- يراعي المعلم التمايز بين الطلاب.
 - ٦- يحدد (الزائر) المفاهيم التي أوجد لها الطلاب معنى مرادفا.
 - ٧- يحدد (الزائر) كيف وصل الطلاب إلى مستويات (التحليل — التركيب — التقويم).
- ويقاس على النحو التالي:

الدرجة التي تستحقها المدرسة في تطبيق التعلم النشط، فكل معلم ممن تمت زيارتهم لا يطبق التعلم النشط بشروطه السبعة ولو كان معلما واحدا فيرصد (صفر) في نقاط المدرسة، ويلزم تعبئة الاستمارة لكل تطبيق + التأشير على الإعداد المطابق لها.



مؤشراتته:

- ١- حضور أحد القيادات (مدير التعليم أو مساعده).
- ٢- حضور أحد القيادات (مدير الإشراف أو من يُنييه - مدير مكتب التعليم أو من يُنييه).
- ٣- حضور قائد مدرسة أخرى أو وكيل.
- ٤- حضور مشرف تربوي.
- ٥- المعلم المتميز في تطبيق إستراتيجية واحدة ومحددة.
- ٦- مؤشر التعلم النشط (مؤشر بالسالب).





المجال الرابع: الأداء التدريسي

الوصول إلى منحى طبيعي في تقويم الأداء الوظيفي للمعلمين بحيث ينحصر الأداء المتميز للمعلمين في الفئة ذات الأداء الأجود، وتدخل الفئة ذات الأداء الأقل في درجة تعبر عن ذلك الأداء وتعطي رسالة واضحة للمعلم أنه في مرحلة (الحذر) فيعطي ذلك المنحى مستندا (توصية) ودعما لقرار قائد المدرسة.

مؤشرات:

- ١- وثيقة تميز وزارية في الأداء التدريسي.
- ٢- وثيقة تميز في الأداء التدريسي من الفريق الخارجي.
- ٣- وثيقة امتياز من الفريق الخارجي في الأداء التدريسي.
- ٤- وثيقة مساءلة عن الأداء التدريسي من الفريق الخارجي.
- ٥- وثيقة تأهيل تقويم أداء وظيفي لقائد المدرسة أو الوكيل.
- ٦- متوسط تقويم الأداء الوظيفي للمدرسة العام السابق عن (٨٦).
- ٧- مشاركة قائد أو وكيل المدرسة في تقويم أداء أربعة معلمين.

التنظيم الداخلي:

جميع عناصر التنظيم الداخلي تقع في المربع التنظيمي المحدد من الخدمة المدنية، فمُعَدُّ التقرير هو الرئيس المباشر (القائد المدرسي) وفي حدود الإمكانيات المتاحة حالياً، ويتصف بسهولة التطبيق، ويضمن إيجاد تشخيص دقيق لأداء المعلمين، ونظام للمساءلة والمتابعة والرقابة على الأداء التدريسي.

أدوار المشاركين:

أولاً: المعلم

يطلب المعلم إلكترونياً من قائد المدرسة الحصول على وثيقة تميز في الأداء التدريسي صادرة من إدارة الإشراف التربوي (فريق التقويم الخارجي) ولقائد المدرسة الموافقة أو عدمها وعند الموافقة يجب إرفاق استمارة أداء وظيفي في العام الحالي ناتجة عن زيارة صفية.



ثانيا: قائد المدرسة

١- يرشح قائد المدرسة إلكترونياً - بالتنسيق مع المشرف التربوي - ٢٠٪ كحد أعلى من معلمي المدرسة ممن يرى أحقيتهم في الحصول على وثيقة تميز في الأداء التدريسي من إدارة الإشراف التربوي (الفريق الخارجي) شريطة أن يتم إرفاق بطاقة تقويم أداء المعلم لكل مرشح.

٢- يحق لقائد المدرسة - بالتنسيق مع المشرف التربوي - زيادة نسبة مرشحيه عن ٢٠٪ كحد أقصى بشرطين اثنين:

الأول: أن يكتب قائد المدرسة تقريراً فنياً وصفيّاً لكل معلم زائد عن النسبة مماثلاً في حقوله حقول بطاقة تقويم الأداء الوظيفي ويبرر درجة الحقل.

الثاني: أن يرفق بطاقة التقويم.

٣- يحيل قائد المدرسة إلكترونياً - بالتنسيق مع المشرف التربوي - ما نسبته ٧٪ من معلمي المدرسة كحد أقصى ممن يرى أحقيتهم في الحصول على (٧٩) درجة فأقل شريطة أن يرفق استمارة تقويم أداء وظيفي للمعلم.

ثالثا: المشرف التربوي

١- يرأس المشرف التربوي فريق تقويم الأداء الوظيفي بما يعادل ستة معلمين في ثلاثة أيام لكل فصل دراسي ليصبح عدد فرق تقويم الأداء الوظيفي مساوياً لعدد المشرفين $12 \times$ في عام دراسي واحد

٢- يؤيد المشرف التربوي المختص إلكترونياً بناء على تقويم أداء وظيفي - أعده سابقاً - أو زيارة حالية ترشيح قائد المدرسة لـ ٢٠ ٪ من المعلمين ممن يرى أحقيتهم في الحصول على وثيقة تميز في الأداء التدريسي من إدارة الإشراف التربوي (الفريق الخارجي).

٣- يؤيد المشرف التربوي المختص إلكترونياً بناء على تقويم أداء وظيفي - أعده سابقاً - أو زيارة حالية ترشيح قائد المدرسة الزيادة عن النسبة ٢٠ ٪.

٤- يؤيد المشرف التربوي المختص إلكترونياً بناء على تقويم أداء وظيفي - أعده سابقاً - أو زيارة حالية إحالة قائد المدرسة لـ ٧ ٪ من المعلمين ممن يرى أحقيتهم في الحصول على (٧٩) درجة فأقل شريطة أن يرفق استمارة تقويم أداء وظيفي للمعلم.



**المشرف التربوي في المؤشر:
هو مشرف المادة الدراسية
أو القيادة المدرسية فقط.**

رابعاً: مشرف القيادة المدرسية

- ١- عند تعدد مخالقات قائد المدرسة لتوصيات فريق التقويم يكتب مشرف القيادة المدرسية - نصياً - في بطاقة تقويم الأداء الوظيفي لقائد المدرسة حقل (التوجيهات والتوصيات): **(أداء قائد المدرسة في تقويم أداء المعلمين غير مبرر).**
- ٢- عند تعدد مخالقات قائد المدرسة لفرق التقويم دون مبررات معتبرة تنظر لجنة القيادة المدرسية في مصداقية تقويم قائد المدرسة وتقويم الأداء الوظيفي له وتجديد تكليفه أو نقله من المدرسة.

خامساً: فريق التقويم

- ١ - يقوم فريق التقويم بزيارة المعلم المرشح زيارتين إحداهما إلزامية والأخرى اختيارية في الفصل الدراسي الأول أو الثاني.
- ٢ - يُعد الفريق استمارة أداء وظيفي ويرصد الدرجة التي منحها المعلم في البرنامج الإلكتروني.



سادسا: رئيس الشؤون التعليمية بالمكتب

يدير رئيس الشؤون التعليمية في المكتب التنظيم الداخلي لتقويم الأداء الوظيفي للمعلمين على النحو التالي:

١- يشكل مدير المكتب فريق تقويم أداء المعلمين.

- مشرف تربوي رئيسا

- عضوان من قادة المدارس أو وكلائها شريطة حصول كل عضو من أعضاء الفريق على وثيقة تأهيل تقويم أداء وظيفي + اجتياز الاختبار بنسبة لا تقل عن ٨٠٪

٢- يوزع أسماء المرشحين إلكترونيا على الفرق.

٤- يعمل على توجيه مسائلة للمشرف التربوي أو قائد المدرسة في حال زيادة الفجوة في تقويم أداء معلميه المرشحين عن سبع درجات لدى خمسة معلمين فأكثر.

٥- مسؤولية رئيس الشؤون التعليمية متابعة تأهيل المشرفين وقادة المدارس ووكلائها قبل الأسبوع الدراسي الرابع من العام الدراسي.

٦- يحيل لكل فريق تقويم عدد (٦) معلمين مرشحين للتميز في الأداء كحد أقصى وعدد (٢) معلمين قليلي الأداء. تعادل أربعة أيام

٧- يعمل على إقامة المكتب حفلا تكريميا للحاصلين على شهادة تميز في الأداء التدريسي.

سابعا: إدارة الإشراف التربوي أو مكتب التعليم

١- تمنح إدارة الإشراف التربوي أو مكتب التعليم وثائق التميز ووثائق التأهيل للأداء الوظيفي.

٢- توزع إدارة الإشراف التربوي أو مكتب التعليم المعلمين المرشحين وفق الميزانية المعتمدة على الفرق.



**الميزانية: عدد المشرفين = عدد الفرق × ١٢
وتعادل ستة أيام في العام الدراسي**

- ٣- في حال زيادة عدد المعلمين المرشحين عن ميزانية المشرفين فيختار منهم مدير الإشراف التربوي أو مدير مكتب التعليم عشوائيا ما يتوافق مع الميزانية ويتم تقويم باقي المعلمين من المدرسة كما هو في السابق بحيث لا يحصل على وثيقة إلا من تمت زيارته من الفريق.
- ٤- تقييم إدارة الإشراف حفلا تكريميا للحاصلين على شهادة تميز في الأداء التدريسي.

ثامنا: إدارة الإشراف التربوي (رؤساء الأقسام)

- ١- تمنح إدارة الإشراف التربوي وثائق التميز ووثائق التأهيل للأداء الوظيفي مع ملاحظة اختلاف الوزن بين إدارة الإشراف والمكاتب.
- ٢- توزع إدارة الإشراف التربوي المعلمين المرشحين وفق الميزانية المعتمدة على فرق رؤساء الأقسام شريطة ألا يكون المعلم ممن وقع عليه اختيار المكتب.



**الميزانية: عدد رؤساء الأقسام = عدد الفرق × ١٢
وتعادل ستة أيام في العام الدراسي**

- ٣- في حال زيادة عدد المعلمين المرشحين عن ميزانية رؤساء الأقسام فيختار منهم مدير الإشراف التربوي عشوائيا ما يتوافق مع الميزانية وتتم إعادة البقية إلى المكتب ثم إلى المدارس ولا يحصل على وثيقة إلا من تمت زيارته من الفريق.



٤-تقيم إدارة الإشراف التربوي حفلا تكريميا يشمل جميع المكاتب للحاصلين على شهادة تميز في الأداء التدريسي.

٥ -تقدم إدارة الإشراف التربوي عرضا لمساءلة المكاتب التي تزيد فجوة تقويم أداء معلميه المرشحين عن سبع درجات لدى ١٠ ٪ من ميزانية المكتب.

ضوابط عامة في عمل المؤشر:

١: يشارك قادة المدارس ووكلاؤها ممن **يحملون وثيقة ممارس تقويم** وذلك بعد حصولهم على برنامج لا يقل عن ثلاثة أيام وفق الحقيبة المعتمدة واجتيازهم الاختبار التحريري بنسبة لا تقل عن ٨٠ ٪.

**في الحالات الطارئة يمكن الاستعانة
بقائدين اثنين أو قائد ووكيل**

٢: يحيل مدير مكتب التعليم أو مدير الإشراف لكل فريق مكون من عضوين ستة معلمين متميزين ومعلمين اثنين قليلي الأداء كحد أقصى لزيارتهم.

٣: يقوم فريق التقويم بزيارة المعلم المرشح من قبل فريق التقويم في الفصل الدراسي الأول أو الثاني زيارة واحدة ملزمة وأخرى اختيارية.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



- ٤: مسؤولية مدير إدارة الإشراف ومدير مكتب التعليم متابعة تأهيل المشرفين وقادة المدارس ووكلائها قبل الأسبوع الدراسي الأول من العام الدراسي وإجراء الاختبارات لهم.
- ٥: عند مخالفة قائد المدرسة للدرجة التي وضعها الفريق (مشاركة مع قائد المدرسة) في أكثر من ٢٥ ٪ (واحد من كل أربعة معلمين) من مرشحيه يلزمه تقديم تقرير وصفي يُفند فيه مخالفة تقويمه للتقويم المعد من قبل فريق التقويم، ولمعتمد التقرير أو من يفوضه الحق في مناقشة قائد المدرسة ومن ثم اعتماد التقويم وفق ما يراه.
- ٦: عند تعدد مخالفات قائد المدرسة لفرق التقويم دون مبررات معتبرة تنظر لجنة القيادة المدرسية في مصداقية تقويم قائد المدرسة وتقويم الأداء الوظيفي له وتجديد تكليفه أو نقله من المدرسة.
- ٧: عند زيادة عدد المرشحين عن عبء فرق التقويم المحدد يختار مدير الإشراف أو مدير المكتب من المرشحين عشوائياً ما يوازي عبء الفرق ويتم تقويم البقية من قبل قائد المدرسة **والمشرف كما في السابق** ولو زاد تقويمهم عن المعيار المحدد للتميز، لكن لا يُمنح المرشح شهادة، فشهادة التميز مرتبطة بالفريق.
- ٨: إذا مَنَحَ قائد المدرسة أو المشرف التربوي أكثر من معلم — من خارج قائمة المرشحين — في تقويم الأداء درجة تعادل معيار التميز ولم يكن مرشحاً يوجه لهما مساءلة خطية وإذا لم تكن المبررات قوية ينص عليها في تقويم الأداء الوظيفي وتراعى في التقويم بقدر مناسب وينظر في اتخاذ إجراءات أخرى.
- ٩: يُدير **رئيس الشؤون التعليمية** في المكتب التنظيم الداخلي لتقويم الأداء الوظيفي للمعلمين ومسؤولية تطبيقه بكافة بنوده لمدير المكتب أو مدير الإشراف.
- ١٠: تَمَنَحُ إدارة الإشراف المعلم الحاصل على (٩٨) درجة فأعلى من قبل فريق التقويم شهادة (تميز في الأداء التدريسي) وهي من اختصاص إدارة الإشراف التربوي وليست من اختصاص المكاتب وترفع المكاتب فقط أسماء مرشحيها بعد اجتياز كافة الإجراءات لإدارة الإشراف التربوي.
- ١١: يَرَفَعُ مدير مكتب التعليم إلكترونياً — نهاية الفصل الدراسي الأول — عدداً من أسماء المرشحين للحصول على شهادة تميز — العدد الذي حددته إدارة الإشراف لكل مكتب — لا يزورهم فريق المكتب.



١٢: يشارك قادة المدارس ووكلاؤها ممن يحملون مؤهل ممارسة تقويم وذلك بعد حصولهم على برنامج لا يقل عن ثلاثة أيام وفق الحقيبة المعتمدة واجتيازهم الاختبار التحريري بنسبة لا تقل عن ٨٠ ٪ حتى وإن كانوا من خارج مكتب التعليم على أن يراعى التخصص في تقويم الفرق.

١٣: لا يصح تقويم الفريق مالم يحمل أعضاؤه شهادة تأهيل (ممارسة تقويم الأداء الوظيفي) بعد أن يحصل على برنامج تدريبي مكثف في تقويم الأداء الوظيفي ويجتاز في نهايته بـ ٨٠ ٪ اختباراً تحريراً في لائحة تقويم الأداء الوظيفي لشاغلي الوظائف التعليمية ومذكرتها التفسيرية ويمنح شهادة من إدارة الإشراف التربوي (تأهيل ممارسة تقويم الأداء الوظيفي) بعد اجتياز الاختبار، ويُعدّ هذا من مسؤوليات إدارة الإشراف التربوي، ومدير مكتب التعليم.

١٤: لا تصح أي إجراءات غير إلكترونية ولا يعتد بها ابتداء من (المعلم، المدير، المشرف التربوي رئيس الشؤون التعليمية، مدير مكتب التعليم، فريق التقويم، مدير إدارة الإشراف، فريق تقويم الأداء الوظيفي بالإدارة العامة للإشراف التربوي).

يتم تقويم الأداء الوظيفي للمعلمين — التنظيم الداخلي — وفق الخطوات التالية:

١: حصول قائد المدرسة على شهادة تأهيل تقويم الأداء الوظيفي بعد دورة تدريبية لا تقل عن ثلاثة أيام واجتياز الاختبار التحريري بما لا يقل عن ٨٠ ٪.

٢: حصول وكيل المدرسة على شهادة تأهيل تقويم الأداء الوظيفي بعد دورة تدريبية لا تقل عن ثلاثة أيام واجتياز الاختبار التحريري بما لا يقل عن ٨٠ ٪.

٣: مشاركة قائد المدرسة في فرق تقويم الأداء الوظيفي ثلاثة أيام على الأقل بإفادة معتمدة.

٤: مشاركة وكيل المدرسة في فرق تقويم الأداء الوظيفي ثلاثة أيام على الأقل بإفادة معتمدة.

٥: تقييم المدرسة كل عام دراسي حفلاً تكريمياً للمعلمين الحاصلين على شهادة تميز بحضور مدير الإشراف التربوي أو مكتب التعليم.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



٦: تستقطب المدرسة شراكة مجتمعية وتوثقها لتكريم المعلمين المتميزين، وتقوم إدارة الإشراف أو مكتب التعليم بعملية تقويم درجة الشراكة.

٧: تمنح المدرسة درجة تنازلية لدرجة قربها من المتوسط وفق معادلة متوسط تقويم الأداء الوظيفي للمدرسة للعام السابق عن الدرجة (٨٦) تحكيماً.

خلاصة مؤشر الأداء التدريسي

يقيس المؤشر في نهاية العام:

١: نسبة المعلمين الحاصلين على شهادة تميز في الأداء التدريسي في كل مدرسة ومكتب تعليم وفي كل إدارة تعليمية وعلى مستوى الوزارة.

٢: نسبة المعلمين المحالين والحاصلين على أداء قليل في الأداء التدريسي في كل مدرسة ومكتب تعليم، وفي كل إدارة تعليم، وعلى مستوى الوزارة.

٣: نسبة المعلمين المتميزين إلى نسبة قليلي الأداء من إجمالي عدد المعلمين على مستوى إدارة الإشراف التربوي، وكل مكتب، وكل إدارة تعليم، وعلى مستوى الوزارة.



المجال الرابع: الانضباط المدرسي (٥) مؤشرات

١- مؤشر غياب الطلاب في المدرسة

تعريف المؤشر:

تُمنَح المدرسة نقاطاً تتوافق مع ترتيبها الصادر من مكتب التعليم أو إدارة الإشراف في تعميم قياس السلسلة الزمنية في غياب الطلاب بوزن يساوي (٥٠٠٠) نقطة في كل فصل دراسي وفق معادلة محددة لذلك.

٢- مؤشر انتظام الدراسة في أول أو آخر يومين قبل أو بعد إجازة رسمية وطارئة

تعريف المؤشر:

يُحسَم المشرف التربوي الزائر (من الإشراف أو من يعتمده مدير الإشراف أو مدير مكتب التعليم من منسوبي إدارة التعليم) من إجمالي نقاط المدرسة وفق أداة محددة، بحيث يُحسَم من إجمالي أداء المدرسة (١٠٠٠) نقطة كحد أعلى في كل مرة يتم فيها الرصد (كل إجازة) إذا زاد إجمالي غياب الطلاب عن ٥ %

٣- دور المدرسة في ضبط غياب وتأخر المعلمين

تعريف المؤشر:

في حال وجود صور من قرارات صادرة من شؤون الموظفين مطابقة لقائمة الغياب والتأخر تُمنَح المدرسة (٣٠٠) نقطة.

٤- الرصد الإلكتروني لغياب المعلمين

تعريف المؤشر:

تَرصَدُ كل مدرسة بيانات غياب المعلمين وفق (غياب بدون عذر — غياب تم حسمه — غياب بدون عذر لم يتم حسمه — غياب اضطراري — غياب مرضي) بالضوابط التالية:
(أن تكون دقيقة — محدثة باستمرار — محددة — إلكترونية) وَيَمَنَحُ مشرف القيادة المدرسية المدرسة بهذه الضوابط (١٢٠٠) نقطة في الفصل الدراسي الثاني.



٥- مؤشر استكمال تدريس المقررات الدراسية

تعريف المؤشر:

يَحْسَمُ المشرف التربوي من إجمالي أداء المدرسة (٢٠٠٠ —) حداً أعلى لكل حالة يتم رصدها في الحالات التالية:

١. التأخر الواضح الجلي في تدريس المقرر.
٢. استبعاد دروس من المقرر وعدم تدريسها.
٣. انتهاء أو قرب انتهاء الفصل الدراسي دون استكمال المقرر.





المجال الخامس: النمو المهني (٣) مؤشرات

١- مؤشر توظيف التّأهيل المهني داخلياً لمعلمي المدرسة ومفريها

تعريف المؤشر:

يلتحق كل معلم في المدرسة ببرامج مهنية أو يقيمها بشرط ألا تقل عن ثلاثة أيام في العام الدراسي شريطة أن تكون داخل المدرسة، يصادق بعدها أحد المشرفين على صحة القائمة الإجمالية التي أعدتها المدرسة ولا تصح بدون مصادقة.

٢- مؤشر النمو المهني لمعلمي ومفري المدرسة (خارجياً)

تعريف المؤشر:

يقدم أو يلتحق كل من (معلم، قائد المدرسة، وكيل، مرشد، رائد نشاط، محضر مختبر، أمين مصادر) ببرنامج مدته يومان في العام الدراسي تأهيلاً مهنيّاً خارج المدرسة وفق افادة من منظم اللقاء وقائمة مصادقة من أحد مشرفي مكتب التعليم.

٣- مؤشر الملف المهني الإلكتروني لجميع شاغلي الوظائف التعليمية في المدرسة

تعريف المؤشر:

تُعَدُّ المدرسة ملفاً مهنيّاً لجميع شاغلي الوظائف التعليمية في المدرسة وفق الشروط التالية:

١. أن يكون ملفاً إلكترونياً.
٢. يتمّ رسم منحنى النمو المهني لشاغلي الوظائف التعليمية في المدرسة بالأيام.
٣. تُحدّد مدة النمو المهني لشاغلي الوظائف التعليمية في المدرسة بالأيام طوال خدمة كل منهم موثقة بصور الوثائق في ملف الإنجاز الإلكتروني.
٤. المصادقة الإلكترونية على ملف كل منهم من قبل المشرف التربوي المختص، أو من قبل قائد المدرسة.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



٤- مؤشر النمو المهني لمعلمي ومفرغي المدرسة خارجياً

تعريف المؤشر:

يلتحق كل معلم في المدرسة بمن فيهم القيادات المدرسية ببرامج مهنية لا تقل عن يومين في العام الدراسي خارج المدرسة، يُعطى المعلم بعدها وثيقة معتمدة من مكتب التعليم أو إدارة التدريب.





المجال السادس: بناء وتنفيذ الخطة المدرسية (مؤشران)

١- مؤشر تقويم بناء الخطة المدرسية

تعريف المؤشر:

تُمنَح المدرسة درجة تتوافق مع درجتها في التعميم الذي أصدره مكتب التعليم أو إدارة الإشراف في تقويم بناء خطط المدارس.

٢- مؤشرات تنفيذ الخطة المدرسية

تعريف المؤشر:

تُمنَح المدرسة درجة تتوافق مع درجتها في التعميم الذي أصدرته إدارة الإشراف التربوي مكتب التعليم أو في تقويم تنفيذ (منجزات) خطط المدارس.

المجال السابع: الميزانية التشغيلية

مؤشر الميزانية التشغيلية للمدرسة

تعريف المؤشر:

يُمنَح مشرف القيادة المدرسية في أثناء زيارته الاعتيادية للمدرسة في الفصل الدراسي الواحد نقاطاً بناءً على المقارنة بين مبالغ الصرف التي أنفقتها المدرسة وبين أثرها في كل بند من البنود الأربعة التالية: (بند النشاط — بند التجهيزات المدرسية — النظافة — أدوات النظافة) وفق أداة معلنة يعتمدها قسم القيادة المدرسية.



المجال الثامن: البيئة المدرسية

مؤشر تنظيم البيئة المدرسية ونظافتها

تعريف المؤشر:

يَمُنَحُ المشرف التربوي الزائر للمدرسة نقاطاً محددة عند ملاحظته مستوى نظافة المدرسة وتنظيمها الداخلي والكتابة على الجدران الداخلية والخارجية والقاعات والممرات وفناء المدرسة في أثناء زيارته الاعتيادية.

المجال التاسع: الخدمات المساندة (٣) مؤشرات

معامل الحاسب - مصادر التعلم - المختبرات والمعامل

تعريف المؤشر:

يَحْسُمُ المشرف التربوي المختص الزائر للمدرسة في أثناء زيارته لمعامل الحاسب، أو مصادر التعلم، أو المختبرات والمعامل نقاطاً محددة من نقاط المؤشر تعادل درجة القصور في تفعيلها وفق أداة تَعِدُّهَا وتعتمدها الإدارة المعنية.

المجال العاشر: مؤشر أخرى

مؤشر الأمن والسلامة

تعريف المؤشر:

يَمُنَحُ مُشْرِفُ الأمن والسلامة المدرسية - حصراً - للمدرسة نقاطاً محددة لعناصر الأمن والسلامة بالمدرسة بناءً على أداة محددة.



مؤشر الإرشاد الطلابي

تعريف المؤشر:

يَمْنَحُ مشرف التوجيه والإرشاد نقاطاً محددة للمدرسة على درجة تفعيل دور المرشد الطلابي في المدرسة، وفق أداة تُعَدُّهَا وتعتمدها إدارة الإرشاد الطلابي.

مؤشر النشاط الطلابي

تعريف المؤشر:

يَمْنَحُ مشرف النشاط الطلابي نقاطاً محددة للمدرسة على درجة تفعيل دور رائد النشاط في المدرسة، وفق أداة تُعَدُّهَا وتعتمدها إدارة النشاط الطلابي.

مؤشر التوعية الإسلامية

تعريف المؤشر:

يَمْنَحُ مشرف التوعية الإسلامية نقاطاً محددة للمدرسة على درجة تفعيلها برامج التوعية الإسلامية في المدرسة، وفق أداة تُعَدُّهَا وتعتمدها إدارة التوعية الإسلامية.



المجال الحادي عشر: المبادرات

مؤشر المبادرات والأعمال المتميزة للمدرسة

تعريف المؤشر:

تُمنَح المدرسة نقاطاً محددة وفق الوزن المحدد عند حصولها على إحدى الفقرات التالية:

١. خطاب شكر من إدارة الإشراف التربوي أو مكتب التعليم للعام الدراسي الحالي.
٢. حصول المدرسة، أو أحد منسوبيها على جائزة من جوائز التميز المعتمدة، على أن يتم احتسابها مرة واحدة فقط.
- على أن يُعد رئيس الشؤون التعليمية أو من يفوضه قائمة بالمدارس المستحقة ويضمن مطابقتها مع المدخلات في البرنامج.

المجال الثاني عشر: الزيارات الفنية للمشرفين التربويين (٤) مؤشرات

١- مؤشر زيارة مشرفي المواد الدراسية

تعريف المؤشر:

يمنح كل مشرف تربوي مختص بمادة (٢٠٠) نقطة - مرة واحدة كل فصل دراسي - (إذا تكررت الزيارة يتم أخذ المتوسط) وذلك وفق أداة محددة المؤشرات وقابلة للقياس بشرط أن تكون موحدة ومعلنة لجميع المدارس إلكترونياً قبل الزيارة، ويتم توزيعها على العنصرين التاليين:

- ٣- درجة عناية معلمي التخصص بنشاط المادة.
- ٤- درجة الجودة في ملاحظات قائد المدرسة لمعلمي التخصص.



٢- مؤشر مشرف القيادة المدرسية

تعريف المؤشر:

يمنح كل مشرف قيادة مدرسية (١٠٠٠) نقطة مرة واحدة كل فصل دراسي، وإذا تكررت الزيارة يتم أخذ متوسط النقاط وفق أداة محددة المؤشرات قابلة للقياس بشرط أن تكون إلكترونية موحدة ومعلنة للمدارس قبل الزيارة.

٣- مؤشر الزيارات الفنية (لمشرفي إدارة الإشراف التربوي بإدارات التعليم التي بها مكاتب تعليم فقط، أو مشرف وزاري)

تعريف المؤشر:

يحسم كل مشرف من إدارة الإشراف التربوي بإدارات التعليم التي بها مكاتب تعليم فقط أو مشرف وزاري بحد أعلى من إجمالي نقاط المدرسة (٥٠٠) نقطة لما يتم رصده من ملاحظات سلبية. (مؤشر بالسالب لأن الزيارات تتم لمدارس محددة فقط).

٤- مؤشر الزيارات الفنية لمشرفي الوزارة

تعريف المؤشر:

يحسم مشرف الوزارة من إجمالي نقاط المدرسة ما يعادل (-١٠٠٠) كحد أعلى لمياتم رصده من ملاحظات سلبية. (مؤشر بالسالب لأن الزيارات تتم لمدارس محددة)



المجال الثالث عشر: الأداء المدرسي النوعي (مؤشران)

١- مؤشر تقويم أداء المدرسة الداخلي النوعي

تعريف المؤشر:

النقاط التي حصلت عليها المدرسة من قياس أدائها النوعي الأداة الثالثة من المنظومة من قبل الفريق الداخلي في مكتب التعليم.

٢- مشاركة قائد أو وكيل المدرسة في تقويم نوعي لأربع مدارس حداً أعلى

تعريف المؤشر:

كل مشاركة لقائد أو وكيل يحمل شهادة (إفادة تأهيل ممارس) تقويم نوعي تحسب ب (٥٠) نقطة لكل مدرسة بحد أعلى ستة مدارس في ثلاثة أيام حد أدنى.





(الجدول الزمني وإجراءات التطبيق)

م	المؤشر	المشرف المسند إليه المؤشر	التخصص	آخر وقت للرصد في البرنامج الإلكتروني*	عبء العمل
١	مؤشر اختبارات المراحل الدراسية (المرحلتان الابتدائية والمتوسطة)	.....	.....	ف١ س٨	١٠ أيام

إجراءات التنفيذ:

- ١) يختار المشرف التربوي المنسق لمؤشر اختبارات المراحل عدد ٣ من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق ويتم تشكيل اللجنة بخطاب من مدير المكتب.
- ٢) إعداد البرنامج الزمني لتنفيذ المؤشر بحيث يشمل كذلك تحديد موعد الاختبار الموحد.
- ٣) تشكيل مجموعات المدارس (الابتدائية المرتبطة بالمتوسطة والمتوسطة المرتبطة بالثانوية) وإبلاغ المدارس بها.
- ٤) إبلاغ المدارس رسمياً بموعد الاختبار مع تحديد بريد إلكتروني خاص باستقبال النتائج (يتبع المشرف).
- ٥) يتولى مكتب التعليم توزيع جميع مشرفي المكتب على المدارس في يوم الاختبار الموحد (يوم واحد).
- ٦) إعداد برنامج إلكتروني على (الإكسل) لرصد نتائج المدارس.
- ٧) يعمل المشرف المنسق للمؤشر على استكمال متطلبات إعداد أسئلة تحاكي النماذج المتوافرة. (اثنتان على الأقل لكل مرحلة)
- ٨) تحديد رقم نموذج الاختبار لكل مدرسة، ويفضل أن يرسل إلكترونياً قبل يوم واحد من الاختبار على أقصى تقدير.
- ٩) تطالب كل مدرسة يجري فيها الاختبار كل المدارس التي تتبعها في الاختبار بحضور عضو واحد يمثل المدرسة يوم الاختبار، وعند عدم حضور العضو يسقط حق المدرسة في الاعتراض على النتائج.
- ١٠) تصحح المدرسة النتائج وتنتهي منها قبل نهاية يوم الامتحان ولا يصح التأجيل، وعند تأخر مدرسة في الإرسال أو التصحيح أو عند تأخرها في إبلاغ المدارس أو أي مخالفة منها للتعليمات فيحسم من مؤشر المدرسة بما يراه المشرف المنسق لاختبار المراحل الدراسية.
- ١١) يستخرج المشرف المنسق لاختبار المراحل الدراسية النتائج ويرصد المتوسط المستحق لكل مدرسة في البرنامج الإلكتروني.
- ١٢) يحيل المشرف المنسق للمؤشر مدارس الفئة الأخيرة في الترتيب لإدارة الإشراف التربوي الكترونياً كي تجري إدارة الإشراف التربوي الاختبار المحكي.
- ١٣) يعدل المشرف المنسق للمؤشر درجة المدارس التي اجتازت محكات إدارة الإشراف التربوي في الفئة المحددة.
- ١٤) يلزم فريق تطبيق مؤشر اختبارات المراحل الدراسية أن ينشئ اتصالاً الكترونياً فعالاً مع المدارس المستهدفة سواء أكانت ابتدائية أم متوسطة أم ثانوية.
- ١٥) يحق للمشرف المنسق لمؤشر اختبارات المراحل الدراسية الحسم على أي مدرسة غير متعاونة أو متأخرة أو مخالفة للتعليمات في مؤشر (مصادقية البيانات) حداً أدنى (٥٠٠) نقطة.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



المؤشرات الثلاثة المتعلقة بمشروع تجويد الاختبارات:

١٠ أيام	١ ف	.....	.....	٢ - التميز في التحصيل الدراسي
	٧ س			٣ - متوسط تحصيل طلاب المدرسة في الاختبارات الخارجية
	٢ ف			٤ - درجة صدق الاختبارات الداخلية
	٥ س			

إجراءات التنفيذ:

١) يختار المشرف التربوي المنسق للمؤشرات الثلاثة عدد ٣ من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق ويتم تشكيل اللجنة بخطاب من مدير المكتب.
٢) إعداد البرنامج الزمني لتنفيذ المؤشر.

٣) مخاطبة المدارس إلكترونياً بإجراءات رصد المؤشرات الثلاثة في البرنامج الإلكتروني.
٤) إعداد برنامج إلكتروني على (الإكسل) على الأقل لرصد بيانات المؤشرات الثلاثة على النحو التالي:

أولاً: مؤشر التميز في التحصيل الدراسي

- أ- عدد الطلاب الحاصلين على (٢٨ ، ٢٩ ، ٣٠) في الاختبارات الخارجية في الصفوف الثلاثة في المدرسة.
- ب- إجمالي عدد طلاب المدرسة الذين دخلوا الاختبار المحدد.
- ج- قسمة عدد الطلاب الحاصلين على (٢٨ ، ٢٩ ، ٣٠) على إجمالي عدد طلاب المدرسة $100 \times$
- د- استخراج نسبة التميز بقسمة عدد الطلاب الحاصلين على (٢٨ ، ٢٩ ، ٣٠) على إجمالي عدد طلاب المدرسة الذين دخلوا الاختبار.
- هـ- رصد النسبة في البرنامج الإلكتروني.

ثانياً: مؤشر متوسط تحصيل طلاب المدرسة في الاختبارات الخارجية

- أ- تقوم المدرسة بجمع إجمالي درجات الطلاب في الاختبار الخارجي في الصفوف الثلاثة وتقسم على عدد الطلاب الذين دخلوا الاختبار وتستخرج المتوسط.
- ب- يراجع المشرف المنسق للمؤشر النسبة وإجراءات المدرسة ويصادق على صحة المتوسط، وعند وجود خلل فيحق له الحسم على المدرسة من مؤشر (مصادقية البيانات) بما يراه مناسباً.
- ج- يرصد المشرف المنسق للمؤشر المتوسط في البرنامج الإلكتروني.

ثالثاً: مؤشر درجة صدق الاختبارات الداخلية

- أ- يحدد المشرف المنسق للمؤشر - بالتشاور مع مشرفي المكتب - المادة الموازية في الصعوبة لكل مادة مختبرة خارجياً ويبلغ المدارس بها إلكترونياً.
- ب- تستخرج المدرسة متوسط درجة المادة الموازية وذلك بجمع درجات إجمالي الطلاب في اختبار المادة الموازية في الصفوف الثلاثة وقسمتها على عدد الطلاب الذين دخلوا الاختبار وتستخرج المتوسط.
- ج- يقوم المشرف المنسق للمؤشر الفارق بين المتوسطين ويرصده في البرنامج الإلكتروني.
- د- يراجع المشرف المنسق للمؤشر إجراءات المدرسة ويصادق على صحة المتوسط، وعند وجود خلل فيحق له الحسم على المدرسة من مؤشر (مصادقية البيانات) بما يراه مناسباً.



٥	درجة التحسن في اختباري القدرات والتحصيلي (المرحلة الثانوية)			١٠ أيام ١ف ٦س ٢ف ٦س
إجراءات التنفيذ: (١) يختار المشرف التربوي المنسق لمؤشر درجة التحسن في اختباري القدرات والتحصيلي عدد ٣ من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق ويتم تشكيل اللجنة بخطاب من مدير المكتب. (٢) مخاطبة المدارس الثانوية - حصرا - إلكترونيا لاستخراج ترتيب كل مدرسة في اختباري القدرات والتحصيلي على مستوى المكتب استنادا إلى موقع (قياس). (٣) يُعد المشرف المنسق للمؤشر قائمة بالدرجة التي حصلت عليها كل مدرسة في المكتب في كلا الاختبارين في آخر نتيجتين معلنة. (٤) يستخرج المشرف المنسق للمؤشر درجة التحسن التي حدثت في كل مدرسة عن القيمة المعيارية (السنة الأولى). (٥) يرصد المشرف المنسق للمؤشر درجة التحسن في البرنامج الإلكتروني. (٦) يحق للمشرف المنسق للمؤشر الحسم على أي مدرسة غير متعاونة أو متأخرة أو مخالفة للتعليمات في مؤشر (مصادقية البيانات) حدا أدنى (٥٠٠) نقطة. (٧) على المشرف المنسق للمؤشر تدقيق كافة بيانات المدارس مسؤولية مباشرة، وعلى الفريق الوزاري وفريق إدارة الإشراف التربوي اعتماد درجة تدقيق المكتب في مؤشر (مصادقية البيانات) للمكاتب.				



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



١٠ أيام	١ س ٢ س (مرتان)			ترتيب المدرسة في درجة رضا أولياء أمور الطلاب عن تعليم أبنائهم	٦
إجراءات التنفيذ: (١) يختار المشرف التربوي المنسق لمؤشر ترتيب المدرسة في درجة رضا أولياء أمور الطلاب عن تعليم أبنائهم عدد ٣ من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق ويتم تشكيل اللجنة بكتاب من مدير المكتب، ويراعى من له القدرة على تصميم برامج إلكترونية. (٢) إعداد برنامج زمني للتطبيق. (٣) بناء تصور إلكتروني للحصول على درجة رضا أولياء أمور الطلاب عن تعليم أبنائهم في جميع مدارس المكتب. (٤) تنفيذ التصور. (٥) يراعى في البرنامج الإلكتروني ما يلي: ○ لا يدخل في البرنامج سوى من كان وليا لأمر أحد الطلاب في المدرسة فقط. ○ لا يحق لولي الأمر التصويت إلا مرة واحدة في كل فصل دراسي. ○ أن يكون التصويت بعد نهاية الأسبوع الثاني عشر وإلى الأسبوع الرابع عشر. (٦) سيتم تقويم البرنامج ودرجة المصادقية فيه من قبل الفريق الوزاري وإدارة الإشراف التربوي في المنطقة. (٧) رصد النتائج في البرنامج الإلكتروني.					



٧	مؤشر تطبيق التعلم النشط			ف١ س١٣ ف٢ س١٣	١٠ أيام
إجراءات التنفيذ: (١) يختار المشرف التربوي المنسق لمؤشر تطبيق التعلم النشط عدد ٣ من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق ويتم تشكيل اللجنة بخطاب من مدير المكتب. (٢) إعداد البرنامج الزمني لتنفيذ المؤشر. (٣) يحضر المشرف التربوي المنسق لمؤشر تطبيق التعلم النشط استمارات التطبيق الموثقة في المدارس قبل نهاية الأسبوع الثالث عشر من الفصلين الدراسيين وهي: - لمدير التعليم أو مساعديه - لمدير الإشراف أو من ينوبه ومدير المكتب أو من ينوبه - لقائد مدرسة أخرى أو وكيل - لمعلم متميز في تطبيق إستراتيجية واحدة ومحددة (٤) أن يكون الحصر مستقلاً لكل مؤشر. (٥) لا يدخل في الحصر (المشرف التربوي لمادة أو مشرف القيادة أو رصد تطبيق التعلم النشط بالسائب) (٦) مسؤولية المشرف المنسق للمؤشر استكمال بيانات استمارة التقويم وعدم اعتماد أي استمارة مالم تكن مستكملة للشروط السبعة ومؤشر عليها في الإعداد الكتابي. (٧) رصد بيانات جميع المدارس في المؤشرات الأربعة في البرنامج الإلكتروني (٨) يحق للمشرف التربوي المنسق للمؤشر الحسم على أي مدرسة غير متعاونة أو متأخرة أو مخالفة للتعليمات في مؤشر (مصادقية البيانات) حداً أدنى (٥٠٠) نقطة.					



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



٦	مؤشر غياب الطلاب في المدرسة			ف١ س١٣	١٠ أيام
٧	مؤشر انتظام الدراسة في أول أو آخر يومين قبل أو بعد إجازة رسمية أو طارئة أو تعليق دراسة			ف٢ س١٣	

إجراءات التنفيذ:

(١) يختار المشرف التربوي المنسق لمؤشري غياب الطلاب وانتظام الدراسة عدد ٣ من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق ويتم تشكيل اللجنة بكتاب من مدير المكتب.

(٢) إعداد البرنامج الزمني لتنفيذ المؤشر.

(٣) يُعد المشرف التربوي المنسق للمؤشر البيانات اللازمة لإصدار تعميمي غياب الطلاب في المدارس استناداً إلى خلاصة ما رصده المشرفون في بطاقتهم.

(٤) يتولى المشرف التربوي المنسق للمؤشر إصدار تعميمي الغياب ورصدها في البرنامج الإلكتروني لمؤشرات القيادة.

(٥) يُعد المشرف التربوي المنسق للمؤشر بالمشاركة استمارة التقويم الخاصة بانتظام الدراسة وفق الضوابط السبعة المحددة في المؤشر.

(٦) يحصر المشرف التربوي المنسق للمؤشر البيانات التي رصدها جميع المشرفون الزائرون من كافة الأقسام والتخصصات.

(٧) يرتب المدارس وفق البيانات الواردة.

(٨) يرصد البيانات في البرنامج الإلكتروني لمؤشرات القيادة المدرسية.



مؤشرات التأهيل المهني وعددها ثلاثة:

٦	مؤشر توظيف التأهيل المهني داخليا لمعلمي المدرسة ومضريها	.....	.....	ف١ س١٣ ف٢ س١٣	١٠ أيام
	مؤشر النمو المهني لمعلمي ومضري المدرسة (خارجيا)				
	مؤشر الملف المهني الإلكتروني لكل شاغلي الوظائف التعليمية بالمدرسة				
٧	٨				

إجراءات التنفيذ:

- (١) يختار المشرف التربوي المنسق لمؤشرات التأهيل المهني وانتظام الدراسة عدد ٣ من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق ويتم تشكيل اللجنة بخطاب من مدير المكتب.
- (٢) يعد برنامجا زمنيا لتنفيذ المؤشر.
- (٣) يعد برنامج إلكتروني وآلية معلنة لجمع بيانات المؤشرات الثلاثة من المدارس استنادا إلى القوائم المصدقة في المدارس.
- (٤) يضمن مسؤولية عدم رصد أي بيانات للمدرسة مالم تكن بياناتها مصدقة.
- (٥) يرصد النتائج في البرنامج الإلكتروني.
- (٦) يحق للمشرف المنسق لمؤشرات التأهيل الحسم على أي مدرسة غير متعاونة أو متأخرة أو مخالفة للتعليمات في مؤشر (مصادقية البيانات) حدا أدنى (٥٠٠) نقطة.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



١٠ أيام	١ ٤ ف س	.....	.....	مؤشر تقويم بناء الخطة المدرسية	٩
	١ ٥ ف س			مؤشر تنفيذ الخطة المدرسية	١٠
	١ ١٤ ٢ ١٤ ف س			مؤشر البيئة المدرسية ونظافتها	١١

إجراءات التنفيذ:

- (١) يختار المشرف التربوي المنسق لمؤشرات التأهيل المهني وانتظام الدراسة عدد ٣ من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق ويتم تشكيل اللجنة بخطاب من مدير المكتب.
- (٢) يعد برنامجاً زمنياً لتنفيذ المؤشر.
- (٣) يستكمل جميع الإجراءات اللازمة لتقويم بناء وتنفيذ الخطط المدرسية.
- (٤) يعمل على إصدار تعميمي نتائج البناء والتنفيذ.
- (٥) يحلل النتائج التي رصدها مشرفو المواد والقيادة في بطاقتيهما الخاصة بالبيئة المدرسية ونظافتها.
- (٦) يحق للمشرف المنسق للمؤشر الحسم على أي مدرسة غير متعاونة أو متأخرة أو مخالفة للتعليمات في مؤشر (مصادقية البيانات) حداً أدنى (٥٠٠) نقطة.



(٧) مؤشرات الأداء التدريسي وعددها ستة مؤشرات:

١٢ أيام	١٤ س ٢ ف	.....	.....	١٢ وثيقة تميز وزارية في الأداء التدريسي	
				١٣ وثيقة تميز في الأداء التدريسي من الفريق الخارجي	
				١٤ وثيقة امتياز من الفريق الخارجي في الأداء التدريسي	
				١٥ وثيقة مساءلة عن الأداء التدريسي من الفريق الخارجي	
				١٦ وثيقة تأهيل تقويم أداء وظيفي لقائد المدرسة أو الوكيل	
				١٧ متوسط تقويم الأداء الوظيفي للمدرسة العام السابق عن ٨٦	
				١٨ مشاركة قائد أو وكيل المدرسة في تقويم أداء أربعة معلمين	



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



إجراءات التنفيذ:

م	المشارك	نسبة أو درجة الترشيح	دوره	آخر موعد للتنفيذ
١	المعلم	الرغبة في الحصول على درجة فاعلى (٩٥)	يطلب المعلم إلكترونياً من قائد المدرسة الحصول على وثيقة تميز في الأداء التدريسي صادرة من إدارة الإشراف التربوي (فريق التقويم الخارجي) ولقائد المدرسة الموافقة أو عدمها وعند الموافقة يجب إرفاق استمارة أداء وظيفي في العام الحالي ناتجة عن زيارة صفية.	قبل نهاية الأسبوع السادس من الفصل الأول
٢	قائد المدرسة	ترشيح (٢٠ %) كحد أعلى	١- يرشح قائد المدرسة إلكترونياً - بالتنسيق مع المشرف التربوي - ٢٠% كحد أعلى من معلمي المدرسة ممن يرى أحقيتهم في الحصول على وثيقة تميز في الأداء التدريسي من إدارة الإشراف التربوي (الفريق الخارجي) شريطة أن يتم إرفاق بطاقة تقويم أداء المعلم لكل مرشح.	قبل نهاية الأسبوع السادس من الفصل الأول
		الزيادة عن النسبة (٢٠%)	٢- يحق لقائد المدرسة - بالتنسيق مع المشرف التربوي - زيادة نسبة مرشحيه عن ٢٠% كحد أقصى بشرطين اثنين: الأول: أن يكتب قائد المدرسة تقريراً فنياً وصفياً لكل معلم زائد عن النسبة مماثلاً في حقوقه حقول بطاقة تقويم الأداء الوظيفي ويبرر درجة الحقل. الثاني: أن يرفق بطاقة التقويم.	قبل نهاية الأسبوع السادس من الفصل الأول
		إحالة (٧%) من المعلمين	٣- يحيل قائد المدرسة إلكترونياً - بالتنسيق مع المشرف التربوي - ما نسبته ٧% من معلمي المدرسة كحد أقصى ممن يرى أحقيتهم في الحصول على (٧٩) درجة فأقل شريطة أن يرفق استمارة تقويم أداء وظيفي للمعلم.	قبل نهاية الأسبوع السادس من الفصل الأول



م	المشارك	نسبة أو درجة الترشيح	دوره	آخر موعد للتنفيذ
٣	المشرف التربوي		١- يرأس المشرف التربوي فريق تقويم الأداء الوظيفي بما يعادل ستة معلمين في ثلاثة أيام لكل فصل دراسي ليصبح عدد فرق تقويم الأداء الوظيفي مساويا لعدد المشرفين X ١٢ في عام دراسي واحد	
		ترشيح (٢٠٪)	٢- يؤيد المشرف التربوي المختص إلكترونيا بناء على تقويم أداء وظيفي - أعده سابقا - أو زيارة حالية ترشيح قائد المدرسة.	فا س١٠
		الزيادة عن النسبة (٢٠ ٪)	٣- يؤيد المشرف التربوي المختص إلكترونيا بناء على تقويم أداء وظيفي - أعده سابقا - أو زيارة حالية ترشيح قائد المدرسة.	فا س١٠
		إحالة (٧٪) من المعلمين	٤- يؤيد المشرف التربوي المختص إلكترونيا بناء على تقويم أداء وظيفي - أعده سابقا - أو زيارة حالية إحالة قائد المدرسة.	فا س١٠
٤	مشرف القيادة المدرسية		١- عند تعدد مخالفات قائد المدرسة لتوصيات فريق التقويم يكتب مشرف القيادة المدرسية - نصيا - في بطاقة تقويم الأداء الوظيفي لقائد المدرسة حقل (التوجيهات والتوصيات): (أداء قائد المدرسة في تقويم أداء المعلمين غير مبرر).	أثناء الزيارة الاعتيادية لقائد المدرسة
			٢- عند تعدد مخالفات قائد المدرسة لفرق التقويم دون مبررات معتبرة تنظر لجنة القيادة المدرسية في مصداقية تقويم قائد المدرسة وتقويم الأداء الوظيفي له وتجديد تكليفه أو نقله من المدرسة.	



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



م	المشارك	نسبة أو درجة الترشيح	دوره	آخر موعد للتنفيذ
٥	فريق التقويم		١ - يقوم فريق التقويم بزيارة المعلم المرشح زيارتين إحداهما إلزامية والأخرى اختيارية في الفصل الدراسي الأول أو الثاني.	ف٢
			٢ - يُعد الفريق استمارة أداء وظيفي ويرصد الدرجة التي منحها المعلم في البرنامج الإلكتروني.	س١٣
٦ ٧	رئيس الشؤون التعليمية بالمكتب		يدير رئيس الشؤون التعليمية في المكتب التنظيم الداخلي لتقويم الأداء الوظيفي للمعلمين على النحو التالي:	
			١-يشكل مدير المكتب فريق تقويم أداء المعلمين.	
			- مشرف تربوي رئيسا	ف١
			- عضوان من قادة المدارس أو وكلائها شريطة حصول كل عضو من أعضاء الفريق على وثيقة تأهيل تقويم أداء وظيفي + اجتياز الاختبار بنسبة لا تقل عن ٨٠٪	س٩
			٢- يوزع أسماء المرشحين إلكترونيا على الفرق.	ف١ س١٠
			٤ - يعمل على توجيه مسائلة للمشرف التربوي أو قائد المدرسة في حال زيادة الضجوة في تقويم أداء معلميه المرشحين عن سبع درجات لدى خمسة معلمين فأكثر.	ف٢ س١٤
			٥- مسؤولية رئيس الشؤون التعليمية متابعة تأهيل المشرفين وقادة المدارس ووكلائها قبل الأسبوع الدراسي الرابع من العام الدراسي.	ف١ س٤
			٦- يحيل لكل فريق تقويم عدد ٦ معلمين مرشحين للتميز في الأداء كحد أقصى وعدد ٢ معلمين قليلي الأداء.	ف١ س١٠
			تعادل أربعة أيام	
			٧- يعمل على إقامة المكتب حفلا تكريميا للحاصلين على شهادة تميز في الأداء التدريسي.	ف٢ س١٤



م	المشارك	نسبة أو درجة الترشيح	دوره	آخر موعد للتنفيذ
٨	إدارة الإشراف التربوي أو مكتب التعليم		١- تمنح إدارة الإشراف التربوي أو مكتب التعليم وثائق التميز ووثائق التأهيل للأداء الوظيفي.	
			٢- توزع إدارة الإشراف التربوي أو مكتب التعليم المعلمين المرشحين وفق الميزانية المعتمدة على الفرق. الميزانية: عدد المشرفين = عدد الفرق × ١٢. وتعادل ستة أيام في العام الدراسي	
			٣- في حال زيادة عدد المعلمين المرشحين عن ميزانية المشرفين فيختار منهم مدير الإشراف التربوي أو مدير مكتب التعليم عشوائيا ما يتوافق مع الميزانية ويتم تقويم باقي المعلمين من المدرسة كما هو في السابق بحيث لا يحصل على وثيقة إلا من تمت زيارته من الفريق.	
			٤- تقييم إدارة الإشراف حفلا تكريميا للحاصلين على شهادة تميز في الأداء التدريسي.	
٩	إدارة الإشراف التربوي (رؤساء الأقسام)		١- تمنح إدارة الإشراف التربوي وثائق التميز ووثائق التأهيل للأداء الوظيفي مع ملاحظة اختلاف الوزن بين إدارة الإشراف والمكاتب.	
			٢- توزع إدارة الإشراف التربوي المعلمين المرشحين وفق الميزانية المعتمدة على فرق رؤساء الأقسام شريطة ألا يكون المعلم ممن وقع عليه اختيار المكتب. الميزانية: عدد رؤساء الأقسام = عدد الفرق × ١٢. وتعادل ستة أيام في العام الدراسي	
			٣- في حال زيادة عدد المعلمين المرشحين عن ميزانية رؤساء الأقسام فيختار منهم مدير الإشراف التربوي عشوائيا ما يتوافق مع الميزانية وتتم إعادة البقية إلى المكتب ثم إلى المدارس ولا يحصل على وثيقة إلا من تمت زيارته من الفريق.	
			٤- تقييم إدارة الإشراف التربوي حفلا تكريميا يشمل جميع المكاتب للحاصلين على شهادة تميز في الأداء التدريسي.	
			٥ - تقدم إدارة الإشراف التربوي عرضا لمساءلة المكاتب التي تزيد فجوة تقويم أداء معلميه المرشحين عن سبع درجات لدى ١٠ ٪ من ميزانية المكتب.	



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



		.....	.....	مؤشر قياس (رصد) سلوك الطلاب السلبي	١٩
				مؤشر ملاحظة السلوك الإيجابي	٢٠
				مؤشر معامل الحاسب	٢١
				مؤشر مصادر التعلم	٢٢
				مؤشر المختبرات والمعامل	٢٣
				مؤشر الأمن والسلامة	٢٤
				مؤشر الإرشاد الطلابي	٢٥
				مؤشر النشاط الطلابي	٢٦
				مؤشر التوعية الإسلامية	٢٧

إجراءات التنفيذ:

- مخاطبة الإدارات المحددة لإعداد بطاقة تقويم وفق الضوابط المحددة في المؤشرات.
- تسليم قائمة قبل نهاية الأسبوع ١٤ لتقويم المدارس.
- دور أخصائي التقويم ومشرف القيادة المدرسية الدعم الفني فقط لإعداد البطاقة.



٢٨	الاختبار الإلكتروني للوحدات الدراسية في المواد الأساسية	.....	.....	ف١ س١٢ ف٢ س١٢	١٢ يوم
إجراءات التنفيذ: (١) يختار المشرف التربوي المنسق لمؤشر الاختبار الإلكتروني للوحدات الدراسية في المواد الأساسية- بكتاب من مدير المكتب - عدد ٥ أعضاء من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق. (٢) لا يقل الفريق عن خمسة أعضاء. (٣) أن يكون اختيار الفريق ممن يملكون مهارات متقدمة تصميم البرامج الإلكترونية. (٤) يُعد المشرف التربوي المنسق للمؤشر برنامجاً زمنياً لتنفيذ المؤشر. (٥) تعمل الإدارة التعليمية على وضع تصور لتنفيذ الاختبارات. (٦) يشكل المشرف التربوي المنسق للمؤشر فريقاً مسانداً من خمسة أعضاء يختص بجمع وبناء أسئلة الاختبارات. (٧) أن يكون تطبيق البرنامج تدريجياً على بعض المواد الأساسية وبعض المراحل والصفوف وفق خطة معلنة. (٨) سيتم تقييم درجة تنفيذ المؤشر في (دعم مؤشرات مخرجات التعليم) للمكتب. (٩) استقطاب المدارس والمعلمين في بناء البرنامج. (١٠) تُرصد الدرجة للمدرسة في العام الحالي وفق درجة مساهمتها في دعم المؤشر (٢٠٠٠ نقطة) والدرجة التي حصلت عليها في المؤشر (٣٠٠٠ نقطة).					



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



٢٩	الاختبار الموحد للمرحلة الابتدائية	.....	.....	١٢ ف ١٢ س ٢ ف ١٢ س	١٢ يوم
إجراءات التنفيذ: (١) يختار المشرف التربوي المنسق لمؤشر الاختبار الموحد للمرحلة الابتدائية - ب خطاب من مدير المكتب - عدد ٥ أعضاء من قادة المدارس ووكلائها للعمل معه في الفريق. (٢) لا يقل الفريق عن خمسة أعضاء. (٣) أن يكون اختيار الفريق ممن يملكون مهارات متقدمة تصميم البرامج الإلكترونية. (٤) يُعد المشرف التربوي المنسق للمؤشر برنامجاً زمنياً لتنفيذ المؤشر. (٥) أن تكون إجراءات التطبيق موحدة وبفريق خارجية كما هو محدد في المؤشرات. (٦) تعمل الإدارة التعليمية على وضع تصور لتنفيذ الاختبارات. (٧) يشكل المشرف التربوي المنسق للمؤشر فريقاً مسانداً من خمسة أعضاء يختص بجمع وبناء أسئلة الاختبارات بحيث تتم الاستفادة بشكل كبير من أسئلة برنامج (حسن). (٨) أن يكون تطبيق البرنامج تدريجياً على بعض المواد الأساسية وبعض المراحل والصفوف وفق خطة معلنة. (٩) سيتم تقييم درجة تنفيذ المؤشر في (دعم مؤشرات مخرجات التعليم) للمكتب. (١٠) استقطاب المدارس والمعلمين في بناء البرنامج. تُرصَد الدرجة للمدرسة في العام الحالي وفق درجة مساهمتها في دعم المؤشر (٢٠٠٠ نقطة) والدرجة التي حصلت عليها في المؤشر (٣٠٠٠ نقطة).					



- *التأخر في الرصد عن الموعد المحدد يؤدي إلى الحسم على المكتب في مؤشر مصداقية البيانات، وتُحسب مدة التأخر لكل يوم (١٠٠) نقطة.
- إجمالي عدد المشرفين المسند إليهم مؤشرات (١٢) مشرفاً، علماً أنها مرتبطة بمؤشرات الإشراف، وليس هناك ما يمنع من إسناد أكثر من مشرف للمؤشر الواحد
- تجوز الاستعانة بمعلمين في جميع الفرق بالضوابط التالية:
 - (١) ألا يكون هناك تأثير على جدول المعلم الدراسي
 - (٢) موافقة قائد المدرسة



الأداة الثانية

مؤشرات قيادة الأداء المدرسي النوعية



ضوابط عامة في تقويم الأداء المدرسي النوعي

- تُطبق الأداة على جميع المدارس بنسبة ١٠٠٪. (تقويم داخلي)
- تُطبق إدارة الإشراف التربوي التي يتبعها مكاتب الأداة على مدارس الفئة الأخيرة في تعميم النتائج الصادر من مكتب التعليم بواقع (٦ مدارس لكل مشرف) (تقويم خارجي).
- يرأس كل فريق مشرف تربوي - حصرا - وعضوية قادة المدارس ووكلائها على ألا يزيد كل فريق عن ثلاثة أعضاء بمن فيهم رئيس الفريق.
- تستثنى المدارس الخارجية (التي تقع ضمن مسافة الانتداب) من مشاركة المشرف التربوي كرئيس للفريق، ويرأس الفريق قائد مدرسي.
- لا تصح مشاركة أي عضو في الفريق مالم يحصل على البرنامج التأهيلي (ثلاثة أيام على الأقل) ويجتاز الاختبار بنسبة لا تقل عن ٨٠٪، ويحصل على شهادة تأهيل تقويم نوعي على أن تكون الشهادة صادرة من إدارة الإشراف التربوي - حصرا -.
- يتم احتساب المخالفات التي يقع فيها الفريق ضمن مؤشر (ممارسات فريق التقويم - ٣٠٠٠ نقطة) ويتم الخصم من نقاط المؤشر بالسالب بقدر المخالفات التي ترصد على الفريق.
- مدة زيارة المدرسة ساعتان والزيادة عليهما تُعد مخالفة وتجاوز من الفريق يتم احتسابها عليه بالسالب.



أداة مؤشرات قيادة الأداء المدرسي (نوعي)

الإدارة	المكتب	
اسم المدرسة	تاريخ الزيارة	
إجمالي النقاط المستحقة	الترتيب	
أعضاء فريق التقويم		
الاسم	التوقيع	

- استمارات التقويم التي لا تحتوي على مبررات وتلميحات مختصرة جدا عن مستوى الأداء في كل مجال ولجميع الأعضاء لا يتم قبولها مطلقا ولا يتم اعتماد نتائجها.
- تكتب تقديرات أعضاء فريق التقويم في مسودة خارجية ويثبت هنا المتوسط فقط.



كيف يستخدم أعضاء فريق التقويم أداة التقويم النوعي؟

أولاً: تُكتب تقديرات أعضاء فريق التقويم في مسودة خارجية، ويُثبت في الأداة المتوسط فقط.

ثانياً: يضع كل عضو تقديره للإجابة من تصنيف ثلاثي (عال، متوسط، قليل) وتوزع درجة الحقل عليها أي بقسمة درجة الحقل على (٣).

مثال: درجة الحقل (٦٠) فيصبح المدى (٢٠) أي:

من ١ إلى ٢٠ قليل

من ٢١ إلى ٤٠ متوسط

من ٤١ إلى ٦٠ عال

وهكذا في البقية..

ثالثاً: يحدد كل عضو في الفريق الدرجة المستحقة في المستوى الذي وقع عليه اختيار الفريق فيكون الجميع ملزماً بتقدير الدرجة.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



(١ / ١) المعيار / بناء وتنفيذ الخطة المدرسية

(١) المجال / القيادة المدرسية

رقم المؤشر	المؤشر	أسئلة التحقق	وزن النقاط	الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	تقدير الأداء				الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)
					عال	متوسط	قليل	الدرجة المستحقة	
(١ / ١ / ١)	بناء الخطة المدرسية	هل لدى المدرسة صورة من تعميم نتائج تقويم المكتب لبناء خطة المدرسة؟	١٠٠	إذا لم يوجد لدى المدرسة صورة من التعميم فلا تستحق النقاط					● المقابلة ● تحليل وثائق ● ملاحظة
		ما الفئة التي وقعت فيها المدرسة والتي أشار إليها التعميم؟	٢٠٠	الفئة الأولى = ٢٠٠ نقطة الفئة الثانية = ١٥٠ نقطة الفئة الثالثة = ١٠٠ نقطة الفئة الرابعة = ٥٠ نقطة الفئة الخامسة = صفر					
(٢ / ١ / ١)	تنفيذ الخطة المدرسية	هل لدى المدرسة صورة من تعميم نتائج تقويم المكتب لتنفيذ (منجزات) خطة المدرسة؟	١٠٠	إذا لم يوجد لدى المدرسة صورة من التعميم فلا تستحق النقاط					
		ما الفئة التي وقعت فيها المدرسة والتي أشار إليها التعميم؟	٢٠٠	الفئة الأولى = ٢٠٠ نقطة الفئة الثانية = ١٥٠ نقطة الفئة الثالثة = ١٠٠ نقطة الفئة الرابعة = ٥٠ نقطة الفئة الخامسة = صفر					
إجمالي			٦٠٠						

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه:

.....

.....



(١) المجال / القيادة المدرسية (١ / ٢) المعيار / الزيارات الصفية للقائد والوكيل

رقم المؤشر	المؤشر	أسئلة التحقق	وزن النقاط	الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	تقدير الأداء				الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)
					عال	متوسط	قليل	الدرجة المستحقة	
(١ / ٢ / ١)	تنفيذ الزيارات الصفية للقائد والوكيل	هل استكمل القائد أو الوكيل زيارة صفية واحدة لكل معلم على الأقل في الفصل الدراسي الواحد؟	٢٠٠						● ملاحظة ● زيارة ميدانية ● تحليل وثائق
		هل إجمالي الملاحظات والتوصيات المكتوبة شاملة ومتنوعة؟	١٠٠						
		هل هناك نصوص دالة على أنه قدم خبرات للمعلم؟	١٠٠	ماذا قدم للمعلم؟ يُكتفى بنصين اثنين ويكتبان في المبررات					
		هل استخرجت المدرسة متوسط الأداء الوظيفي لمعلميها من برنامج (نور)؟	١٠٠						
		هل هناك دلائل تشير إلى مصداقية المتوسط المستخرج؟	٢٠٠	هل المتوسط قريب من (٨٦)؟ هل هناك وثائق تدل على توجه القائد والوكيل لوضع تقويم طبيعي مطابق للواقع؟					
		هل أولوية الزيارات مخصصة للفتة الأولى بالرعاية؟	١٠٠						
		هل يوجد برنامج زمني للزيارات على مدار العام يلتزم به القائد والوكيل	٢٠٠	(٥٠) نقطة لوجود البرنامج (١٥٠) نقطة للالتزام بالتاريخ المحدد. (٣ أيام مرونة)					
		إجمالي	١٠٠٠						

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه:

.....

.....



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



(١) المجال / القيادة المدرسية

(١ / ٣) المعيار / نشر وممارسة المعرفة

رقم المؤشر	المؤشر	أسئلة التحقق	وزن النقاط	الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	تقدير الأداء				الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)
					عال	متوسط	قليل	الدرجة المستحقة	
رقم المؤشر (١ / ٣ / ١)	نشر وممارسة المعرفة	هل تلقى كل معلم بالمدرسة أو نفذ - على الأقل - ثلاثة أيام تنمية مهنية ذاتية داخلية غير تبادل الزيارات؟	٣٠٠	يقصد بالتأهيل (تدريب، محاضرة، ورشة عمل ...)					
		هل التحق أو قدم كل من (القائد / الوكيل/ المرشد/ رائد النشاط/ المعلم) ببرامج مهنية خارج المدرسة لا تقل عن (٣) أيام في العام الحالي؟	٢٥٠						
		التحق كل معلم من المدرسة ببرامج مهنية خارج المدرسة لا تقل عن (٥) أيام في العام الحالي	٢٥٠						
		نفذ قائد المدرسة بنفسه برامج مهنية للمعلمين لا تقل عن (٣) أيام في العام الحالي	١٥٠						
		نفذ وكيل المدرسة بنفسه برامج مهنية للمعلمين لا تقل عن (٣) أيام في العام الحالي	١٥٠						
	إجمالي		١١٠٠						



ضوابط التنمية المهنية الخارجية للقيادات والمعلمين:

- ١- أن يكون المعلم أو القائد المدرسي أو الوكيل منفذا أو مشاركا.
- ٢- أن يكون عدد الأيام ثلاثة متصلة أو منفصلة.
- ٣- أن يكون خروج المعلمين والقيادات المدرسية متوافقا مع البرنامج الزمني الذي حددته إدارة الإشراف التربوي أو المكتب.
- ٤- أن تعمل المدرسة موازنة بين حق المعلم في التنمية المهنية وحق الطالب في التعلم.
- ٥- أن يكون الخروج في أعداد صغيرة بحيث لا يؤثر على الجدول المدرسي.
- ٦- أن يكون التنفيذ موزعا على العام الدراسي.

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



(١ / ٤) المعيار / الانضباط المدرسي

(١) المجال / القيادة المدرسية

رقم المؤشر	المؤشر	أسئلة التحقق	وزن النقاط	الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	تقدير الأداء				الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)
					عال	متوسط	قليل	الدرجة المستحقة	
١ / ٤ / ١	متابعة الانضباط المدرسي	هل لدى المدرسة صورة من التعميم الرتبي والفنوي الذي أصدره المكتب والمتعلق بقياس غياب الطلاب عبر سلسلة زمنية؟	١٠٠	في حال عدم وجود التعميم لا تستحق المدرسة النقاط					● تحليل وثائق ● ملاحظة ● مقابلة
		ما الفئة التي وقعت فيها المدرسة والتي أشار إليها التعميم؟	٢٠٠	الفئة الأولى = ٢٠٠ نقطة الفئة الثانية = ١٥٠ نقطة الفئة الثالثة = ١٠٠ نقطة الفئة الرابعة = ٥٠ نقطة الفئة الخامسة = صفر					
		هناك خصم موثق من درجات المواظبة في برنامج نور على الطلاب المتواجدين في قائمة الأكثر غيابا	٣٠٠	إرفاق نسخة من (نور)					
		نسبة غياب الطلاب في يوم الزيارة لا تزيد عن 5% كحد أعلى ويخصم 20 نقطة لكل (1% زيادة	١٠٠	مجموع غياب الطلاب / عددهم الكلي					
		هل هناك وثيقة تشير إلى الحسم على المدرسة في انتظام الدراسة بعد إجازة رسمية أو طارئة؟	١٠٠	الوثيقة لدى المكتب أو إدارة الإشراف					
		هل يوجد لدى المدرسة إحصائية دقيقة بأيام غياب وتأخر المعلمين والإداريين خلال العام الحالي؟	٣٠٠						
		هل صور قرارات الحسم مطابقة لقائمة الغياب والتأخر في المدرسة؟	١٠٠						
		إجمالي		١٢٠٠					

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):

.....

.....



(١ / ٥) المعيار / التربية السلوكية للطلاب داخل المدرسة

(١) المجال / القيادة المدرسية

الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)	تقدير الأداء				الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	وزن النقاط	أسئلة التحقق	المؤشر	رقم المؤشر
	الدرجة المستحقة	قليل	متوسط	عال					
					(٣٠٠) إذا كانت منعدمة تماما (٢٥٠) إذا كانت نادرة (١٠) إذا كانت ظاهرة	٣٠٠	هل هناك كتابة على جدران المدرسة الداخلية أو الخارجية أو الطاولات؟	سلوكيات الطلاب	(١ / ٥ / ١)
					(٣٠٠) إذا كان التزاما عاليا جدا (١٠٠) إذا كان التزاما متوسطا (١٠) إذا كان التزاما غير مناسب	٣٠٠	هل مظهر الطلاب/الطالبات الخارجي ملتزم بالزي الوطني وليس فيه مظاهر غير مناسبة؟		
					(٣٠٠) إذا كانت نظيفة جدا (١٠٠) إذا كانت متوسطة (١٠) إذا كانت غير مناسبة	٣٠٠	ما درجة مستوى نظافة الفصول؟		
					(٣٠٠) إذا كانت نظيفة جدا (١٠٠) إذا كانت متوسطة (١٠) إذا كانت غير مناسبة	٣٠٠	ما درجة مستوى نظافة المرافق؟		
					(٣٠٠) إذا كان التزاما عاليا جدا (١٠٠) إذا كان التزاما متوسطا (١٠) إذا كان التزاما غير مناسب	٣٠٠	هل مستوى انسياب حركة الطلاب أو الطالبات في الفناء والممرات والمقصف المدرسي يدل على التزام عال تربى عليه الطلاب من فترات طويلة؟		
					(٣٠٠) إذا كان تنظيما عاليا جدا في جميع الفصول (١٠٠) إذا كان تنظيما متوسطا (١٠) إذا كان تنظيما غير مناسب	٣٠٠	هل تنظيم الطاولات والكتب الدراسية داخل الصف يدل على تربية مستمرة من المعلمين للطلاب وليس وليد توجيه مؤقت؟		
					تلاحظ أثناء الوقت بين الحصص أو فسحة الطعام حالة واحدة (٥٠) نقطة أكثر من حالة تعتبر ظاهرة	١٠٠	هل لاحظ الفريق - أثناء الزيارة - تداول أفاض غير مناسبة؟		



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



رقم المؤشر	المؤشر	أسئلة التحقق	وزن النقاط	الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	تقدير الأداء				الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)
					عال	متوسط	قليل	الدرجة المستحقة	
(١ / ٥ / ١)	رصد حالات السلوك السلبي عند الطلاب	هل لدى المدرسة رصد لسلوك الطلاب السلبي (العنف، الإيذاء، التدخين، المخدرات، التعصب، اصطحاب أدوات ممنوعة، اعتناق أفكار ضالة) في برنامج إلكتروني محدث ومستمر؟	٢٠٠						
		هل درجة وعي المدرسة بتعريف السلوك السلبي مطابق تماما لما ورد في التعريفات الإجرائية؟	٢٠٠					التعريفات الإجرائية الصادرة من الإدارة العامة للإرشاد الطلابي	
	تفعيل قواعد السلوك والمواظبة	هل لدى المدرسة قائمة بعدد ونسب تطبيق كل عنصر من عناصر قواعد السلوك في كل فصل دراسي؟	٢٠٠					شواهد المؤشرات الكمية المدرسية	
		هل لدى المدرسة قائمة بعدد ونسب تطبيق كل عنصر من عناصر قواعد المواظبة في كل فصل دراسي؟	٢٠٠					شواهد المؤشرات الكمية المدرسية	
	إجمالي		٢٧٠٠						

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):

.....

.....



(٢ / ١) المعيار / استراتيجيات التدريس

(٢) المجال / عملية التعليم والتعلم

الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)	تقدير الأداء				الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	وزن النقاط	أسئلة التحقق	المؤشر	رقم المؤشر
	الدرجة المستحقة	قليل	متوسط	عال					
• ملاحظة • تحليل وثائق • إعداد كتابي						٣٠٠	هل لدى المدرسة إفادات (بطاقات) لكل حالات تطبيق استراتيجيات التعلم النشط بالشروط السبعة الواردة في المنظومة؟	مستوى تطبيق استراتيجيات التدريس	(١ / ١ / ٢)
					٥ تطبيقات لكل ١٠ معلمين = عال = ٥٠٠ نقطة ٣ تطبيقات لكل ١٠ معلمين = متوسط = ٢٥٠ نقطة أقل من ٣ تطبيقات = غير مناسب = ١٠ نقطة	٥٠٠	ما نسبة تطبيق المعلمين لاستراتيجيات التعلم النشط في المدرسة؟		
					٧٠٪ فأكثر = ٥٠٠ نقطة ٥٠٪ إلى ٦٩٪ = ٢٥٠ نقطة أقل من ٥٠٪ = ٥٠ نقطة	٥٠٠	ما نسبة المعلمين المطبقين لاستراتيجيات التعلم النشط بشروطه السبعة أثناء الزيارة؟		
					إذا لم يوجد خصم فتمنح المدرسة النقاط كاملة كل حالة خصم = ٢٠٠ نقطة	٤٠٠	هل هناك خصم موثق على المدرسة لدى مكتب التعليم لعدم تطبيق استراتيجيات التعلم النشط؟		
						١٧٠٠		إجمالي	

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



(٢ / ٢) المعيار / الخطة الدراسية

(٢) المجال / عملية التعليم والتعلم

الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)	تقدير الأداء				الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	وزن النقاط	أسئلة التحقق	المؤشر	رقم المؤشر
	الدرجة المستحقة	قليل	متوسط	عال					
• ملاحظة • تحليل • وثائق					تلاحظ من خلال زيارة ثلاثة فصول في المدرسة	٣٠٠	هل هناك تأخر واضح وجلي في تدريس المقررات؟	استكمال تدريس المقررات	(١ / ٢ / ٢)
						٣٠٠			إجمالي

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):

.....

.....

.....

.....

.....



(٢) المجال / عملية التعليم والتعلم

(٢ / ٣) المعيار / الأنشطة التعليمية المتعلقة بالمواد

رقم المؤشر	المؤشر	أسئلة التحقق	وزن النقاط	الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	تقدير الأداء				الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)
					عال	متوسط	قليل	الدرجة المستحقة	
(٢ / ٣ / ١)	تفعيل الأنشطة التعليمية المتعلقة بالمواد	هل كتب النشاط مفعلة؟	٢٠٠	يتم الاحتساب وفق المعيار التالي: تفعيل كتب ٨٠ ٪ من الطلاب = عال = ٢٠٠ نقطة تفعيل كتب ٥٠ ٪ إلى ٧٩ ٪ من الطلاب = متوسط = ١٥٠ نقطة تفعيل كتب ٤٩ ٪ من الطلاب فأقل = قليل = ١٠ نقطة					• تحليل وثائق • ملاحظة • مقابلة
		هل هناك عناية بملفات إنجاز الطلبة؟	٢٠٠						
		هل الواجبات المنزلية هادفة ومصححة ومتابعة من المعلمين بعناية؟	٢٠٠						
		هل هناك ملاحظات للمعلمين مكتوبة ومنظمة وشاملة متعلقة بتحصيل الطلاب؟	٣٠٠	(كتب النشاط - مذكرات الواجبات - دفاتر الواجبات - ملفات الإنجاز ...) ٨٠ ٪ من الطلاب = عال = ٣٠٠ نقطة ٥٠ ٪ إلى ٧٩ ٪ من الطلاب = متوسط = ٢٥٠ نقطة ٤٩ ٪ من الطلاب فأقل = قليل = ٥٠ نقطة					
		إجمالي	٩٠٠						

طريقة التنفيذ:

- حصر كتب النشاط ودفاتر الواجبات في ثلاثة فصول من فصول المدرسة في المادة التي تدرس أثناء الزيارة فقط.
 - حصر الملاحظات المكتوبة في ثلاثة فصول في المادة التي تدرس أثناء الزيارة من خلال (كتب النشاط، مذكرات الواجبات، ملفات الإنجاز)
- مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):
-
-



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



(٢ / ٤) المعيار / مصادر التعلم والمختبرات والمعامل

(٢) المجال / عملية التعليم والتعلم

الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)	تقدير الأداء				الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	وزن النقاط	أسئلة التحقق	المؤشر	رقم المؤشر
	الدرجة المستحقة	قليل	متوسط	عال					
• ملاحظة • قائمة شطب • زيارة ميدانية • تحليل وثائق						٥٠	هل هناك دلائل تشير إلى تفعيل قاعات التعلم المساندة في المدرسة؟	تفعيل القاعات المساندة (مصادر التعلم، المختبرات، المعامل)	(٢ / ٤ / ١)
						٥٠	هل لدى المدرسة خطة مطبقة بفعالية في كل قاعة من قاعات التعلم المساندة؟		
						١٠٠	إجمالي		

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):

.....

.....



(١/٣) المعيار / التحصيل الدراسي

(٣) المجال /المخرجات التربوية والتعليمية

رقم المؤشر	المؤشر	أسئلة التحقق	وزن النقاط	الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	تقدير الأداء				الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)
					عال	متوسط	قليل	الدرجة المستحقة	
(٣ / ١ / ١)	تحليل وتقويم نتائج الطلاب	هل لدى المدرسة وثيقة لتحليل نتائج الطلاب في العام السابق والفصل الدراسي الأول للعام الحالي؟	١٠٠						● مقابلة ● ملاحظة ● تحليل وثائق
		هل ذكر في التحليل أبرز الأسباب على النتائج وبطريقة منطقية وذات علاقة وليست عموميات؟	٥٠						
		هل تم وضع حلول مناسبة للأسباب التي تم ذكرها؟	٥٠						
		هل تم تطبيق تلك الحلول؟	١٠٠						
		ما التصنيف الذي حصلت عليه المدرسة في اختبارات المراحل؟	٣٠٠	الفئة الأولى = ٣٠٠ نقطة					
				الفئة الثانية = ١٥٠ نقطة					
				الفئة الثالثة = ٥٠ نقطة					
		ما نسبة الطلاب المتميزين في الاختبار الخارجي (تجويد الاختبارات) الحاصلين على (٢٨ , ٢٩ , ٣٠)؟	٣٠٠	١٠ ٪ = ٣٠٠ نقطة					
				٥ ٪ = ٢٠٠ نقطة					
				٣ ٪ فأقل = ٢٠ نقطة					
ما متوسط نتائج الطلاب في الاختبار الخارجي (تجويد الاختبارات)؟	٣٠٠	١٥ ٪ فأقل = ٢٠ نقطة							
		١٦ ٪ إلى ٢٠ ٪ = ٢٠٠ نقطة							
		٢١ ٪ إلى ٣٠ ٪ = ٣٠٠ نقطة							



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)	تقدير الأداء				الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	وزن النقاط	أسئلة التحقق	المؤشر	رقم المؤشر
	الدرجة المستحقة	قليل	متوسط	عال					
• مقابلة • ملاحظة • تحليل وثائق					٣ فأقل = عال = ٣٠٠ نقطة ٤ , ٥ = متوسط = ١٥٠ نقطة ٦ فأكثر = قليل = ٢٠ نقطة	٣٠٠	ما الفرق بين متوسط نتائج الطلاب في الاختبارات الخارجية (تجويد الاختبارات) ومتوسط نتائجهم في مادة موازية لها (مساوية في الصعوبة)؟	تحليل وتقويم نتائج الطلاب	(١ / ١ / ٣)
					٧ إلى ١٠ = عال = ٣٠٠ نقطة ٥ إلى ٦ = متوسط = ١٥٠ نقطة ٤ فأقل = قليل = ٢٠ نقطة	٣٠٠	ما متوسط درجات المدرسة التي حصلت عليها في الاختبارات القصيرة التحريرية للمشرفين؟		
					٧ إلى ١٠ = عال = ٣٠٠ نقطة ٥ إلى ٦ = متوسط = ١٥٠ نقطة ٤ فأقل = قليل = ٢٠ نقطة	٣٠٠	ما متوسط درجات المدرسة التي حصلت عليها في الاختبارات الشفهية للمشرفين؟		
					التحسن ثلاثة مراكز فأعلى = ٣٠٠ نقطة مركزان = ٢٠٠ نقطة مركز واحد = ١٠٠ نقطة	٣٠٠	ما درجة تحسن ترتيب المدرسة في الاختبار التحصيلي عن التصنيف السابق؟		
					التحسن ثلاثة مراكز فأعلى = ٣٠٠ نقطة مركزان = ٢٠٠ نقطة مركز واحد = ١٠٠ نقطة	٣٠٠	ما درجة تحسن ترتيب المدرسة في اختبار القدرات عن التصنيف السابق؟		
					الفئة الأولى = ٣٠٠ نقطة الفئة الثانية = ١٥٠ نقطة الفئة الثالثة = ٥٠ نقطة	٣٠٠	ما ترتيب المدرسة الفئوي في درجة رضا أولياء الأمور عن تعليم أبنائهم؟		



الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)	تقدير الأداء				الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	وزن النقاط	أسئلة التحقق	المؤشر	رقم المؤشر
	الدرجة المستحقة	قليل	متوسط	عال					
- مقابلة - ملاحظة - تحليل وثائق						٣٠٠	هل كرمت المدرسة الطلاب المتميزين في الفصلين الدراسيين الأول والثاني؟	تحليل وتقويم نتائج الطلاب	(١ / ١ / ٣)
					مكان بارز = ٥٠ نقطة شامل جميع مؤشرات التحصيل الدراسي = ١٥٠ نقطة محدث = ٥٠ نقطة وجود منحني = ٥٠ نقطة	٣٠٠	هل أبرزت المدرسة مستوى أدائها في التحصيل الدراسي في مكان بارز داخل المدرسة مشتملا على جميع مؤشرات التحصيل الدراسي وحدثته باستمرار ورسمت له منحني؟		
						١٠٠	هل أجرى قائد المدرسة في ثلاث زيارات للمعلمين من كل عشرة زيارات اختبارا تحريريا قصيرا وصحح نتائجه؟		
						١٠٠	هل أجرى وكيل المدرسة في ثلاث زيارات للمعلمين من كل عشرة زيارات اختبارا تحريريا قصيرا وصحح نتائجه؟		
					(٥٠) نقطة لكل وثيقة	١٠٠	هل لدى المدرسة وثيقتا تعزيز مكتوبة من قائد المدرسة لـ (لمعلمين اثنين من كل عشرة معلمين على الأقل) متعلقة بالتحصيل الدراسي؟		
					(٥٠) نقطة لكل وثيقة	١٠٠	هل لدى المدرسة وثيقتا مساءلة مكتوبة من قائد المدرسة لـ (لمعلمين اثنين من كل عشرة معلمين على الأقل) متعلقة بالتحصيل الدراسي؟		
						٤٠٠٠	إجمالي		

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله) :

.....

.....



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



(٣ / ٢) المعيار / أسئلة الاختبارات

(٣) المجال / المخرجات التربوية والتعليمية

رقم المؤشر	المؤشر	أسئلة التحقق	وزن النقاط	الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	تقدير الأداء				الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)
					عال	متوسط	قليل	الدرجة المستحقة	
(٣ / ٢ / ١)	تقويم أسئلة الاختبارات	هل تم تحليل أسئلة الاختبارات الفصلية لـ ٣٠ ٪ من كل تخصص بالمدرسة؟	١٠٠						● تحليل وثائق
		أو هل تم تحليل درجة التزام معلمي المرحلة الابتدائية بالاختبارات التحريرية للطلاب؟							
		هل لدى المدرسة أداة معلنة للتحليل؟	١٠٠						
		هل تم تزويد المعلمين بتغذية راجعة بنتائج تحليل الأسئلة؟	١٠٠						
		هل قدم قائد المدرسة ما لا يقل عن وثيقتي تعزيز للمعلمين متعلقتين ببناء الأسئلة الفصلية؟	١٠٠						
	هل قدم قائد المدرسة ما لا يقل عن وثيقتي مساءلة للمعلمين متعلقتين ببناء الأسئلة الفصلية؟	١٠٠							
	إجمالي		٥٠٠						

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):

.....

.....



(٣ / ٣) المعيار / التربية على القيم والأخلاق بالمدرسة

(٣) المجال / المخرجات التربوية والتعليمية

الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)	تقدير الأداء				الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	وزن النقاط	أسئلة التحقق	المؤشر	رقم المؤشر
	الدرجة المستحقة	قليل	متوسط	عال					
					عند وجود حالة مخالفة واحدة لا تستحق المدرسة النقاط	٢٠٠	هل هناك حسم سابق على المدرسة لخروج طلابها بعد دخول وقت الصلاة دون تأدية صلاة الظهر جماعة؟		
						٢٠٠	هل دخول الطلاب مصلى المدرسة وخروجهم منه وتأديتهم السنن المرافقة للصلاة يدل على تربية مستمرة ومنتظمة وليست وليدة توجيه مؤقت؟		
						٢٠٠	هل هناك عناية واضحة من المدرسة بأماكن وضوء الطلاب/الطالبات؟		
						٢٠٠	هل هناك عناية واهتمام عال من المدرسة بمصلى الطلاب/الطالبات؟		
						٨٠٠	جمالي		

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):

.....

.....



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



(٤) المجال / المبادرات والأعمال المميزة

(٤ / ١) المعيار / المبادرات والأعمال المميزة

الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)	تقدير الأداء				الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	وزن النقاط	أسئلة التحقق	المؤشر	رقم المؤشر
	الدرجة المستحقة	قليل	متوسط	عال					
					أن يكون الخطاب في العام الحالي أن يكون الخطاب من مكتب التعليم أو جهة أعلى.. أن يتعلق الخطاب بالتحصيل الدراسي أو سلوك الطلاب فقط	٣٠٠	هل حصلت المدرسة على خطاب شكر متعلق بالتحصيل الدراسي أو سلوك الطلاب؟	المبادرات والأعمال المميزة	(١ / ١ / ٤)
					العام الحالي أو العام السابق فقط	٣٠٠	هل حصلت المدرسة أو أحد منسوبيها على شهادة تميز وزارية أو من جهة معترف بها خلال العام الحالي أو السابق؟		
						٦٠٠	إجمالي		

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):

.....

.....



(٧) المجال / التوعية الإسلامية
المعيار / درجة التطبيق

(٦) المجال / النشاط الطلابي
(٩) المجال / الميزانية التشغيلية

(٥) المجال / الإرشاد الطلابي
(٨) المجال / الأمن والسلامة

رقم المؤشر	المؤشر	أسئلة التحقق	وزن النقاط	الطريقة الإجرائية للحصول على المعلومات والمؤشرات	تقدير الأداء				الأسلوب المستخدم في القياس (التقدير)
					عال	متوسط	قليل	الدرجة المستحقة	
(١/٥)	مستوى الإرشاد الطلابي	ما الدرجة التي منحها مشرف الإرشاد الطلابي المدرسة؟	٣٠٠						
(١/٦)	مستوى النشاط الطلابي	ما الدرجة التي منحها مشرف النشاط الطلابي المدرسة؟	٣٠٠						
(١/٧)	مستوى التوعية الإسلامية	ما الدرجة التي منحها مشرف التوعية الإسلامية المدرسة؟	٣٠٠						
(١/٨)	مستوى الأمن والسلامة	ما الدرجة التي منحها مشرف الأمن والسلامة المدرسة؟	٣٠٠						
(١/٩)	درجة تطبيق الميزانية التشغيلية	ما الدرجة التي منحها مشرف القيادة المدرسية المدرسة عن درجة تطبيقها الميزانية التشغيلية؟	٣٠٠	الفئة الأولى = ٣٠٠ نقطة الفئة الثانية = ١٥٠ نقطة الفئة الثالثة = ٥٠ نقطة					
إجمالي			١٥٠٠						

مبررات وصفية مختصرة تؤيد وتفسر سبب وضع كل نقطة أعلاه (حقل إلزامي يتم تقويم عضو فريق التقويم من خلاله):

.....

.....

الملحقات



بطاقة تقويم مشرف تربوي لمدرسة (مشرف مادة دراسية)

اسم المشرف		التخصص	
المدرسة		تاريخ الزيارة	
المرحلة		اليوم	
المكتب			

مؤشرات ترصد من قبل المشرف التربوي

م	العنصر	المعيار	الدرجة	ملاحظات
١	متوسط درجة الاختبارات التحريرية القصيرة (ضوابطه ثلاثة: ١- مدته ٧ دقائق ٢- أسئلته معرفية ومهارية وتطبيقية ٣- تشمل جميع مفردات المقررات السابقة)	٢٠		
٢	متوسط درجة الاختبارات الشفهية القصيرة (ضوابطه ثلاثة: ١- مدته ٥ دقائق ٢- أسئلته معرفية ومهارية وتطبيقية ٣- تشمل جميع مفردات المقررات السابقة)	٢٠		
٣	الدرجة التي تستحقها المدرسة في تطبيق التعلم النشط: كل معلم ممن تمت زيارتهم لا يطبق التعلم النشط بشروطه السبعة ولو كان معلماً واحداً ترصد نقاط المدرسة (صفر) ويلزم تعبئة الاستمارة والتأشير على الأعداد الكتابي. ”عدم تطبيق معلم واحد أثناء الزيارة = عدم استحقاق أي نقطة“	٢٠٠ أو ٢٠٠-		
٤	إجمالي عدد الطلاب المتغيبين في المدرسة يوم الزيارة	إجمالي عدد الطلاب الغائبين	إجمالي عدد طلاب المدرسة	
٥	تنظيم البيئة المدرسية (تنظيم - نظافة - كتابة على الجدران) أثناء الزيارة الاعتيادية	٢٠٠		
٦	درجة جودة الاختبارات التي أجراها قائد المدرسة للتحصيل في التخصص	١٠٠		
٧	الدرجة التي يستحقها المعلم في عنايته بنشاط المادة	١٠٠		
٨	درجة جودة ملاحظات قائد المدرسة لمعلمي التخصص	١٠٠		
مؤشرات قائمة على الملاحظة يتم رصدها بالسالب				
١	خروج المدرسة بعد دخول وقت صلاة الظهر دون تأدية الصلاة مع جماعة المدرسة	٥٠٠-		
٢	ملاحظة مظاهر سلوكية سلبية للطلاب داخل المدرسة أو في محيطها الخارجي	٢٠٠-		
٣	وجود تأخر واضح وجلي في تدريس المقرر لدى معلم أو أكثر	٢٠٠-		
٤	عدم تأدية النشيد الوطني من قبل المدرسة في الاصطفاف الصباحي	٥٠٠-		
المجموع				

ملاحظة: ١- لا يصح استخدام البطاقة إلا إذا كانت إلكترونية.
٢- المؤشرات التي بالسالب لا تقبل التجزئة، فتحسم كامل الدرجة.
٣- المؤشرات التي بالسالب لا يلزم تعبئتها في كل زيارة، فقط عند الملاحظة.



منظومة قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



بطاقة تقويم مشرف قيادة مدرسية لمدرسة

اسم مشرف القيادة المدرسية		المكتب	
المدرسة		تاريخ الزيارة	
المرحلة		اليوم	

مؤشرات ترصد من قبل مشرف القيادة المدرسية

م	العنصر	المعيار	الدرجة	ملاحظات
١	تطبيق الدليلين التنظيمي والإجرائي	٢٠		
٢	تطبيق صلاحيات مديري المدارس	٢٠		
٣	تطبيق قواعد السلوك			
٤	تفعيل الميزانية التشغيلية للمدرسة وفق الضوابط المنصوص عليها في المؤشر			
٥	دعم قائد المدرسة ووكلائها لتطبيقات التعلم النشط داخل المدرسة (تقاس بعدد حالات التطبيق التي وثقها مشرفو المواد مقارنة مع عدد الزيارات)			
٦	إجمالي عدد الطلاب المتغيبين في المدرسة يوم الزيارة	إجمالي عدد الطلاب الغائبين	إجمالي عدد طلاب المدرسة	
٧	إبراز مستوى أداء المدرسة في التحصيل الدراسي في المدرسة وفي المواقع الإلكترونية التابعة لها، وفق الضوابط المحددة وعددها (٤)			
٨	تنظيم البيئة المدرسية			

مؤشرات قائمة على الملاحظة يتم رصدها بالسالب

٩	ملاحظة سلوك سلبي في المدرسة	-		
١٠	التزام قائد المدرسة في تقويم أداء المعلمين بتوصيات فرق التقويم	-		
١١	التزام المدرسة بتأدية الطلاب صلاة الظهر جماعة في المدرسة	-		
١٢	التزام المدرسة بإجراءات ضبط غياب وتأخر المعلمين	-		
١٣	الالتزام بأداء النشيد الوطني	-		
المجموع				

- ملاحظة: ١- لا يصح استخدام البطاقة إلا إذا كانت إلكترونية. ٢- المؤشرات التي بالسالب لا تقبل التجزئة، فتحسم كامل الدرجة. ٣- المؤشرات التي بالسالب لا يلزم تعبئتها في كل زيارة، فقط عند الملاحظة.

منظومة

قيادة الأداء الإشرافي والمدرسي



وزارة التعليم
Ministry of Education

للاستفسار والملاحظة

وكالة الوزارة للتعليم
بنين / بنات

الإدارة العامة للإشراف التربوي
إدارة البرامج والدراسات

د . لطفي المرصي
Dr.lutfi.m@gmail.com
0503039606

