

أهم الأعمال مع بداية العام الدراسي ١٤٣٩/١٤٤٠ هـ (مفكرة المرشد الطلابي)

اسباب عدم التنفيذ	التنفيذ	اجراءات التنفيذ	البرنامج
	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	<p>تهيئة مكتب المرشد الطلابي من حيث توفر البيئة المناسبة (خصوصية المكان، التهوية، الإضاءة، أدوات العمل) لاستقبال الطلاب وأولياء الأمور .</p> <p>أن يحتوي مكتب المرشد الطلابي على جهاز حاسوبي للعمل على برنامج نور و ملف المصادر والوارد وكافة اللقائات الخاصة بالعمل الإرشادي حتى يتسنى له وضع كفاءة الأعمال والبرامج التي يتم سحبها من برنامج نور في مكانها الصحيح .</p> <p>ضرورة توفر مكتب مستقل لكل مرشد إذا كان في المدرسة أكثر من مرشد على أن يكون لكل مكتب في دور مستقل .</p>	تهيئة مكتب المرشد الطلابي
	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	<p>إعداد الخطة التي تحتوي على برامج وخدمات التوجيه والإرشاد ( التربوي ، النفسي ، الاجتماعي ، الإرشاد المهني ، التنمية المهنية للطلاب والمرشد الطلابي والمعلمين ، وأولياء الأمور ) وفق خطة إدارة التوجيه والإرشاد والمعتمدة للمدارس .</p> <p>أن تكون الخطة أسبوعية ويراعى فيها مؤشرات الأداء الصادرة من الوزارة والاستمارة المعدة مسبقاً من إدارة التوجيه والإرشاد والتي لا تتعارض مع مؤشرات الوزارة والتي يمحض من خلالها معرفة نقاط القوة ونقاط الضعف .</p> <p>الاهتمام بالبرامج ذات الأولوية مثل الاستعداد والتهيئة لاستقبال طلاب الصف الأول الابتدائي ( الأسبوع التمهيدي ) ( التهيئة الإرشادية ) ( التعاقد السلوكي من قبل وكيل المدرسة لشؤون الطلاب )</p>	إعداد الخطة
	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	<p>تشكيل لجنة التوجيه والإرشاد .</p> <p>تشكيل لجنة تصافل .</p> <p>تشكيل فريق العمل الإرشادي وفق التعميم الصادر للمدارس .</p> <p>تشكيل جماعة التوجيه والإرشاد من الطلاب والتعريف بمهامها والإشراف على أعمالها .</p> <p>تشكيل لجنة التوجيه والإرشاد المهني بالمدرسة ومزاولة مهامها .</p> <p>تشكيل لجنة برنامج رفق للحد من العنف .</p>	تشكيل اللجان
	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	<p>تنفيذ البرنامج وفق الخطة الزمنية في دليل الأسبوع التمهيدي المعد من قبل الإدارة العامة للتوجيه والإرشاد .</p> <p>الوقوف على الحالات الصحية والاجتماعية والنفسية وحالات عدم التوافق المدرسي وتقديم الخدمات الإرشادية لها .</p> <p>إحالة الحالات التي تحتاج إلى مزيد من الدراسة لوحدة الخدمات الإرشادية .</p> <p>إعداد التقرير الخاص عن البرنامج ورفعها إلى إدارة التوجيه والإرشاد .</p>	الأسبوع التمهيدي
	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	<p>إعداد نشرات تعريف الطلاب والمعلمين وأولياء الأمور بخصائص النمو لطلاب المرحلة .</p> <p>توعية الطلاب وأولياء الأمور بالأمراض المعدية وطرق التعامل معها بالتعاون مع المرشد الصحي .</p> <p>تعريف الطلاب بنظام الدراسة ( الأول متوسط ) و ( الأول ثانوي نظام المقررات )</p> <p>إعداد التقرير الخاص بتنفيذ البرنامج ورفعها إلى إدارة التوجيه والإرشاد .</p>	التهيئة الإرشادية
	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	<p>توجيه طلاب الأول ثانوي بناء على قدراتهم وميولهم مع الأخذ في الاعتبار المستوى التحصيلي للمرحلة المتوسطة .</p> <p>تعريف الطلاب وأولياء الأمور بنظام المقررات وذلك بإعداد محاضرات ، نشرات ..... .</p> <p>تصوير الطلاب وأولياء أمورهم بالخصائص الدراسية والفرص المهنية المتاحة</p> <p>حث الطلاب على الالتحاق بالبرامج التدريبية والتي يتم التنسيق لها بين إدارة التوجيه والإرشاد والمؤسسة العامة للتدريب التقني وللهني .</p>	الإرشاد التعليمي والمهني
	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	<p>تعريف الطلاب بلوائح وأنظمة المدرسة وأهمية احترام تلك الأنظمة .</p> <p>تصوير الطلاب وأولياء أمورهم بقواعد السلوك والمواظبة .</p> <p>تفعيل البرنامج الوقائي لقواعد السلوك والمواظبة .</p> <p>التعاقد السلوكي لطلاب المرحلة المتوسطة والثانوية ونموذج عقد الالتزام المدرسي والعقد السلوكي لطلاب المرحلة الابتدائية مع بداية العام الدراسي ( وكييل المدرسة لشؤون الطلاب )</p>	قواعد السلوك والوافية للمراحل الثلاث
	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/>	<p>تطبيق قائمة المشكلات خلال الفصل الدراسي الأول ولتكن في الأسابيع الأولى .</p> <p>تحليل النتائج الخاصة بالقائمة مع إعداد برامج علاجية تساعد في حل المشكلات الأكثر انتشاراً .</p>	قائمة المشكلات ( المرحلة المتوسطة والثانوية )